

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007187	12/09/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141110199

OGGETTO: DSS 11 - spese per cassa economale sostenute nel mese di Agosto 2024.  
Richiesta reintegro del fondo.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240007957 DEL 11/09/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/09/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 12/09/2024 14:17



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 11  
DR. PAOLO MARCUCCIO

Visti :

- La L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- La L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “ Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n.517”;
- La L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- Il D. L.gs. n. 165/2001, recante “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- La L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale” ;
- La L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari ;
- Il D. L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” , così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016 ;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei poteri, funzioni e atti dei dirigenti ;
- Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “ Regolamento per la predisposizione , adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente “ ;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione , adozione , e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione , adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale .

Modifica art. 2, art.3, art. 7.

Premesso che

- con atto deliberativo n. 811 dell'8/03/2007, successivamente integrato con atto deliberativo n. 977 del 21/03/2007, è stato approvato il Regolamento Aziendale per il funzionamento delle casse economali valido per la nuova ASL BA;
- con Delibera n. 821 del 04/05/2016 è stata attuata la razionalizzazione delle Casse Economali nel territorio della ASL BA;
- con la Determinazione Dirigenziale n. 396 del 15/01/2016 il Direttore del D.S.S. 11 ha individuato il Sig. Gennaro Monte , assistente amministrativo, quale Responsabile della Cassa Economale ;
- con nota n. 13441 del 16/02/2024, Il Direttore Amministrativo ha autorizzato l'incremento mensile di Cassa pari a €. 960,00 per farmaco salvavita ,

Visto:

- il "Giornale di Cassa" delle spese sostenute, documentate da ricevute fiscali e scontrini fiscali, afferenti al mese di Agosto 2024;
- che al 31/07/2024 , la situazione di fatto si presentava con un saldo di cassa come da prospetto di seguito specificato:

TOTALE CASSA ( BANCA + CONTANTI) AL 31/07/2024	€.311,35
REINTEGRO CASSA + REINTEGRO FARMACO	€.3.147,35
TOTALE USCITE AL 31/08/2024	€. 2.540,33
TOTALE CASSA ( BANCA + CONTANTI) AL 31/08/2024	€. 918,37
SALDO BANCA AL 31/08/2024	€. 776,23
SALDO CASSA CONTANTI AL 31/08/2024	€.142,14

- le spese in questione sono state imputate ai conti di contabilità generale dell'esercizio 2024 come da stampa del Rendiconto di Cassa ( comma 6 dell'art. 10 del citato regolamento) e da tutti i documenti fiscali giustificativi in originale, registrate ai seguenti conti e distinti per centro di costo :

700.105.00025	CANCELLERIA, SUPPORTI INFORMATICI	€. 1.212,00
700.100.00005	MEDICINALI CON AIC	€. 960,00
733.105.00035	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI	€. 148,33
700.105.00060	ALTRI ACQUISTI BENI NON SANITARI	€.220,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€. 2.540,33</b>

Considerato che :

- con Deliberazione n. 2236 del 21/12/2016 il Direttore Generale ha ritenuto di affidare €. 2.500,00 alla cassa economale del Dss 11;
- Dato atto che il rendiconto di cassa redatto relativo al mese di Agosto 2024 è stato approvato dal Direttore del DSS 11 che ha autorizzato le spese attestandone la rispondenza ai requisiti e alle procedure di cui al vigente Regolamento;

#### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate ;

- Di approvare il rendiconto delle spese sostenute dall'Economo, nel mese di Agosto 2024 , così come si evince dal prospetto su descritto per €. 2.540,33
- di riconoscere a favore della Cassa Economale del Dss 11 la somma di €. 1.580,33 quale reintegro di cassa, e di €. 960,00 reintegro farmaco salvavita, da destinare al pagamento delle spese urgenti da sostenere per il mantenimento ed il funzionamento degli uffici e servizi;
- di dare atto che tutte le spese, debitamente documentate, sono trasmesse in originale all'Area Gestione Risorse Finanziarie, unitamente alla presente determinazione dirigenziale , per il previsto controllo e registrazione;

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l.241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e, l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 – bis, d. lgs. 165/2001.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500060 - Altri acquisti di beni non sanitari	2024	220,00
73310500035 - Imposte, tasse e tributi	2024	148,33
70010000005 - Medicinali con AIC	2024	960,00
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2024	1.212,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Monte Gennaro	 Firmato digitalmente il 11/09/2024 14:13
Dirigente PTA	Forcella Roberto	 Firmato digitalmente il 12/09/2024 10:48
Direttore/Responsabile di Struttura	Marcuccio Paolo	 Firmato digitalmente il 12/09/2024 12:53