

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006025	26/07/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. SAN PAOLO – Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura di "supporti informatici minimali" necessari alla Direzione Amministrativa del PO San Paolo.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240006695 DEL 24/07/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **26/07/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 26/07/2024 10:38



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. SAN PAOLO – Affidamento diretto ai sensi dell’articolo 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura di “*paraventi medici*” necessari alla Direzione Amministrativa del PO San Paolo.

**Il Direttore della U.O.C.**  
**Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord**

sulla base della conforme istruttoria predisposta dal Dirigente amministrativo U.O.S. Direzione Amministrativa PP.OO. Molfetta-Corato

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.
- il D.Lgs. n. 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici

**PREMESSO CHE:**

- con noono pervenuta varie richieste e numerosi solleciti da parte dei UUOO dei PPOO Area Bari Nord, per la fornitura di paraventi medici necessari a migliorare la qualità della privacy per i pazienti all'interno degli ambulatori;
- le predette richieste

**CONSIDERATO CHE:**

- al fine di procedere celermente alla fornitura de quo, stante l'urgenza dell'approvvigionamento, per garantire la continuità delle attività, il Dirigente Amministrativo della Direzione Amministrativa "Area Ospedaliera Bari Nord" ha proceduto:
  - ad individuare sul portale Acquisti in Rete PA – MEPA i seguenti articoli:

Codice articolo	Descrizione articoli (caratteristiche tecniche)	Q.tà	Prezzo unitario I.E.
Codice: 23637	WEBCAM TRUST Tyro Full HD 1920x1080 Webcam - Risoluzione video: Full HD - Risoluzione: 1080 pixel - Dimensioni (LxHxP):115x35x80 mm - Microfono integrato: SI - Plug and play: SI - CPV: 30237240-3	4	€ 26,23
Codice: Trust Micro cassa 8w	TRUST MICRO CASSE 8W Altri accessori e componenti per PC - Tipo di prodotto: audio video - amplificatori - CPV: 30236000-2	5	€ 25,00

➢ ad attivare procedura di acquisto n. 707856- Ordinatoio esecuzione immediata nr. 7957944 nei confronti della ditta HITEC di Gubbio per un importo contrattuale di € 125,00 i.e.;

➢ ad attivare procedura di acquisto n. 707881 - Ordinatoio esecuzione immediata nr. 7957981 nei confronti della Ditta ISC GUELI FRANCESCO MAIKOL E GERBINO NUNZIO per un importo contrattuale di € 104,92 i.e.;

- le ditte Hitec e ISC hanno accettato l'ordinativo diretto;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

**VISTA:**

- la DGR 1055/2023 punto 5 lett. e), nonché la deliberazione del Direttore Generale n.1612/2023 del 09/08/2023 ad oggetto “D.G.R. 412/2023 – adempimenti – obiettivi di budget sfidanti”;
- nota prot 52402 del 16/07/2024, con la quale il DG FF, autorizzava l’acquisto di che trattasi;

**DATO ATTO CHE:**

- ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- la citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;
- ai sensi del comma 1 dell’art. 52 del del d.lgs. n. 36/2023 è previsto che “Nelle procedure di affidamento di cui all’articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;
- gli operatori economici hanno dichiarato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. dal 94 al 98 del D. Lgs 36/2023;

**VERIFICATO CHE:**

- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l’assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all’art. 48, co. 2 del d.lgs. 36/2023 in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;
- ai fini della verifica di congruità del prezzo si è provveduto a comparare lo stesso con altri recenti affidamenti all’interno dell’Azienda aventi ad oggetto la medesima tipologia di articolo, risultando, pertanto, congruo e conveniente;

**VISTO** l’art.50 co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina l’affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

**VERIFICATA** la regolarità dei D.U.R.C. depositata agli atti dell’ufficio procedente;

**DATO ATTO CHE** nel casellario delle annotazioni A.N.A.C. non risultano iscritte annotazioni con riferimenti alle ditte ISC DI GUELI FRANCESCO MAIKOL E GERBINO NUNZIO -, Via Luigi Sturzo, 79 Butera- 930011 (CL) P.IVA 02067480851, HITEC S.R.L., via B. Ubaldi centro dir. Prato SNC- 06024 Gubbio (PE) P.IVA 03479310546;

**RITENUTO** per quanto innanzi esposto di dover procedere alla fornitura di supporti informatici minimali come descritto in premessa;

**DETERMINA**

per le motivazioni indicate nelle premesse ed in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate;

**di recepire** gli esiti della Procedura finalizzata alla fornitura di “4 web Cam” e “5 cassa”;

**di affidare** alla Ditta ISC DI GUELI FRANCESCO MAIKOL E GERBINO NUNZIO -, Via Luigi Sturzo, 79 Butera- 930011 (CL) P.IVA 02067480851, ai sensi dell’art.50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la

fornitura di “n. 4 web cam” per un importo contrattuale di € 104,92 oltre iva come per legge, CIG B2559DE577;

**di affidare** alla Ditta HITEC S.R.L., via B. Ubaldi centro dir. Prato SNC- 06024 Gubbio (PE) P.IVA 03479310546 ai sensi dell'art.50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di “n. 5 casse” per un importo contrattuale di € 125,00 oltre iva come per legge CIG B255B30C62;

**di imputare** la spesa riferita al presente provvedimento al “CE 01011000055 - Macchine elettroniche per ufficio” per un importo € 280,50 i.i, del bilancio di competenza;

**di individuare** quale Centro Ordinante e Liquidatore la direzione Amministrativa del PO San Paolo

**di dare atto** che si procederà alla stipula mediante emissione dell’ordinativo di acquisto tramite gestionale Moss;

**di notificare** il presente provvedimento alle ditte interessate, e all’Area Gestione Patrimonio per gli adempimenti di propria competenza, ovvero per la creazione del contratto ad uso esclusivo dell’Ufficio Ordinante del “San Paolo”

**di dare atto**, che il RUP è individuato nella persona del Dirigente Amministrativo dott. Saverio Quacquarelli;

**di dare atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000055 - Macchine elettroniche per ufficio	2024	280,50

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Patrimonio
-----------------------------------	--------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Santamaria Edwige	 Firmato digitalmente il 26/07/2024 08:41
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 26/07/2024 09:14
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 26/07/2024 09:56