

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008106	14/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: PRESA D'ATTO DECESSO IN COSTANZA DI SERVIZIO. LIQUIDAZIONE INDENNITA' SOSTITUTIVA DI PREAVVISO IN FAVORE DEGLI AVENTI DIRITTO EX. ART. 2122 C.C

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240008932 DEL 10/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 14/10/2024 12:06



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DECESSO IN COSTANZA DI SERVIZIO.  
LIQUIDAZIONE INDENNITA' SOSTITUTIVA DI PREAVVISO IN  
FAVORE DEGLI AVENTI DIRITTO EX. ART. 2122 C.C.**

**IL DIRETTORE AREA GESTIONE RISORSE UMANE**  
**Avv. Rachele Popolizio**

VISTA la l. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/4/2020 “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 111 del 13/01/2023;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**Premesso** che il dipendente (come identificata nell'allegato File privacy non soggetto a pubblicazione) a tempo indeterminato è deceduto in costanza di servizio in data 17/08/2024 come da comunicazione inoltrata via mail del 08/10/2024 dalla direzione di appartenenza;

**Visto** l'art. 73 – comma 1 lett. c) - del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018: “Cause di cessazione del rapporto di lavoro”;

**Preso atto** che l'art. 72 del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018 al comma 8 testualmente recita: "In caso di decesso del dipendente o a seguito di accertamento dell'inidoneità assoluta dello stesso ad ogni proficuo servizio, l'Azienda o Ente corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del c.c."..... omissis...;

#### D E T E R M I N A

**di prendere atto** del decesso del dipendente (come identificata nell'allegato File privacy non soggetto a pubblicazione) a tempo indeterminato di questa Azienda – avvenuto in data **17 agosto 2024**;

**di corrispondere** – per il tramite dell'Ufficio Trattamento Economico dell'A.G.R.U. – a norma di quanto disposto dall'art. 72 – comma 1 lettera c) – del C.C.N.L. Comparto Sanità del 21/05/2018 ed art. 2122 c.c., agli aventi diritto la somma di **€. 9.381,84=** calcolata con dati d'ufficio in base alle norme di vigenti CCNL, al lordo delle ritenute di legge, a titolo di indennità sostitutiva del preavviso, solo dopo aver acquisito tutta la documentazione idonea da dove si evince che gli eredi legittimi non hanno rinunciato all'eredità;

**di imputare** la spesa complessiva di **€. 12.776,19** comprensiva degli oneri ed IRAP, ai seguenti conti del bilancio 2024:

- Conto 721.105.00085 "Competenze fisse Comparto ruolo sanitario - tempo indeterminato" per complessivi €. 9.381,84=
- Conto 721.105.00120 "Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto ruolo sanitario - tempo indeterminato" per complessivi €. 2.596,89=
- Conto 760.100.00005 "IRAP su personale dipendente" per complessivi €. 797,46=;

**di trasmettere** copia del presente provvedimento a cura dell'Area Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di propria competenza:

- agli eredi aventi diritto del dipendente;
- all'Ufficio Economico e all'Ufficio Previdenziale;
- all'Ufficio Concorsi e Piante Organiche;
- al Direttore della Struttura di appartenenza del dipendente;
- all'Ufficio del Medico Competente di appartenenza del dipendente.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500085 - Competenze fisse Comparto Ruolo Sanitario Tempo INDETERMINATO	2024	9.381,84
72110500120 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto Ruolo Sanitario ...	2024	2.596,89
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2024	797,46

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Boccuzzi Giuseppe	 Firmato digitalmente il 10/10/2024 15:50
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 11/10/2024 11:29
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 11/10/2024 15:26