

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005945	24/07/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Liquidazione e pagamento competenze professionali per la redazione di un parere pro-veritate. Spesa complessiva pari a € 3.674,80.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240006701 DEL 24/07/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/07/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 24/07/2024 12:47



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Liquidazione e pagamento competenze professionali per la redazione di un parere *pro-veritate*. Spesa complessiva pari a € 3.674,80.

**IL DIRETTORE DELLA
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

VISTA

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO CHE

- con nota prot. az. n. 83955/24 del 27/06/2024 la Direzione Strategica affidava al Prof. Avv. Aldo Loiodice, docente universitario e professionista esterno di comprovata professionalità nel settore, l’incarico per la redazione di un parere *pro-veritate* in relazione alla corretta applicazione dell’art. 11 comma 1 del D.L. 105/2023 e alla possibilità che tale norma trovi applicazione anche per gli enti del servizio sanitario nazionale, oltre al coordinamento di tale norma con la legge di bilancio 2024, la legge n. 123/2023, la quale prevede un diverso trattenimento in servizio per i dirigenti medici e sanitari;
- la S.B.L. acquisiva dal professionista il curriculum vitae e la dichiarazione relative allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali ai sensi dell’art. 15, c. 1, del D. Lgs. n. 33/2013.

CONSIDERATO CHE

- con nota prot. az. 90492/24 la SBL, in continuità con precedenti determinazioni aziendali su posizione identiche, inviata al professionista il relativo prospetto contabile invitando il professionista a condividerne il contenuto, accettando le competenze maturate in

relazione all'attività svolta, a cui seguiva riscontro positivo con nota acquisita al prot. az. 91759/24, con cui l'Avv. Loiodice trasmetteva in allegato alla stessa la fattura relativa alle competenze professionali maturate per la suddetta attività, acquisita al reg. gen. 152651/24;

DATO ATTO CHE

- con nota prot. n. 1255/2024 del 08.01.2024, l'avv. Edvige Trotta, Direttore della Struttura Burocratico Legale, in ossequio a quanto disposto dall'art. 18 CCNL SPTA 1998-2001, disponeva che, in sua assenza per ferie, malattia o altro impedimento, l'avv. Gaetano Caputo provvedesse alla sua sostituzione e ad ogni consequenziale adempimento.

RITENUTO

- di dover procedere, su indicazione della Direzione Aziendale e per quanto di competenza della S.B.L., alla liquidazione delle competenze per l'attività resa dal professionista incaricato;

D E T E R M I N A

per il titolo e le ragioni espresse in narrativa, che qui di seguito si intendono integralmente richiamate

- di liquidare e conseguentemente pagare, in favore del Prof. Avv. Aldo Loiodice, la somma complessiva lorda di € 3.647,80, di cui € 115,00 per C.P.A. 4%, € 657,80 per I.V.A. al 22%, a titolo di competenze professionali maturate per l'attività svolta, come dettagliatamente indicato nel modello privacy allegato alla presente quale atto non pubblicabile, ai sensi della vigente normativa in materia;
- disporre la liquidazione e autorizzare i pagamenti suindicati secondo le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi del D. Lgs. 136/2010;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 3.647,80 venga dal conto aziendale n. 733.105.00010 "Onorari e spese legali per resistenza in giudizio" dell'esercizio finanziario 2024;
- trasmettere il presente provvedimento al Prof. Avv. Aldo Loiodice, al suo indirizzo di posta elettronica certificata, a cura della S.B.L.;

- disporre che l'Area Gestione Risorse Finanziarie trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia del mandato di pagamento esitato, esecutivo del presente provvedimento;
- di pubblicare il presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Consulenti e collaboratori, presente sul sito web aziendale, ai sensi dell'art. 15, D. Lgs. n. 33/2013;

Tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento è acquisita agli atti della S.B.L.

Fasc. n. 386/24

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73310500010 - Onorari e spese legali per resistenza in giudizio	2024	3.647,80

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Malcangi Mirko	 Firmato digitalmente il 24/07/2024 11:16
Direttore/Responsabile di Struttura	Caputo Gaetano	 Firmato digitalmente il 24/07/2024 12:08