

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0007667 | 27/09/2024 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|---|-----------------|
| DSS 4 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni | 141040199 |

OGGETTO: DSS 4 – Ossigenoterapia domiciliare - Liquidazione fatture in favore della ditta MEDICAIR SUD Srl, Elenco di liquidazioni n. ES 2024 - 22-DSS4 del 14/06/2024; Importo € 435,84.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240008211 DEL 18/09/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/09/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS 4 – Ossigenoterapia domiciliare - Liquidazione fatture in favore della ditta MEDICAIR SUD Srl, Elenco di liquidazioni n. ES 2024 - 22-DSS4 del 14/06/2024; Importo € 435,84.

**IL DIRETTORE DELLA
UNITA' OPERATIVA DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.4
DOTT.FRANCESCO TORRES**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

Vista:

- la Determinazione del D.G. InnovaPuglia n. 72 del 24/06/2020, veniva aggiudicata la procedura di gara, suddivisa in sei lotti funzionali territoriali, per l'affidamento del servizio di ossigenoterapia domiciliare a lungo termine destinato alle Aziende Sanitarie della Regione Puglia per la durata di 24 mesi, prevedendo l'opzione di proroga per massimo 24 mesi e quella di estensione delle condizioni contrattuali nella misura massima del 40% del valore contrattuale;
- la D.G.R. n.1390 del 21/06/2011 che regola la distribuzione domiciliare di ossigeno liquido terapeutico e determina i prezzi di fornitura del servizio;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 470 del 22/03/2021 avente ad oggetto: A.G.P. - Gara Regionale per l'Affidamento del Servizio di Ossigenoterapia Domiciliare a lungo termine per i Proposta N.ro 0006178/2024 fabbisogni delle Aziende Sanitarie del SSR. Presa d'atto Determinazione D.G. InnovaPuglia n. 72/2020 e Ulteriori Determinazioni.

Considerato

- che per le fatture in oggetto non è possibile procedere con il normale iter di liquidazione in quanto il sistema MOSS non consente di effettuare il collegamento ordine – bolla– fattura;

Preso atto:

- che con nota prot. 70355/2023 del 15/09/2023 "Linee guida per la chiusura dei cicli di liquidazione generati nella nuova procedura MOSS. Precisazioni" il Direttore Amministrativo ha comunicato le condizioni per una corretta chiusura del ciclo di liquidazione di una fattura;
- che nella summenzionata nota è prevista la necessaria redazione della determina di liquidazione per tutte quelle fatture collegate ad ordini emessi per un periodo temporale diverso, al fine di rendere liquidabili le fatture;
- che con nota prot. n. 79565 del 19.10.2023 il Direttore Amministrativo ha autorizzato i Dirigenti del DD. SS. SS. a liquidare i crediti certi, liquidi ed esigibili, predisponendo una specifica determina al fine di evitare la richiesta massiva di migliaia di note di credito;

Verificata

- la regolarità della documentazione propedeutica alla liquidazione delle fatture di cui all' allegato elenco di liquidazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetta a pubblicazione;

Accertato

- che il debito risulta certo ed esigibile in quanto correlato alla fornitura effettivamente resa;

Rilevata

- la regolarità contributiva del DURC in corso di validità relativo alla ditta in oggetto, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di disporre la liquidazione a cura della competente A.G.R.F. dell'ASL BA e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge n°136/2010, per la somma complessiva di € 435,84 in favore della ditta MEDICAIR SUD SRL, Elenco di liquidazioni n. ES 2024 - 22-DSS4 del 14/06/2024, che costituisce parte integrante del presente provvedimento come “allegato privacy”;
2. di imputare la spesa complessiva di € 435,84 come di seguito specificato:
 - € 42,72 al conto economico n. 700.100.00025– “Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali” del bilancio di competenza;
 - € 393,12 al conto economico n. 718.100.00025 – “Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist.” del bilancio di competenza;
3. di trasmettere copia della presente determinazione dirigenziale all'Area Gestione delle Risorse Finanziarie, per quanto di competenza;
4. di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6-7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c.9, lett. e), l. 190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all' art.35-bis, d. lgs. 165/2001;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|--|------|---------|
| 70010000025 - Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Con AIC | 2023 | 13,70 |
| 70010000025 - Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Con AIC | 2024 | 29,02 |
| 71810000025 - Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist. | 2024 | 393,12 |

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|-------------------------------|---|---|
| Bandi di gara e contratti | Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 |

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| | |
|-----------------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Finanziarie | |
|-----------------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|-------------------|--|
| Estensore | Pisculli Michele |  Firmato digitalmente il 18/09/2024 17:10 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Debernardis Lucia |  Firmato digitalmente il 20/09/2024 10:55 |
| Dirigente PTA | Lagreca Amalia |  Firmato digitalmente il 25/09/2024 09:18 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Torres Francesco |  Firmato digitalmente il 27/09/2024 13:47 |