

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007935	08/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud: Affidamento, ai sensi degli artt.25 e 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n.36/2023, della fornitura in somministrazione di Cartelline porta referti/DVD medicale occorrenti alla U.O.C. di Radiologia Diagnostica Del Presidio Ospedaliero "Di Venere" della ASL di Bari. CIG: B312AF036B

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240008802 DEL 08/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

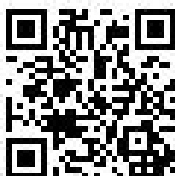
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **08/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 08/10/2024 13:01



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>Area Ospedaliera Bari Sud:</b> Affidamento, ai sensi degli artt.25 e 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n.36/2023, della fornitura in somministrazione di Cartelline porta referti/DVD medicale occorrenti alla U.O.C. di Radiologia Diagnostica Del Presidio Ospedaliero "Di Venere" della ASL di Bari. <b>CIG: B312AF036B</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD"**

**Visti**

- Vista la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- Vista la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- Vista la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Vista la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- Vista la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- Visto il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22.06.2022 "Rif. D.D.G. 2182/2021 - Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio Aziendale. Modifica art. 2,3 e 7;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.

**Premesso che**

- il Direttore della U.O.C di Radiologia Diagnostica del P.O. Di Venere, dott. Michele Tricarico, ha richiesto a questa Direzione Amministrativa di Presidio con proposta di acquisizione condivisa dalla Direzione Sanitaria di Presidio con prot.61486 del 03/09/2024, la fornitura in somministrazione di n. 40.000 cartelline porta referti, con tasca interna porta DVD, che consenta di allegare al referto cartaceo l'iconografia dello studio eseguito su supporto ottico;
- che con Registro di Sistema PE251906-24 del 17/09/2024, Fascicolo di Sistema FE015558, questa Direzione Amministrativa di Presidio ha avviato apposita Procedura Negoziata sul Portale Telematico Empulia, ai sensi del combinato disposto degli artt. 25 e 50, co.1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023 per l'acquisizione della fornitura di che trattasi, invitando le n. 479 ditte iscritte al citato Portale alla categoria merceologica 050000000- Carta, cancelleria, Materiale per ufficio, in esecuzione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto in economia, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, ai sensi dell' art.108 comma 3 del vigente Codice degli Appalti, trattandosi di forniture aventi caratteristiche standardizzate;
- che al termine previsto per la presentazione delle offerte, fissato per il giorno 25/09/2024 alle ore 10:00, sono pervenute attraverso il Portale EmPulia n.6 proposte dalle seguenti ditte: **Tiozzo G.ppe s.a.s, DE.DA Ufficio srl, Satip srl, Media Support srl, Cerbone Stampa srl, Grafica & Stampa di V.zo Insabato;**
- che con Registro di Sistema PE260360-24 del 25/09/2024, a seguito della verifica amministrativa concernente la presenza/completezza della documentazione amministrativa richiesta, è stato reso noto che tutte le ditte partecipanti sono ammesse al prosieguo di gara.

**Preso atto**

- delle offerte economiche fornite dalle ditte partecipanti da cui si evince che:
  1. **Satip srl (P.IVA 03390700791)** ha offerto n. 40.000 cartelline porta referto/DVD al costo complessivo di **€3.760,00=IVA esclusa;**
  2. **Grafica & Stampa di V.zo Insabato (P.IVA 04390550723)** ha offerto n. 40.000 cartelline porta referto/DVD al costo complessivo di **€4.400,00=IVA esclusa;**
  3. **Cerbone Stampa srl (P.IVA 0818354357)** ha offerto n. 40.000 cartelline porta referto/DVD al costo complessivo di **€5.800,00=IVA esclusa;**
  4. **Tiozzo G.ppe s.a.s. (P.IVA 01678220235)** ha offerto n. 40.000 cartelline porta referto/DVD al costo complessivo di **€5.880,00=IVA esclusa;**
  5. **Media Support srl (P.IVA 05186010962)** ha offerto n. 40.000 cartelline porta referto/DVD al costo complessivo di **€6.880,00=IVA esclusa;**
  6. **DE.DA Ufficio srl (P.IVA 11803631008)** ha offerto n. 40.000 cartelline porta referto/DVD al costo complessivo di **€9.200,00=IVA esclusa;**
- che dal succitato prospetto comparativo da cui si evince che il minor prezzo in gara è stato offerto dalla ditta **Satip srl**, la quale ha offerto n. 40.000 cartelline porta referto e DVD allestite mediante cordonatura e fustellatura con tasca interna porta DVD, CODICE SAT1, al costo unitario di €0,094 per un importo totale **€3.760,00=IVA esclusa**

