

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006769	28/08/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi	141030199

OGGETTO: DSS 3 Bitonto Palo del Colle. Congedo per la malattia del figlio (legge 30 dicembre 1971, n. 1204, art. n. 1, comma 4, 7, comma 4 e art. n. 30, comma 5). DECRETO LEGISLATIVO 26 marzo 2001, n. 151 art. 47.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240007440 DEL 22/08/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 6 (sei) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/08/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 28/08/2024 11:00



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO DSS 3 Bitonto Palo del Colle. Congedo per la malattia del figlio (legge 30 dicembre 1971, n. 1204, art. n. 1, comma 4, 7, comma 4 e art. n. 30, comma 5). DECRETO LEGISLATIVO 26 marzo 2001, n. 151 art. 47.**

**IL DIRETTORE DEL**

**DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 3 BITONTO - PALO DEL COLLE**

- Vista la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Vista il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- Vista la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- Vista la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- Visto il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Vista la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- Vista la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- Visto il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2029 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

**preso atto** delle istanze prott. n. 106202 UOR DSS 3 del 22/08/2024 e n. 106212 UOR DSS 3 del 22/08/2024 con le quali la dipendente, come identificata nell’allegato File Privacy non soggetto a pubblicazione, in servizio a tempo indeterminato presso il D.S.S. 3 Bitonto Palo del Colle, ha richiesto di fruire di due giorni di congedo parentale di astensione per malattia del figlio ed in particolare i giorni 07/03/2024 e 11/07/2024;

**rilevato:**

- l'accertata situazione di malattia del figlio come da certificati medici in allegato privacy;
- che la Direzione del D.S.S. 3 Bitonto Palo del Colle presso cui la dipendente presta servizio ha preso atto e siglato le istanze della dipendente e non ha espresso alcuna osservazione a riguardo;
- il dichiarato possesso dei requisiti di cui al comma 2 dell’art. 47 del D. LGS. 26/03/2001 n. 151 *“Ciascun genitore alternativamente ha altresì diritto di astenersi dal lavoro nel limite di cinque giorni lavorativi all'anno, per le malattie di ogni figlio di età compresa fra i tre e gli otto anni”*;

**Preso atto** di quanto altro disposto dal DECRETO LEGISLATIVO 26 marzo 2001, n. 151 Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternita' e della paternita', a norma dell'articolo 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53. (GU Serie Generale n.96 del 26-04-2001 - Suppl. Ordinario n. 93) art.47;

### **DETERMINA**

di accogliere le istanze prodotte prott. n. 106202 UOR DSS 3 del 22/08/2024 e n. 106212 UOR DSS 3 del 22/08/2024 da parte della dipendente, come identificata nell'allegato File Privacy non soggetto a pubblicazione, in servizio a tempo indeterminato presso il D.S.S. 3 Bitonto Palo del Colle, per il riconoscimento del congedo parentale di astensione per malattia del figlio, in particolare per i giorni 07/03/2024 e 11/07/2024;

di dare atto che la dipendente con il presente congedo parentale rispetta il limite di cui al comma 2 art 47 del DECRETO LEGISLATIVO 26 marzo 2001, n. 151;

di dare atto che la presente determinazione dirigenziale non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell'Azienda;

di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Umane – U.O. Trattamento Giuridico Economico e Previdenziale, nonché di alimentare il *fascicolo personale* dello stesso;

di dare atto, infine, che la presente determinazione dirigenziale è pubblicata sul sito web dell'Azienda.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), I. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi	DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi
Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Umane
Affari Generali	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	De Chirico Michele	 Firmato digitalmente il 22/08/2024 13:51
Dirigente PTA	Cervelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 26/08/2024 09:08
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	 Firmato digitalmente il 27/08/2024 11:54