

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006284	05/08/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD – P.O. DELLA MURGIA – Liquidazione Fattura Medico in quiescenza con contratto di lavoro autonomo presso il P.O. della Murgia – MESE DI MAGGIO 2024 – Elenco di Liquidazioni ES-2024-55-POMURGIA.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240006946 DEL 01/08/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 3 (tre) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/08/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 05/08/2024 12:06



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD – P.O. DELLA MURGIA – Liquidazione Fattura Medico in quiescenza con contratto di lavoro autonomo presso il P.O. della Murgia – MESE DI MAGGIO 2024 – Elenco di Liquidazioni ES-2024-55-POMURGIA.**

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA “AREA OSPEDALIERA BARI NORD” SULLA BASE DELLA CONFORME ISTRUTTORIA PREDISPOSTA DAL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO U.O.S. DIREZIONE AMMINISTRATIVA P.O. DELLA MURGIA DI ALTAMURA**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**Premesso che:**

- con nota prot. n. 44901/2024 del 02/04/2024, a firma congiunta della Direzione Strategica Aziendale, considerata la urgente necessità di soddisfare le esigenze funzionali della U.O.C. di Anestesia e Rianimazione del P.O. della Murgia di Altamura, esclusivamente per le attività della U.O.S.V.D. di Oculistica, è stato disposto l'assegnazione sede di servizio al Dirigente Medico in quiescenza, identificato nell'allegato file privacy non soggetto a pubblicazione, con decorrenza dal 04/04/2024 al 30/06/2024, documentazione agli atti di questa Direzione Amministrativa;
- con nota prot. n. 57669/2024 del 02/05/2024 è stato trasmesso a questa Direzione Amministrativa il contratto di conferimento incarico di lavoro autonomo al personale medico collocato in quiescenza del professionista oggetto di liquidazione;

**Preso Atto che:**

- nel su citato contratto si è stabilito che *il compenso orario previsto al professionista è pari ad €. 60,00/ora lordi, a fronte di un tetto orario massimo di 30 ore settimanali per le Aree non Emergenziali;*
- come stabilito dal contratto individuale sottoscritto, *"il Collaboratore/Professionista svolgerà l'attività lavorativa di riduzione delle liste di attesa per le prestazioni chirurgiche in regime ambulatoriale e di Day Service in Oculistica;*
- nel mese di **MAGGIO 2024**, Il Dirigente Medico in quiescenza, identificato nell'allegato file privacy non soggetto a pubblicazione, ha regolarmente svolto la propria attività presso la U.O.C. di Anestesia e Rianimazione per le attività della U.O.S.V.D. di Oculistica del P.O. della Murgia, come dichiarato dal Direttore della struttura, dr. Vito Primavera , che ha attestato la presenza in servizio e il numero di ore rese, sottoscrivendo le *"Attestazioni presenza in servizio"*, modulistica agli atti di questa Direzione Amministrativa;

**Considerato che:**

- questa Direzione Amministrativa, per le ore svolte dal Dirigente Medico in quiescenza, nel mese di **MAGGIO 2024**, ha provveduto ad emettere ordine informatico;
- il Dirigente Medico, a seguito di ordine informatico, ha emesso regolare fattura riportate nell' **ELENCO DI LIQUIDAZIONE ES-2024-55-POMURGIA**, che in allegato, ma non pubblicato per motivi di Privacy, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo complessivo di **€. 8.400,00=**;

**Dato atto che:**

- sono state effettuate le opportune verifiche in ordine all'applicazione del prezzo stabilito in contratto e alla corrispondenza tra il numero delle ore svolte e quanto

riportato in fattura;

- le ore svolte sono state autorizzate ed effettivamente rese, come da attestazione del Direttore della U.O. interessata;

#### Rilevato che:

- la spesa complessiva di **€. 8.400,00=** risulta regolarmente imputata al **C.E. N. 706.137.00105** *“Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - Area Sanitaria”* del Bilancio 2024;

#### Dato atto che:

- la *“Dichiarazioni di Esenzione DURC”*, allegata, ma non pubblicata per motivi di Privacy, risulta regolare ed in corso di validità;

**Ritenuto, pertanto**, di dover procedere alla liquidazione del compenso per le ore di servizio prestate ed effettivamente svolte, presso la U.O.C. di Anestesia e Rianimazione per le attività della U.O.S.V.D. di Oculistica del P.O. della Murgia, avendo il Direttore della U.O. attestato la regolare esecuzione del servizio;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

- 1. di disporre la liquidazione** e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art.48-bis de1 DPR 602/1973, in favore del Dirigente Medico in quiescenza, in servizio con incarico di lavoro autonomo presso il P.O. della Murgia *“F. Perine”* di Altamura, mese di **MAGGIO 2024**, come da **ELENCO DI LIQUIDAZIONE ES-2024-55-POMURGIA** che, in allegato, ma non pubblicata per motivi di Privacy, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un totale complessivo di **€. 8.400,00=**;
- 2. di imputare** la spesa complessiva di **€. 8.400,00=** al **C.E. N. 706.137.00105** *“Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - Area Sanitaria”* del Bilancio 2024;
- 3. di trasmettere** la presente determinazione, completa dell' **ELENCO DI LIQUIDAZIONE** e **DURC**, all'A.G.R.F., A.G.R.U. e alla UOC Controllo di Gestione ASL/BA per gli adempimenti consequenziali;
- 4. di dare atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in

*oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.*

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700105 - Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria.	2024	8.400,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Risorse Umane
Controllo di Gestione	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sforza Luigi	 Firmato digitalmente il 01/08/2024 13:07
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 02/08/2024 10:40