

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007389	19/09/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

OGGETTO: Dipartimento di Prevenzione. Liquidazione fattura a favore ditta P.D. COPY CENTER per un totale di €1.006,50=.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240008151 DEL 17/09/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

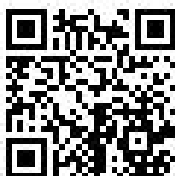
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/09/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 19/09/2024 09:15



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Dipartimento di Prevenzione. Liquidazione fattura a favore ditta P.D. COPY CENTER per un totale di €.1.006,50=.

Il Direttore Dipartimento di Prevenzione  
Dott. Fulvio LONGO

**Visti:**

- Vista la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Visto il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- Vista la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal Decreto Legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- Vista la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- Visto il D. Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Vista la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”; Vista la L.R. Puglia 39/2006, e, in particolare, l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- Visto il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;
- Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la deliberazione n. 2182 del 06.12.2021, avente ad oggetto: “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale ad integrazione della D.D.G. ASL BA n. 504 Proposta N.ro 0007922/2024 Determinazione Dirigenziale del 29.04.2020 ad oggetto – Nuovo regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'Albo Pretorio Aziendale”.
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7

**Premesso:**

- Che con D.D. A.G.P. n.978 del 12/02/2024 si affidava la fornitura di 250 tesserini di riconoscimento PVC alla ditta P.D. COPY CENTER di Taranto;
- materiale informativo per Ispettorato Micologico con affidamento alla ditta Tipografia SU.MA;
- Che a fornitura eseguita la ditta P.D. COPY CENTER di Taranto ha fatto pervenire la fattura n. 233 del 08/07/2024 di €.1006,50 IVA compresa=;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione della somma di €.1006,50 IVA compresa, in favore della ditta P.D. COPY CENTER con imputazione al conto 700.105.00025 del Bilancio dell'anno 2024;

**Dato atto** che alla fornitura di che trattasi è stato assegnato il CIG B014313D9C;

**Dato atto**, altresì, che per la ditta interessata alla presente liquidazione è stato verificato il Certificato di Regolarità Contributiva e che la comunicazione del c/c dedicato ai sensi della legge 136/2010, è presente agli atti di questa ASL BA ed è già inserita nell'anagrafica fornitore.

**VERIFICATO** che il rinveniente debito risulta certo ed esigibile;

*IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE*

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati,

1. di liquidare in favore della ditta P.D. COPY CENTER l'importo IVA compresa di €.1006,50 di cui all'elenco di liquidazione del 17.07.2024 allegato al presente atto insieme al certificato di regolarità contributiva, ma non pubblicabili per motivi di privacy;
2. di dare atto che la spesa complessiva di €.1006,50= IVA compresa è imputata al Conto Economico n.700.105.00025 del Bilancio dell'esercizio 2024;
3. *di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previo verifica di inadempienza ex art. 48- bis del DPR 602/1973.*
4. di trasmettere copia della presente determinazione, conforme all'originale, all'Ufficio di Segreteria della Direzione Generale e all'Area Gestione Risorse Finanziarie;
5. di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, 1.241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), 1.190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO—tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001;

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2024	1.006,50

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:


CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Spinelli Lorenzo	 Firmato digitalmente il 17/09/2024 19:47
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 18/09/2024 08:52
Direttore/Responsabile di Struttura	Longo Fulvio	 Firmato digitalmente il 18/09/2024 13:44