

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007322	17/09/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141060199

OGGETTO: D.S.S. di Bari - Cassa ES09-ES10 - Rendiconto Cassa Economale Agosto 2024

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240007909 DEL 10/09/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/09/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 17/09/2024 14:14



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- ◆ la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- ◆ il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- ◆ la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- ◆ la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- ◆ il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- ◆ la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- ◆ la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- ◆ il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- ◆ Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- ◆ Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- ◆ Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- ◆ Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.
- ◆ Considerata la nota prot. 65159 del 077/10/2022 con la quale la Dr.ssa Rosella Squicciarini Direttore del Distretto Socio Sanitario di Bari individua quale suo sostituto in caso di assenza o altro impedimento la Dr.ssa Luana Russo

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI BARI
Dr.ssa Rosella Squicciarini

sulla base di conforme istruttoria della U.O.S. Direzione Amministrativa del Distretto S.S. di Bari,

ha adottato

la seguente determinazione:

Premesso che con la Delibera n. 2236 del 21/12/2016 la ASL BA ha approvato il Regolamento della Gestione Casse Economiche operanti nella ASL stessa.

Constatato che con delibera n. 1790 del 26/09/2022 è stato confermato, quale responsabile della Cassa Economale ES09-ES10 del Distretto Socio Sanitario Unico di Bari, il Sig. Fabio Carofiglio Francese, Collaboratore Amministrativo Prof.le ed in qualità di sostituto il Sig. Matteo Corvaglia, Collaboratore Amministrativo Prof.le;

Dato atto che alla data del 31.07.2024, i fondi della cassa ES09-ES10, ammontavano ad € 7.262,30 così suddivisi:

- Contante € 316,84
- Banca € 6.945,46

Preso atto che:

- l'ufficio Economato del Distretto S.S. di Bari, per il mese di Agosto 2024 ha sostenuto spese per un importo complessivo di € 647,65 finalizzato al mantenimento ed al funzionamento degli uffici e dei servizi;
- che le spese in questione sono state imputate ai sotto elencati conti di contabilità generale dell'esercizio 2024 attribuite al nostro centro di costo:

CONTI	CASSA €	BANCA €
700.100.00090	81,50	0
700.105.00010	85,20	0
700.105.00020	0	0
700.105.00025	1.416,40	0
700.105.00030	3,00	0
700.105.00055	9,00	0
700.105.00060	0	0
712.100.00170	0	0
715.100.00015	0	0
733.105.00035	104,00	0
TOTALE COLONNE	€ 1.699,10	€ 0,00
	TOTALE	€ 647,65

- a chiusura di tutte le registrazioni, il saldo complessivo della cassa ES09-ES10 al 31/07/2024 è pari a: Contante € 169,19, Banca € 6.445,46, TOTALE € 6.614,65;

DETERMINA

- di approvare il rendiconto delle spese economali sostenute nel mese di Agosto 2024 del Distretto Socio Sanitario di Bari (cassa ES09-ES10) per l'importo complessivo di € 647,65 in conformità del regolamento della gestione della Casse Economali della ASL BA;
- che il saldo complessivo della cassa ES09-ES10 al 31/07/2024 che è pari a: 169,19, Banca € 6.445,46, TOTALE € 6.614,65;
- di trasmettere la presente Determinazione all'Area Gestione Risorse Finanziarie, unitamente ai documenti contabili in originale delle spese sostenute con i relativi giustificativi autorizzati, l'estratto conto bancario, la stampa della situazione cassa, la stampa della lista dei movimenti e la stampa del Giornale di cassa per conto economico per i previsti controlli e registrazioni;

Il Dirigente della struttura nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 647,65 rientra nei limiti del budget assegnato ed è stata imputata ai conti dell'esercizio 2024 riportato in premessa.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art 6-bis, I. 241/90, arti. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), 1.190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2024	600,00
71210000170 - Spese postali	2024	7,65
71510000015 - Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.)	2024	40,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Affari Generali	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Carofiglio Francese Fabio	 Firmato digitalmente il 10/09/2024 13:53
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Carofiglio Francese Fabio	 Firmato digitalmente il 10/09/2024 13:54
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 13/09/2024 10:43
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	 Firmato digitalmente il 17/09/2024 10:40