

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0006562 | 12/08/2024 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni | 141110199 |

OGGETTO: DSS 11 - dipendente a tempo indeterminato della ASL BA. Congedo parentale , per gravi motivi familiari ex art. 42 - comma 5 del D. Lgs 26/03/2001, modificato e sostituito dall'art. 4 del D. Lgs 18/07/2011 n. 119.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240007136 DEL 06/08/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/08/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 12/08/2024 09:57



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 11
DR. PAOLO MARCUCCIO

- La L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- La L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “ Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n.517”;
- La L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- Il D. L.gs. n. 165/2001, recante “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- La L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale” ;
- La L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari ;
- Il D. L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” , così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016 ;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei poteri, funzioni e atti dei dirigenti ;
- Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “ Regolamento per la predisposizione , adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente “ ;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione , adozione , e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione , adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale .

Modifica art. 2, art.3, art. 7.

- Premesso che il dipendente della ASL BA., dati anagrafici non pubblicabili per rispetto alla privacy, a tempo indeterminato, con istanza del 30/07/2024, ha chiesto di fruire di un periodo di Congedo parentale, dal 02/09/2024 al 29/11/2024 a settimane alterne, per un totale di giorni 40, per assistere il familiare di primo grado convivente, portatore di handicap in situazione di gravità, di cui all'art. 3 - Comma 3 - della L. 104/92;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 4 - comma 2, - della L. n. 53 dell'8/03/2000 e dall'art. 42 - comma 5 - del D. Lgs. n. 151 del 26/03/2001, modificato e sostituito dall'art.4 del D.Lgs. 18/7/2011 n.119;

Rilevato che l'accertamento della situazione di gravità dell'handicap del predetto familiare è avvenuto, ai sensi dell'art. 4 - Comma 1 - della L. 104/92, giusta attestazione della Commissione Medica ASL di Putignano del 21/10/2010 ;

Considerato:

che con la L. 24/12/2003 n. 350 dell'art. 3 - comma 106 - è stata prevista la soppressione delle parole "da almeno 5 anni" nell'art. 42 - Comma 5 - del D.Lgs. n. 151/01;

che il dipendente, già fruisce dei benefici di cui all'art. 33 - comma 3 - della stessa Legge 104/92 per l'assistenza alla propria madre convivente ;

che il dipendente ha dichiarato di essere l'unico componente del nucleo familiare che potrà fruire del congedo parentale di cui sopra;

che, giusto quanto disposto dalle circolari INPDAP n.2 del 10/1/2002 e n.31 del 12/5/2004, i periodi di assenza dal servizio, per un massimo di due anni nell'arco della vita lavorativa, possono essere fruiti in modo continuativo o frazionato;

PRESO ATTO di quanto disposto dall'art.4 del D.Lgs.18/7/2011 n.119 comma 5-bis, 5-ter e 5-quinquies circa la condizione di non ricovero a tempo pieno della persona assistita, il diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento con copertura da contribuzione figurativa, la non rilevazione ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del TFR;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate;

di accogliere l'istanza prodotta in data 30/07/2024 dal dipendente a tempo indeterminato della ASL BA , concedendole un periodo di congedo parentale di gg. 40 a settimane alterne, dal 02/09/2024 al 29/11/2024, per gravi motivi familiari ex art. 42 Comma 5 – del D. Lgs. 26/03/2001 n. 151,così come modificato e sostituito dall'art.4 del D.Lgs n.119/2011.

Di dare atto che la presente determinazione dirigenziale non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell'Azienda.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l.241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e, l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 – bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| | |
|-----------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Umane | |
|-----------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|-----------------|--|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Monte Gennaro |  Firmato digitalmente il 06/08/2024 13:49 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Marcuccio Paolo |  Firmato digitalmente il 09/08/2024 14:44 |