

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007733	01/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: A.G.R.U.- Dott.ssa Milano Antonella: Conferimento incarico di sostituzione per 6 ore sett.li presso D.S.S. 13 Poliambulatorio Gioia del Colle – ASL BA.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240008534 DEL 01/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **01/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 01/10/2024 15:54



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: A.G.R.U.- Dott.ssa Milano Antonella: Conferimento incarico di sostituzione per 6 ore sett.li presso D.S.S. 13 Poliambulatorio Gioia del Colle – ASL BA.

LA DIRETTRICE AREA GESTIONE RISORSE UMANE
AVV. RACHELE POPOLIZIO

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 111 del 13/01/2023 avente ad oggetto “Rinnovo incarico U.O.C. dott.ssa Rachele Popolizio e contestuale affidamento incarico Direttore U.O.C. “Area Gestione Risorse Umane””
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- Il medico meglio identificato nel “file privacy” non soggetto a pubblicazione, titolare di incarico a tempo indeterminato per n. 6 ore settimanali, in qualità di specialista ambulatoriale interno presso i distretti di questa ASL, con nota mail pec del 02/09/2024, acquisita in al prot. n. 110450/2024 del 04/09/2024, ha chiesto, ai sensi dell’art. 35 comma 1 dell’ACN vigente, un periodo di assenza non retribuita non retribuita per mesi sei;
- con la nota prot. n. 114205 del 12/09/2024, il Direttore del Distretto 13 Poliambulatorio Gioia del Colle ha chiesto la sostituzione del medico meglio identificato nel “file privacy” non soggetto a pubblicazione, per l’intero periodo e per l’intero monte ore;
- l’art. 36 dell’A.C.N. 31/03/2020 prescrive che l’Azienda provvede alla sostituzione assegnando l’incarico ricorrendo alla graduatoria di branca valevole per l’anno in corso o alla graduatoria dei disponibili;
- con deliberazione n. 2490 del 13/12/2023 l’Ufficio della ASL BA, Azienda sede del Comitato Zonale per la Specialistica Ambulatoriale ha approvato le graduatorie della Medicina Specialistica Ambulatoriale Interna, Medicina Veterinaria ed altre Professionalità valevoli per l’anno 2024;
- questa Unità Operativa, ha attivato la procedura di interpello a mezzo mail pec con richiesta di disponibilità alla sostituzione con decorrenza immediata e fino al rientro del titolare a tutti i soggetti in graduatoria e contestualmente a tutti gli specialisti iscritti nell’elenco dei disponibili per l’anno 2024;
- ACCERTATO che tra coloro che hanno espresso la loro disponibilità all’incarico, quest’ultimo spetta alla dott.ssa ANTONELLA MILANO, ventiduesima nella Graduatoria Regionale Definitiva della Medicina Specialistica Ambulatoriale Interna, Medicina Veterinaria ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi) per la branca di Dermatologia anno 2024, , precedendo gli specialisti dott. Verni Pietro e dott. Salamina Francesco posti rispettivamente al posto n. 24 e al posto n. 45, che hanno dichiarato di accettare le ore di incarico;
- ACQUISITO al prot. n. 120583 del 26/09/2024 la conferma dell’accettazione dell’incarico già espressa con la mail pec del 24/09/2024 dalla dott.ssa Milano Antonella;
- ACCERTATA l’insussistenza di incompatibilità ai sensi dell’art. 27 dell’A.C.N. vigente;
- CONSIDERATO che il suddetto incarico si svolgerà con decorrenza dal 14/10/2024 e proseguirà fino al 14/04/2025, terminando comunque con il rientro del titolare giusto art. 36 comma 3 dell’A.C.N. vigente;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

- di prendere atto che il medico meglio identificato nel “file privacy” non soggetto a pubblicazione, titolare di incarico a tempo indeterminato per n. 6 ore settimanali, in qualità di specialista ambulatoriale interna presso i distretti di questa ASL, con nota mail pec del 02/09/2024, acquisita in al prot. n. 110450/2024 del 04/09/2024, ha chiesto, ai sensi dell’art. 35 comma 1 dell’ACN vigente, un periodo di assenza non retribuita per mesi sei;
- di prendere atto della nota prot. n. 114205 del 12/09/2024, il Direttore del Distretto 13 Poliambulatorio Gioia del Colle ha chiesto la sostituzione del dott. meglio identificato nel “file privacy” non soggetto a pubblicazione, per l’intero periodo e per l’intero monte ore
 - di prendere atto che tra coloro che hanno espresso la loro disponibilità all’incarico, quest’ultimo spetta alla dott.ssa ANTONELLA MILANO, ventiduesima nella Graduatoria Regionale Definitiva della Medicina Specialistica Ambulatoriale Interna, Medicina Veterinaria ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi) per la branca di Dermatologia anno 2024, , precedendo gli specialisti dott. Verni Pietro e dott. Salamina Francesco posti rispettivamente al posto n. 24 e al posto n. 45, che hanno dichiarato di accettare le ore di incarico;
- di conferire alla dott.ssa Antonella Milano, l’incarico di sostituzione per n. 6 ore sett.li in qualità di sanitario addetto alla specialistica ambulatoriale interna nella branca di “DERMATOLOGIA” presso la ASL BA – D.S.S. 13 Poliambulatorio Gioia del Colle, dal 14/10/2024 e fino al 14/04/2025, terminando comunque con il rientro del titolare giusto art. 36 comma 3 dell’A.C.N. vigente;
- di non procedere alla pubblicazione dell’allegato 1-File privacy in quanto contenente dati sensibili (rif. D.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali);
- di trasmettere copia del presente provvedimento all’Ufficio della ASL BA, Azienda sede del Comitato Zonale per la Specialistica Ambulatoriale, preposto alla tenuta ed aggiornamento dello schedario degli incaricati ai sensi dell’art. 19 comma 13 lett. a) dell’ACN vigente.
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO –tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35 bis, d.lgs. 165/2001.
- Il Dirigente della struttura operativa proponente, nel sottoscrivere il presente provvedimento dà atto che lo stesso non comporta ulteriori oneri finanziari a carico dell’Azienda.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE





ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Carone Debora Costanza	 Firmato digitalmente il 01/10/2024 09:10
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Renna Rossana	 Firmato digitalmente il 01/10/2024 09:34
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 01/10/2024 11:27
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 01/10/2024 13:28