- della valutazione di conformità espressa dal Direttore della U.O.C. richiedente, il quale ha ritenuto che il prodotto offerto dalla ditta Satip srl è conforme alle prescrizioni capitolari;
- che con Registro di Sistema PE265242-24 del 30/09/2024 è stato trasmesso a tutte le ditte partecipanti il prospetto comparativo delle offerte economiche pervenute in gara e contestualmente sono state rese note le caratteristiche ed il prezzo unitario del prodotto offerto dalla ditta Satip srl ed a tutt'oggi non è pervenuta alcuna contestazione in merito;
- che per la procedura in parola è stata prevista nei documenti di gara l'opzione di estensione/integrazione per la ASL BARI - SUD delle condizioni contrattuali fino alla capienza massima di **€39.900,00=IVA esclusa**, da esercitare entro i 24 mesi successivi all'aggiudicazione;
- della dichiarazione di congruità del prezzo offerto resa dalla citata ditta, ai sensi del DPR445/2000 e agli atti presso questa Amministrazione.

#### **Evidenziato che**

- la citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni del Soggetto Aggregatore nonché Consip s.p.a.;

#### **Visto**

- l'art.4 e l'art. 8 del Regolamento Aziendale in materia di acquisti sotto la soglia comunitaria approvato con Delibera del Direttore del Generale n.1824 del 03.10.2022;
- l'art.50, comma 1 lett.b) del D.lgs36/2023.

#### **Accertato**

- la regolarità del Durc, depositato agli atti presso questa Direzione Amministrativa di Presidio.

### **DETERMINA**

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

**di recepire** gli esiti della Procedura Negoziata, avviata sul Portale Telematico Empulia, e di affidare alla ditta **SATIP srl** (P.IVA 03390700791) con sede legale a Soveria Mannelli (CZ) la fornitura in somministrazione di 40.000 cartelline porta referto /DVD medicale occorrenti alla U.O.C. di Radiologia Diagnostica del P.O. Di Venere. **CIG: B312AF036B**;

**di prendere atto** che la spesa complessiva della fornitura ammonta ad **€4.587,20=IVA inclusa**, ed è da imputare al conto economico **n. 700.105.00025** (cancelleria, stampati e supporti informatici) del Bilancio di Competenza;

**di dare atto** che, ai sensi dell'art.9 del Regolamento Aziendale in materia, il RUP dott.ssa Luciana Valeria Filannino, Assistente Amministrativo presso la Direzione Amm.va del P.O. Di Venere, nella fase di esecuzione della fornitura sarà affiancato dal DEC individuato nel Direttore della U.O.C. di Radiologia Diagnostica del P.O. Di Venere, o in un suo delegato;

che, ai sensi dell'art.55, comma 2 del D.Lgs n.36/2023 alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni;

che, sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art.8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto la soglia comunitaria, il contratto si perfezionerà mediante emissione

dell'ordine;

**di notificare** il presente atto amministrativo alla ditta affidataria e alle ditte partecipanti, al Direttore della U.O.C. richiedente e alla competente Area Gestione del Patrimonio;

**di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul portale di ASL Bari- Sezione Amministrazione Trasparente.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2024	4.587,20

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
--------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Filannino Luciana	 Firmato digitalmente il 08/10/2024 11:51
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 08/10/2024 12:08