

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007987	09/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: A.G.P. - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 2 lett. B) del D.LGS. 36/2023 del servizio di stampa e rilegatura di segnalibri prevenzione. CIG. B35BAD4983.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240008870 DEL 09/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
AREA GESTIONE PATRIMONO**

Sulla base di conforme istruttoria della UOS Acquisizione Attrezzature e Beni Mobili,

HA ADOTTATO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**Visti**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

Premesso

che, con nota prot. 80706 del 20/06/2024 è pervenuta a questa Azienda, da parte della Regione Puglia, la richiesta di fornitura di n. 2 Roll-up e n. 208.000 segnalibri, per la manifestazione denominata “Il

libro possibile” programmata nei Comuni di Polignano a Mare e Vieste a partire dalla prima decade di luglio 2024, dando atto che la spesa in parola è finanziata con fondi della Regione Puglia;

che, con determina dirigenziale n. 5279 del 03/07/2024 e per le motivazioni in essa contenute, si affidava alla ditta PD Copy Center di Pizzulli Domenico, P.IVA 02260110735, la fornitura di n. 2 Roll up e n. 208.000 segnalibri richiesti dalla Regione Puglia per le su menzionate manifestazioni;

Vista la nota acquisita al protocollo n. 66831 del 25/09/2024 con la quale la Regione Puglia ha richiesto di procedere con sollecitudine al ritiro dei segnalibri, non utilizzati nei predetti eventi, presso la propria sede e contestualmente alla stampa di ulteriori copie con relativa rilegatura;

Preso atto della nota posta a margine di tale richiesta da parte del Direttore Generale f.f., prot. 121496/2024, e della relativa assegnazione all’Area Gestione Patrimonio ed al Dipartimento di Prevenzione, per i rispettivi adempimenti di competenza;

Rilevato

- **che** in considerazione degli stringenti termini a disposizione e dell’esiguità dell’importo presunto del servizio richiesto, questa Stazione Appaltante ha ritenuto, in ossequio ai principi di economicità delle procedure di efficacia e del risultato, di interpellare la ditta SAGRAF srl, con sede a Capurso in Via C. Colombo, Z.I. P.IVA 06416020722, nel rispetto del principio di rotazione, di cui all’art. 49 del d.lgs. 36/2023 che garantisce l’alternanza degli operatori economici nelle procedure;
- **che** la ditta SAGRAF s.r.l. ha manifestato la disponibilità a fornire tempestivamente il servizio richiesto e, pertanto, ha presentato la propria migliore offerta acquisita al protocollo di questo ufficio al n. 12498/2024:

Caratteristiche prodotto	Quantità	Prezzo complessivo iva esclusa	Prezzo complessivo iva inclusa
Segnalibri stampa f/r a colori in carta patinata opaca 300 mg	30.000	€ 875,00	€ 1.067,50
Rilegatura con gancio a farfalla	25.000	€ 3.935,00	€ 4.800,70
TOTALE		€ 4.810,00	€ 5.868,20

Visto l’art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico- professionale;

Ritenuto, pertanto, di recepire l’attività istruttoria, finalizzata alla selezione dell’affidatario ed alla definizione delle prestazioni, e, per l’effetto, di affidare, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, il servizio suddetto alla Ditta Sagraf srl (con sede in Capurso BA alla Via C. Colombo Z.I.) per un importo di € 4.810,00 oltre iva al 22%, previa attivazione dell’apposita procedura telematica ed assunzione del correlato CIG;

Visto l'art. 8 del vigente Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 iva esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine informatico (NSO), provvedendo alla consultazione del casellario ANAC e la verifica del DURC, con esito positivo;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. **di affidare** alla ditta **SAGRAF srl**, P.IVA 06416020722, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, il servizio di stampa e rilegatura di segnalibri prevenzione richiesti dalla Regione Puglia, di cui all'offerta acquisita al protocollo di questo ufficio n. 12498/2024 per un importo complessivo di € 4.810,00 oltre Iva;
2. **di dare atto** che la spesa in parola è finanziata con fondi della Regione Puglia e sarà anticipata dall'Area Gestione Risorse Finanziare con fondi del bilancio aziendale nelle more dell'ottenimento del rimborso;
3. **di imputare** la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari a complessivi € 5.868,20 Iva inclusa, sul conto 70010500025 denominato "Cancelleria, stampati e supporti informatici" del bilancio corrente;
4. **di notificare** il presente provvedimento all'aggiudicatario ai sensi dell'ex art. 90, comma 1, lettere b), c) e d) del D.lgs. n° 36/2023 e al Dipartimento di Prevenzione;
5. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente del sito web aziendale, anche per le finalità di cui all'art. 50 comma 2 ultimo periodo;
6. **di dare atto** che il CIG della presente procedura è B35BAD4983;
7. **di dare atto che**, è stato nominato quale responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 la dott.ssa Ilaria Monopoli, Collaboratore amministrativo professionale dell'Area Gestione Patrimonio dell'ASL di Bari, e sarà affiancata dal Direttore dell'Esecuzione del Contatto individuato nella persona dott. Gianfranco Monaco, Collaboratore amministrativo professionale senior del Dipartimento di Prevenzione;
8. **di pubblicare**, ai sensi e nei termini previsti dall'art. 28 del D.lgs. n. 36/2023, il presente provvedimento, sul profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente";

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2024	5.868,20

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Monopoli Ilaria	 Firmato digitalmente il 09/10/2024 13:38
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 09/10/2024 14:20