

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005855	22/07/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale - Tribunale di Bari – Sezione Lavoro. Ricorso ex art. 414 c.p.c. R.G. n. 10049/2023. Liquidazione spese legali Sentenza n. 1328/2024. Spesa complessiva pari ad € 1.284,88.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240006600 DEL 22/07/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

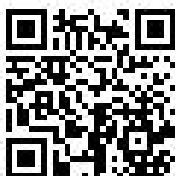
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/07/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale - Tribunale di Bari – Sezione Lavoro. Ricorso ex art. 414 c.p.c. R.G. n. 10049/2023. Liquidazione spese legali Sentenza n. 1328/2024. Spesa complessiva pari ad € 1.284,88.

**IL DIRETTORE DELLA
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

VISTI:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale.

Integrazione;

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO CHE

- è stato promosso dalla ricorrente nei confronti della ASL BA, ricorso ex art. 414 c.p.c. innanzi al Tribunale di Bari – Sez. Lav., avente R.G. n. 10049/23, per sentire accertare, in qualità di dipendente, dichiarando di non aver fruito, al momento della risoluzione del rapporto di lavoro, di n. 36 giorni di ferie, il proprio diritto a percepire la c.d. “indennità per ferie non godute”, con conseguente condanna dell’Azienda Sanitaria al relativo pagamento, vinte le spese di lite; si costituiva in giudizio la ASL BA per l’integrale rigetto della domanda;
- il giudizio veniva definito con sentenza n. 1328 in data 2 aprile 2024, con cui il Tribunale del lavoro di Bari accoglieva la domanda, condannando la ASL BA, tra l’altro, alla refusione, in favore della ricorrente, delle spese processuali, pari ad € 1.030,00, oltre accessori;
- con nota prot. az. n. 45818 del 20/06/2024, la S.B.L., non essendo la ridetta pronuncia suscettibile di impugnativa, relativamente alla fattispecie in esame, in ragione della giurisprudenza sviluppatasi in materia di diritto alle ferie, la trasmetteva alla A.G.R.U., affinché si procedesse alla esecuzione.

CONSIDERATO CHE

- la Struttura Burocratico Legale, per la parte di propria competenza, previo controllo contabile delle spese legali a riconoscersi, con nota prot. az. n. 94056 del 18/07/2024 chiedeva al legale di trasmettere copia della fattura o fattura proforma emessa in favore della propria assistita, relativamente alle spese processuali;
- il legale della ricorrente, con nota prot. az. n. 94418 del 19/07/2024, inviava numero due fatture intestate alla cliente, emesse a titolo di acconto e di saldo delle competenze legali, unitamente all’attestazione del versamento del contributo unificato, formalizzando così l’accettazione dei compensi per la somma complessiva lorda di € 1.284,88, operazione non soggetta a IVA, poiché effettuata ai sensi dell’art. 1, commi 54-89, L. 190/2014.

DATO ATTO CHE

- con nota prot. n. 1255/2024 del 08.01.2024, l’avv. Edvige Trotta, Direttore della Struttura Burocratico Legale, in ossequio a quanto disposto dall’art. 22 CCNL SPTA 2016-2018, disponeva che, in sua assenza per ferie, malattia o altro impedimento, l’avv. Gaetano Caputo provvedesse alla sua sostituzione e ad ogni conseguenziale adempimento;

- pertanto, nulla osta alla liquidazione ed al pagamento in favore della dipendente delle somme riconosciute con la ridetta Sentenza n. 1328/2024 del Tribunale di Bari – Sez. Lavoro, così come da contabilità analitica riprodotta nel modello privacy – parte integrante della presente ed atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii.

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- liquidare alla dipendente ricorrente le spese legali di cui alla Sentenza n. 1328/2024 del Tribunale di Bari – Sez. Lavoro, pari alla somma complessiva lorda di € 1.284,88 e conseguentemente pagare alla medesima quanto analiticamente contabilizzato nel modello privacy, parte integrante della presente e atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii.;
- disporre che il predetto pagamento debba avvenire con accredito in busta paga del beneficiario sopra nominato, con le prossime competenze utili mensili e per l'importo di cui al precedente capoverso del dispositivo, previo controllo di generalità, dati anagrafici e fiscali dello stesso, a cura della competente Area Gestione Risorse Umane;
- demandare, per competenza, all'Area Gestione Risorse Umane l'esecuzione del presente provvedimento;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento venga attinta per la somma di € 1.284,88 dal conto aziendale n. 23012000005 "Fondo rischi per cause civili e oneri processuali", così come accantonata in sede di chiusura dell'esercizio finanziario dell'anno 2023, e di procedere al rilascio della somma di € 2.215,12 pari alla differenza positiva tra l'accantonamento e l'utilizzo, e di imputarla al conto economico n. 764.110.00020 "Altri ricavi e proventi", giusta nota AGRF prot. n. 276558 del 23.10.2019;
- trasmettere copia del presente provvedimento, a cura della S.B.L., all'Area Gestione Risorse Umane e all'Area Gestione Risorse Finanziarie;
- trasmettere il presente provvedimento alla ricorrente, per tramite del suo difensore, al suo indirizzo di posta elettronica certificata, a cura della Struttura Burocratico Legale;
- disporre che l'Area Gestione Risorse Umane trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia dell'attestazione di pagamento, esecutiva della presente determinazione;

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione dirigenziale è agli atti della S.B.L.

Fasc. n. 711/2023

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000005 - F.do rischi per cause civili ed oneri processuali	2023	1.284,88
76411000020 - Altri ricavi e proventi	2024	2.215,12

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Bisceglie Pierdomenico	 Firmato digitalmente il 22/07/2024 11:10
Dirigente PTA	Cazzolla Claudio	 Firmato digitalmente il 22/07/2024 11:13
Direttore/Responsabile di Struttura	Caputo Gaetano	 Firmato digitalmente il 22/07/2024 11:29