

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007164	11/09/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: P.O. Di Venere: Affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023, della fornitura di candeggina, detersivi e detergenti da ordinare in somministrazione, occorrenti al Presidio Ospedaliero "Di Venere" della ASL di Bari. CIG: B2FEB5978A

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240007959 DEL 11/09/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/09/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 11/09/2024 15:59



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>P.O. Di Venere:</b> Affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023, della fornitura di candeggina, detergenti e detersivi da ordinare in somministrazione, occorrenti al Presidio Ospedaliero "Di Venere" della ASL di Bari. <b>CIG: B2FEB5978A</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD"**

**Visti**

- la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009
- il d.lgs.33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio Aziendale. Integrazione"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22.06.2022 "Rif. D.D.G. 2182/2021 - Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica artt. 2, 3 e 7;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.

#### Premesso che

- presso questo Presidio Ospedaliero è emersa l'esigenza di rifornirsi urgentemente di **detersivo in polvere** (247 kg), **candeggina** (10.000n lt), **detergente disinfettante liquido al formio** (7.000lt) **sapone per mani** (3.000 lt) a causa della quasi totale erosione del contratto attualmente in uso;
- con Determinazione Dirigenziale n. 3469 del 29/03/2023 è stata affidata alla ditta **Ecochimica srl**, a seguito di apposita procedura negoziata avviata sul Portale Telematico Empulia, la fornitura del succitato materiale di convivenza, da ordinare in somministrazione, al fine di soddisfare le esigenze di rifornimento del PO Bari Sud;
- che questa Direzione Amministrativa, in considerazione dell'urgenza della richiesta e nelle more dell'avvio di apposita procedura di Gara Aziendale, ha inviato attraverso il Portale Telematico Empulia, Registro di Sistema PE237070-24 del 20/08/2024, **richiesta di preventivo** alla **Ditta Eco Chimica srl**, richiedendo la pronta disponibilità della merce;

#### Preso atto

- del modulo di offerta economica fornito dalla ditta **Ecochimica srl** (P.IVA 04060170711), parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento, da cui si evince che quest'ultima ha offerto tutta la fornitura richiesta ad un costo complessivo di **€11.897,00=IVA ESCLUSA**;
- della dichiarazione di congruità del prezzo offerto resa dalla ditta Ecochimica srl, ai sensi del DPR445/2000 e agli atti presso questa Amministrazione.

#### Evidenziato che

- la citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni del Soggetto Aggregatore nonché Consip s.p.a.;

#### Vista

- la Delibera del Direttore del Generale n.1824 del 03.10.2022 con cui è stato approvato il Regolamento Aziendale in materia di acquisti sotto la soglia comunitaria.

#### Visto

- l'art.4 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore a € 5.000,00 e fino a €40.000,00=IVA esclusa si perfezioneranno tramite scambio di lettera commerciale;
- l'art.50, comma 1 lett.b) del D.lgs36/2023.

#### Verificato

- che, ai sensi dell'art.55, comma 2 del D.Lgs n.36/2023 alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni.

#### Accertata

- la regolarità del Durc, depositato agli atti presso questa Direzione Amministrativa di Presidio.

## DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

**di affidare**, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett b) del D.Lgs.36/2023, alla ditta Eco Chimica srl ( p.iva 04060170711) con sede legale a Cerignola la fornitura, da ordinare in somministrazione, di detersivo in polvere, candeggina, sapone mani e detersivo disinfettante liquido al formio, come da offerta economica allegata al presente provvedimento, per far fronte alle necessita di approvvigionamento del Presidio Ospedaliero Di Venere di BARI, CIG **B2FEB5978A**;

**di prendere atto** che la spesa complessiva della fornitura ammonta ad **€14.514,86=IVA inclusa**, ed è da imputare al conto economico **700.105.00010** (materiali di guardaroba, pulizia e convivenza in genere) del Bilancio di Competenza;

**di dare atto** che, ai sensi dell'art.9 del Regolamento Aziendale in materia, il RUP dott.ssa Luciana Valeria Filannino, Assistente Amministrativo presso la Direzione Amm.va del P.O. Di Venere, nella fase di esecuzione della fornitura sarà affiancato dal DEC individuato nel Direttore Amministrativo del P.O. Di Venere, o in un suo delegato;

che, sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art.8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto la soglia comunitaria, il contratto si perfezionerà mediante scambio di lettera commerciale;

**di notificare** il presente atto amministrativo alla ditta affidataria e alla competente Area Gestione del Patrimonio ai fini dell'inserimento di apposito "contratto chiuso" sul sistema gestionale Moss propedeutico all'emissione dell'ordinativo informatico;

**di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul portale di ASL Bari- Sezione Amministrazione Trasparente;



Direzione Amministrativa  
P.O. Di Venere

**Affidamento della fornitura di candeggina, detersivi e detergenti occorrenti  
all'Area Ospedaliera Bari Sud**

MODULO PER L' OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto:

Sig. / Sig.a	DIGREGORIO GIACINTO
Nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta	ECO CHIMICA S.R.L.
giusta poteri allo stesso conferiti da	
sede legale in	CERIGNOLA
Via	VIALE VITTIME DEL LAVORO Z.I.
P. IVA	04060170711
domiciliato ai fini del presente atto in	
Via	VIALE VITTIME DEL LAVORO Z.I.
Telefono / fax / posta elettronica	0885/850285

Con riferimento alla Procedura in oggetto esperita dall'ASL BA, avendo preso conoscenza di ogni elemento conoscitivo necessario per formulare la propria proposta,

DICHIARA

- di approvare e di accettare tutte le clausole e condizioni menzionate nel disciplinare di gara e nei documenti ad esso allegati, nessuna esclusa o eccettuata;
  - di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) pari ad € \_\_\_\_\_ (indicazione obbligatoria);
  - che i prezzi unitari sotto elencati sono comprensivi, pro-quota, dei predetti costi della manodopera, e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
  - di prendere atto che non sussistono costi di sicurezza per rischi da interferenza;
- Esprime pertanto la seguente offerta economica:

n	Oggetto	Prezzo unitario IVA esclusa (cifra)	Prezzo unitario IVA inclusa (cifra)	Totale fornitura IVA esclusa	Totale fornitura IVA inclusa
	<u>KITER MISTRAL ENZIMATICO</u>  <u>COD. 1024</u>  <u>Detersivo in polvere per lavatrice 247 kg</u>	<u>1,69 AL KG</u>	<u>2,06 AL KG</u>	417,43 EURO	509,26 EURO
	<u>ECO CHIMICA CANDEGGINA</u>  <u>COD.5890</u>  <u>Candeggina 10.000 lt</u>	<u>0,35 AL LT</u>	<u>0,43 AL LT</u>	3.500,00 EURO	4.270,00 EURO
	<u>ISOPAM TAYFORM</u>  <u>COD.5784</u>  <u>Detergente disinfettante liquido al formio 7000 lt</u>	<u>0,72 AL LT</u>	<u>0,88</u>	5.040,00 EURO	6.148,80 EURO
	<u>ISOPAM SAPONE MANI</u>  <u>COD. 6723</u>  <u>Sapone per mani 3.000 litri</u>	<u>0,98 AL LT</u>	<u>1,20</u>	2.940,00 EURO	3.586,80 EURO
	<b><u>TOTALE</u></b>			11.897,43 EURO	14.514,86 EURO

**N.B.**

- questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500010 - Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv. in genere	2024	14.514,86

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Filannino Luciana	 Firmato digitalmente il 11/09/2024 14:26
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 11/09/2024 15:12