

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0006126             | 30/07/2024       |

| Struttura Aziendale                | Centro di Costo |
|------------------------------------|-----------------|
| Area Coordinamento Servizi Sociali | 112050101       |

OGGETTO: UOC Area Servizio Sociosanitario: Casa per la vita (art. 70) - AUXILIUM Impresa Sociale Società Cooperativa di Altamura (BA) gestore di Case per la Vita di Altamura (BA) in via Almirante n. 12, via Salvo D'Acquisto n. 12 e via Locorotondo n. 47. Liquidazione per l'attività di assistenza residenziale a disabili per la residua quota parte, pari al saldo del 20% delle fatture inerenti il trimestre di gennaio, febbraio e marzo 2024 per l'importo complessivo di € 48.767,62= (quarantottomilasettecentosessantasette/62).

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240006836 DEL 29/07/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/07/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 30/07/2024 13:38



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA  
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO**

**VISTA** la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

**VISTA** la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

**VISTA** la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

**VISTA** il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

**VISTA** la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

**VISTA** il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

**VISTA** la Delibera del D.G. n. 689 del 28/03/2023 di conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC Area Servizio Socio Sanitario ASL BA, in favore della dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, a decorrere dal 01/04/2023.

**Premesso che:**

che la ASL BA, con note prot. n. 182520/1 e 182535/1 del 11/07/2019 della Direzione Strategica, ha impartito disposizioni in merito alla competenza esclusiva dell'Area Servizio Socio Sanitaria, a partire dal 01/08/2019, della gestione liquidatoria delle fatture emesse dalle strutture sociosanitarie contrattualizzate o collaboranti con la ASL BA e trasferimento del relativo budget del 2° semestre 2019, per i soggetti psichiatrici stabilizzati inseriti in Case per la Vita ex art. 70 R.R. n. 4/2007;

**Visto che:**

- il R.R. n. 4/07, attuativo della L.R. n. 19/2006 – “Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia”;
- l'art. 70 del succitato Regolamento, modificato con R. R. n. 7/2010 che così recita: “La casa per la vita è una struttura residenziale a carattere socio-sanitario a bassa o media intensità assistenziale sanitaria. La struttura è destinata ad accogliere, in via temporanea o permanente, persone con problematiche psicosociali e pazienti psichiatrici stabilizzati usciti dal circuito psichiatrico riabilitativo residenziale, prive di validi riferimenti familiari, e/o che necessitano di sostegno nel mantenimento del livello di autonomia e nel percorso di inserimento sociale e/o lavorativo” prevede la tariffa massima di riferimento per la media intensità pro-die per persona equivalente a € 95,00 di cui 70% ASL pari a € 66,50 e la tariffa massima di riferimento per la bassa intensità pro-die per persona equivalente a € 69,31 di cui il 40% ASL pari a € 27,72 liquidate in forma ridotta in caso di ricoveri ospedalieri non eccedenti i 20 giorni;
- l'autorizzazione Comunale n. 169 del 16/02/2011 e Regionale n. 474 del 19/05/2011 della Casa per la Vita per persone con problematiche psico- sociali dalla AUXILIUM Impresa Sociale Società Cooperativa di Altamura (BA) in Via Almirante n. 71, con ricettività di n. 14 ospiti;
- l'autorizzazione Comunale n. 169 del 16/02/2011 e Regionale n. 700 del 26/07/2018 della Casa per la Vita per persone con problematiche psico-sociali dalla AUXILIUM Impresa Sociale Società Cooperativa di Altamura (BA) in Via Salvo D'Acquisto n. 12, con ricettività di n. 16 ospiti;
- l'autorizzazione Comunale n. 942 del 05/10/2017 e Regionale n. 0792 del 03/09/2013 della Casa per la Vita per persone con problematiche psico-sociali dalla AUXILIUM Impresa Sociale Società Cooperativa di Altamura (BA) in Via Locorotondo n. 47, con ricettività di n. 9 ospiti.

**Dato atto che:**

- nelle more di successivi approfondimenti in ordine all'applicabilità della DGR n. 1156/2015, considerato anche il mancato adeguamento dei fondi regionali atti a consentire l'effettivo riconoscimento delle tariffe previste dalla succitata DGR, si riconosce la tariffa prevista dal R.R. 4/2007;
- l'Area ha attivato ulteriore istruttoria, coinvolgendo anche il competente Dipartimento di Salute Mentale, finalizzata alla ricognizione dei presupposti relativi alle tariffe applicabili alle strutture ex art. 70 e pertanto, nelle more del completamento di tale istruttoria e dei conseguenti approfondimenti, si procede alla liquidazione al sol fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Area.

**Considerato che:**

la Direzione Generale con Delibera n. 2621 del 28 Dicembre 2023 ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2024. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2024-2025-2026, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2024.

