

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007734	01/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale - Tribunale di Bari, proc. penale n. 10428/2023 R.G.N.R. - riconoscimento rimborso spese legali. Spesa complessiva € 4.975,60.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240008538 DEL 01/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

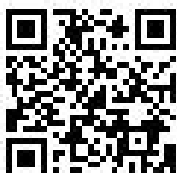
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **01/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 01/10/2024 15:54



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale - Tribunale di Bari, proc. penale n. 10428/2023 R.G.N.R. - riconoscimento rimborso spese legali. Spesa complessiva € 4.975,60.

**IL DIRETTORE DELLA
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

VISTI:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D. Lgs n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- la L.R. 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;
- il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale – Integrazione d. D.G. n. 504/2020;

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO che

- i sanitari di cui trattasi, tutti dipendenti ASL BA, venivano indagati nell'ambito del procedimento penale n. 10428/2023 RGNR (n. 3536/24 RG GIP) innanzi al Tribunale di Bari, per rispondere delle ipotesi di reato contestate in atti, in relazione a fatti posti in essere nell'espletamento dell'incarico e nell'esercizio delle funzioni esercitate presso l'Azienda datoriale;
- con distinte note acquisite in atti, i predetti dipendenti informavano l'Azienda del loro coinvolgimento nel procedimento penale su menzionato, comunicando, altresì, il nominativo del difensore di fiducia incaricato per la difesa tecnica nel ridetto giudizio, individuato da tutti nella persona dell'avv. D. Mastrandrea;

PRESO ATTO che

- in base agli esiti della CTU disposta nell'ambito del procedimento al fine di accertare eventuali responsabilità dei sanitari, la condotta posta in essere dagli stessi, risultava corretta e conforme alle *leges artis*;
- alla luce di quanto innanzi, il GIP del Tribunale di Bari, ritenendo condivisibile la richiesta di archiviazione formulata dal Pubblico Ministero, disponeva l'archiviazione del procedimento, giusta Decreto di archiviazione del 23.05.2024;

CONSIDERATO che

- i dipendenti in questione, alla luce dell'intervenuta definizione favorevole del procedimento, comunicavano alla ASL BA il relativo esito, trasmettendo nota spese degli onorari maturati per la difesa espletata dal difensore di fiducia;
- avviata l'ordinaria istruttoria relativa all'accertamento dei presupposti e delle condizioni di rimborsabilità richiamate della Deliberazione D.G. n. 933/2017 e valutata la sussistenza dei predetti requisiti, si procedeva alla verifica contabile degli onorari richiesti;

- con nota prot. az. n. 115327 del 16.09.2024, la Struttura Burocratico Legale, a seguito di controllo contabile effettuato sugli onorari richiesti, trasmetteva all'avv. Mastrandrea le relative risultanze, comunicando la congruità della somma riconoscibile pro-quota in favore di ciascun sanitario, pari ad € 710,80, in linea con i criteri di rimborsabilità codificati nel Regolamento Aziendale sul Patrocinio Legale; l'importo era calcolato in applicazione dei valori minimi del Tariffario Forense, con l'incremento previsto sul compenso unico, in ragione dell'assistenza di ogni soggetto in più, oltre il primo;
- il difensore dei dipendenti, con nota pec del 26.09.2024, acclarata al prot. az. n. 120984 del 27.09.2024, trasmetteva l'accettazione di tutti i sanitari, a tacitazione di qualsivoglia pretesa relativa al procedimento in questione, con allegazione delle relative fatture quietanzate n. 12/13/14 del 18.09.2024, n. 15/16 del 19.09.2024, n. 17 del 20.09.2024 e n. 18 del 23.09.2024 emesse in favore di ciascun sanitario, acquisite in atti;

RITENUTO

- di poter procedere al rimborso delle spese legali nei termini di cui innanzi, in favore di ciascun dipendente;

DETERMINA

per le ragioni espresse in narrativa, che qui di seguito si intendono integralmente riportate, di:

- - liquidare e conseguentemente pagare in favore di ciascun beneficiario, come dettagliatamente individuato nel modello privacy, parte integrante del presente provvedimento, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., la somma complessiva di € 710,80, a titolo di rimborso spese legali, giusta fatture quietanzate n. 12/13/14 del 18.09.24, n. 15/16 del 19.09.24, n. 17 del 20.09.24 e n. 18 del 23.09.24 emesse rispettivamente in favore di ciascun sanitario, acquisite in atti;
- dare atto che i rimborsi di cui trattasi sono effettuati con riserva di ripetizione delle relative somme, nel caso in cui, all'esito di un'eventuale riapertura delle indagini, intervenga una sentenza di condanna;
- disporre che i predetti pagamenti avvengano mediante accredito in busta paga con le prime competenze utili mensili, previo controllo dei dati anagrafici e fiscali dei rispettivi beneficiari, a cura della competente Area Gestione Risorse Umane;

- stabilire che la spesa complessiva pari ad € 4.975,60 riveniente dal presente provvedimento, venga attinta dal conto aziendale n. 230.120.00025 “altri Fondi Rischi” come accantonata in sede di chiusura dell’esercizio finanziario anno 2023;
- procedere al rilascio della somma di € 2.024,40 pari alla differenza positiva tra accantonamento ed utilizzo, imputandola sul conto aziendale n. 764.110.00020 “altri ricavi e proventi”, giusta nota circolare A.G.R.F. prot. n. 276558 del 23.10.2019;
- demandare per competenza l’esecuzione del presente provvedimento all’Area Gestione Risorse Umane, che dovrà dare contezza alla S.B.L. dell’intervenuto pagamento;
- notificare il presente provvedimento all’indirizzo di posta elettronica del difensore dei dipendenti in questione, a cura della S.B.L.;
- trasmettere copia del presente provvedimento per i consequenziali adempimenti di competenza, all’Area Gestione Risorse Umane ed all’Area Gestione Risorse Finanziarie.

Tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento è acquisita agli atti della S.B.L.

fasc. n. 756/2023

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000025 - Altri fondi rischi	2023	4.975,60
76411000020 - Altri ricavi e proventi	2024	2.024,40

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pusateri Patrizia	 Firmato digitalmente il 01/10/2024 10:05
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	 Firmato digitalmente il 01/10/2024 11:34