

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006373	06/08/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Corato - Direzione Amministrativa	131010302

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.I. TERLIZZI. – Liquidazione fatture Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus, come da elenco di liquidazione n. ES 2024 – 14-DATERLIZ del 01/08/2024. CIG ESENTE.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240006989 DEL 01/08/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **06/08/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 06/08/2024 15:47



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** AREA OSPEDALIERA BARI NORD – P.I. TERLIZZI – Liquidazione fatture Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus, come da elenco di liquidazione n. ES 2024 – 14-DATERLIZ del 01/08/2024. CIG ESENTE.

**IL DIRETTORE DELLA  
UNITA' OPERATIVA DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
"AREA OSPEDALIERA BARI- NORD"**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione

Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale.

**Premesso:**

- con Deliberazione del D.G. n. **71** del 26/01/2022 si è preso atto della Convenzione per la fornitura di tessuti per trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale, per il triennio 2022-2024 tra l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari e Fondazione Banca degli Occhi del Veneto ONLUS Centro Regionale per gli Innesti Corneali e di Ricerca sulle Cellule Staminali Epiteliali Zelarino-Venezia;
- il Dirigente Medico Responsabile della U.O.S.D. di Oftalmologia, con parere positivo del Dirigente Medico Responsabile della Direzione Medica del PPA di Terlizzi, richiedeva al Coordinatore del Centro Regionale Trapianti Puglia, l'autorizzazione per l'acquisto di tessuti oculari dalla Fondazione Banca degli Occhi del Veneto – Onlus di Zelarino per intervento programmato nel mese di giugno 2024;
- con note prot. nn. **CRT 149/24** del 29/04/24 e **CRT 206/24** del 06/06/24 il Coordinatore del Centro Regionale Trapianti Puglia, tenuto conto che presso la Regione Puglia non sono presenti Banche degli Occhi, ha autorizzato l'acquisto dei tessuti richiesti alla Fondazione Banca degli Occhi del Veneto – Onlus di Zelarino per il mese succitato;

**Considerato che:**

- i tessuti richiesti sono stati presi in consegna dal Dirigente Medico Responsabile della U.O.S.D. di Oftalmologia dell'Ospedale di Terlizzi che ha confermato la regolarità e conformità della fornitura a quanto richiesto e stabilito in Convenzione;
- gli interventi sono stati effettuati, come da comunicazione di avvenuto innesto prodotti dal Dirigente Medico Responsabile della U.O.S.D. di Oftalmologia;

**Rilevato che:**

- la Direzione Amministrativa ha emesso ordine informatico n. **URSA0307-2024-138** del 03/07/2024, per intervento effettuato presso la U.O.S.D. di Oftalmologia nel mese di giugno 2024;
- la fondazione Banca degli Occhi del Veneto – Onlus di Zelarino ha emesso la seguente fattura:
- n. **345 PA** del 04/07/2024 di **€ 7.230,00** relativa al mese di giugno 2024;
- il citato elenco costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ma non pubblicabile per motivi di privacy (Allegato 1);

- l'importo totale delle fatture menzionate è pari ad **€ 7.230,00** è stato imputato al C.E. **706.140.00090** Bilancio 2024;
- dal DURC della ditta citata, agli atti della Direzione Amministrativa, risulta la regolarità dei versamenti contributivi all'INPS e premi assicurativi ed accessori all'INAIL come da documentazione, in allegato (Allegato 2), parte integrante del presente provvedimento, ma non pubblicabile per motivi di privacy;
- tutta la documentazione a supporto dell'istruttoria è archiviata presso gli uffici della Direzione Medica e Amministrativa del P.I. di Terlizzi e presso la Direzione Amministrativa del P.O. di Corato;

**Constatata** la regolarità, la certezza e la esigibilità del credito;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione di che trattasi;

#### **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

1. di stabilire che la spesa complessiva, di **€ 7.230,00** iva esente, è finanziata con i fondi del bilancio di competenza ed è imputata sul conto economico **706.140.00090** – ALTRI SERVIZI SANITARI DA PRIVATO;
2. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70614000090 - Altri servizi sanitari da privato	2024	7.230,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Tondolo Michele	 Firmato digitalmente il 01/08/2024 14:26
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 05/08/2024 14:09
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 05/08/2024 16:29