**Preso atto che:**

A seguito di disposizione della Direzione Strategica prot. 70506/2022 del 26/05/2022 "protocollo operativo relativo alla liquidazione delle prestazioni socio sanitarie", con decorrenza 01/06/2022, ovvero a partire dalle fatture di competenza del mese di giugno 2022 e seguenti, l'ASSS è stata autorizzata a liquidare un acconto pari all'80% delle fatture ricevute con procedura semplificata mediante predisposizione della sola lista di liquidazione ed a liquidare con successivo atto, con cadenza trimestrale ed ove dovuta all'esito della conclusione delle verifiche documentali sulla documentazione probatoria (rendicontazioni, corrette e complete) inviate dalle strutture a corredo delle stesse fatture, la residua quota delle stesse pari al 20%.

**Evidenziato che:**

Con appositi fascicoli di liquidazione, indicate nel seguente prospetto ed agli atti dell'Area, si è provveduto a liquidare in favore dell'Impresa Sociale Società Cooperativa "AUXILIUM" di Altamura (BA) un importo pari all'80% delle relative fatture e, pertanto, all'esito dei controlli effettuati sulla documentazione probatoria allegata alle fatture, si richiede emissione di nota di credito a storno parziale della fattura n. 111 del 29/02/2024 per aver erroneamente calcolato giorni di assenza per malattia utente DSS05 e, nelle more di successivi approfondimenti in ordine all'applicabilità della DGR n. 1156/2015, considerato anche il mancato adeguamento dei fondi regionali atti a consentire l'effettivo riconoscimento delle tariffe previste dalla succitata DGR, si riconosce la tariffa prevista dal R.R. 4/2007, si procede alla liquidazione del saldo, come di seguito:

| Cliente/Fornitore                  | Num. Doc. | Data Doc.  | Data Reg.  | Importo Fatturato | Importo Anticipato 80% | N° Fascicolo Anticipo 80% | Importo Residuo 20% | N.C. da richiedere | Saldo da Liquidare | Conto       | Descr.ne |
|------------------------------------|-----------|------------|------------|-------------------|------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------|----------|
| AUXILIUM SOC. COOP. SOCIALE A R.L. | 111       | 29/02/2024 | 27/03/2024 | € 83.135,19       | € 66.508,15            | A_ELE-I-00-2024-45761     | € 16.627,04         | € 48,88            | € 16.578,15        | 70611200255 | gen-24   |
| AUXILIUM SOC. COOP. SOCIALE A R.L. | 115       | 29/02/2024 | 27/03/2024 | € 77.791,22       | € 62.232,98            | A_ELE-I-00-2024-45792     | € 15.558,24         |                    | € 15.558,24        | 70611200255 | feb-24   |
| AUXILIUM SOC. COOP. SOCIALE A R.L. | 511       | 17/07/2024 | 19/07/2024 | € 83.156,14       | € 66.524,91            | A_ELE-I-00-2024-146715    | € 16.631,23         |                    | € 16.631,23        | 70611200255 | mar-24   |
| <b>TOTALE da Liquidare</b>         |           |            |            |                   |                        |                           |                     |                    | <b>€ 48.767,62</b> |             |          |

per un importo complessivo di € 48.767,62= (quarantottomilasettecentosessantasette/62).

**Dato atto che il suddetto importo rientra nel tetto annuale invalicabile di remunerazione, definito con Delibera del Direttore Generale n. 482 del 06/03/2024, del contratto prot. 30910/2024 dell'01/03/2024, agli atti dell'ASSS.**

**RITENUTO** necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

**ACCERTATA** la regolarità del DURC della Società, in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy.

**DETERMINA**

Assunto quanto in premessa:

- **di prendere atto** delle prestazioni erogate per il periodo di gennaio, febbraio e marzo 2024 e **di liquidare** nei confronti della Società Cooperativa "AUXILIUM" di Altamura (BA) la somma complessiva di € 48.767,62= (quarantottomilasettecentosessantasette/62) a saldo delle fatture liquidate, in acconto, come meglio indicato in premessa, fatti salvi eventuali conguagli ed ulteriori verifiche contabili;

- **di autorizzare l'Area Gestione Risorse Finanziarie**, al pagamento delle fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nell'elenco di liquidazioni che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per questa Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € **48.767,62=** (**quarantottomilasettecentosessantasette/62**) rientra nei limiti di budget assegnato.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale   | Anno | Importo   |
|--|------|-----------|
| 70611200255 - Ass. Residenziale per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 ... | 2024 | 48.767,62 |

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Finanziarie |  |
|-----------------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO  | NOME E COGNOME        | FIRMA  |
|--|-----------------------|--|
| Estensore  | Ventola Cinzia        |  Firmato digitalmente il 29/07/2024 14:03 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Ventola Cinzia        |  Firmato digitalmente il 29/07/2024 14:03 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Zingaro Angela Ilaria |  Firmato digitalmente il 29/07/2024 15:51 |