

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006519	09/08/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Corato - Direzione Amministrativa	131010302

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. CORATO. Liquidazione fatture in favore di medico specializzando in servizio presso il reparto di MCAU del P.O. di Corato, come da elenco di liquidazione n. ES-2024-56-DACORATO del 08/08/2024.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240007212 DEL 08/08/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/08/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 09/08/2024 12:27



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD – P.O. CORATO – PRESA D’ATTO ELENCO DI LIQUIDAZIONE N. ES 2024 – 56-DACORATO DEL 08/08/2024.

**IL DIRETTORE DELLA
UNITA’ OPERATIVA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI- NORD”**

Sulla base della conforme istruttoria predisposta
dal Dirigente Amministrativo UOS Molfetta Corato

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la

predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art 3, art. 7.

Premesso che:

- che con nota prot. **158147/2023** del 22/12/2023 si trasmetteva alla Direzione Amministrativa del P.O. di Corato il contratto di incarico libero-professionale della professionista oggetto di liquidazione, in forza della nota prot. **139224/2023**, a firma congiunta della Direzione Strategica Aziendale;
 - le suddette assunzioni sono connesse alla legislazione speciale Covid e dalle esigenze adesso sottese come consentito dall'art. 4, comma 3, che prevede che “le disposizioni di cui all'art. 2- bis, comma 3 e comma 5, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni, dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, continuano ad applicarsi fino al 31 dicembre 2023 nei limiti delle risorse disponibili autorizzate in legislazione vigente” in materia di conferimento di incarichi temporanei a laureati in Medicina e Chirurgia da parte delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale;
 - con nota prot. n. **16171/2024** del 01.02.2024 si è provveduto ad estendere il contratto della dottoressa in oggetto sino al 30.04.2024;
 - sulla base di quanto chiaramente espresso e determinato nella richiamata D.D.G. n. **1065/2024**, questa Azienda Sanitaria ha disposto la proroga dell'incarico libero professionale fino al 30/09/2024;

Preso atto:

- che sono pervenute le seguenti fatture emesse dalla professionista per le ore svolte presso il P.O. “Umberto I” di Corato relativamente ai mesi di:
 - marzo 2024 (n. **4F** del 09/04/2024) di **€ 4.080,00**;
 - aprile 2024 (n. **5F** del 16/05/2024) di **€ 3.360,00**;
 - maggio 2024 (n. **7F** del 10/06/2024) di **€ 3.680,00**;
- che il Dirigente Responsabile della U.O.S.V.D. Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza del P.O. Corato ha attestato le presenze del Medico in servizio presso la propria Unità nei mesi di marzo, aprile e maggio 2024;
- che sono state effettuate le opportune verifiche sul numero delle ore svolte e sugli importi rispetto a quanto riportato in fatture;

Rilevato:

- che la spesa complessiva di € **11.200,00** risulta regolarmente imputata a Conto Economico n. **706.137.00105** del Bilancio 2024, come da elenco di liquidazione n. **ES 2024 – 56-DACORATO** del 08/08/2024 allegata (allegato 1), ma non pubblicata per motivi di privacy;
- che i Medici hanno presentato i seguenti moduli:
 - dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 445/2000 e della Legge 136 del 13 agosto 2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”
 - dichiarazione di esenzione DURC
 - dichiarazione di titolarità di posizione contributiva ai fini fiscali e previdenziali

tutti presenti agli atti della Direzione Amministrativa.

Dato atto:

- che i modelli di esenzioni Durc relativamente ai suddetti medici sono agli atti della Direzione Amministrativa di presidio;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

1. di stabilire che la spesa complessiva di € **11.200,00** è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio di competenza ed è imputata sul seguente conto economico: **706.137.00105 – ALTRE COLLABORAZIONI E PRESTAZIONI DI LAVORO –** per un importo di € **11.200,00**;
2. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
3. di notificare il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;
5. Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700105 - Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria.	2024	11.200,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:


CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Tondolo Michele	 Firmato digitalmente il 08/08/2024 12:01
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 08/08/2024 13:39
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 08/08/2024 15:30