

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008142	15/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Direzione Strategica	1110101

OGGETTO: Determina dirigenziale per autorizzazione allo straordinario, mensilità Agosto e Settembre 2024 UOSAVS Governo Liste d'Attesa

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240008973 DEL 11/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Oggetto: UOSAVS Governo Liste d'Attesa – Liquidazione prestazioni di lavoro straordinario, ai sensi dell'art. 47 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021, riferito ai mesi di Agosto e Settembre 2024.

**IL DIRIGENTE ANALISTA DELL'UNITA' OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA STRATEGICA
"GOVERNO LISTE DI ATTESA"
Dott.ssa Gaetana Pagano**

VISTI:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- l'art. 47 del CCNL Comparto Sanità prevede il ricorso a prestazioni di lavoro straordinario per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali, espressamente autorizzate dal dirigente o dal responsabile sulla base delle esigenze organizzative e di servizio interne;

Stabilito che:

- con nota prot. n. 43599/2024 del 13/06/2024 la risorsa assegnata all'Unità Operativa Semplice a Valenza Strategica - Governo Liste di Attesa è stata autorizzata dal Direttore Generale F.F. ad eseguire le prestazioni in parola, a decorrere dal mese di Giugno 2024 per n° 4 ore settimanali al fine di fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmate, concernenti le attività di

competenza;

Vista:

- l'autorizzazione in calce in data 14/06/2024 del Direttore Generale f.f. alla nota prot. n. 43599/2024 del 13/06/2024

Considerato che, nei mesi di Agosto e Settembre 2024 il dipendente del comparto Amministrativo è stato impegnato, per esigenze di servizio, per un totale di ore 19 circa;

Verificata la regolarità delle prestazioni svolte in regime di lavoro straordinario come da timbratura registrata dall'orologio marca-tempo e stante la capienza del budget;

Atteso che il dipendente interessato dal presente provvedimento non presenta debito orario nei confronti dell'amministrazione;

Preso Atto che le prestazioni effettuate in regime straordinario nel periodo indicato ammontano a 18:33 ore e che tali prestazioni, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali come specificate, sono state effettuate nei limiti previsti dalla normativa di settore;

Esaminato il cartellino del dipendente nel periodo indicato da cui si evince lo straordinario timbrato e rilevato dalla piattaforma IASI;

Ritenuto di dover approvare il prospetto di sintesi riportante le ore di straordinario oggetto di liquidazione,

DETERMINA

Per le motivazioni espone in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di dare atto** che, in virtù dell'autorizzazione riportate, all'esecuzione delle prestazioni di lavoro straordinario, per le motivazioni indicate in narrativa, nei mesi di Agosto e Settembre 2024, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale di settore;
- **di approvare** il cartellino delle timbrature, con relative autorizzazione, allegato alla presente determinazione di cui fa parte integrante e che, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di Protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, non sarà soggetto a pubblicazione;
- **di dare atto** che la spesa totale derivante dalle indennità farà capo sul Conto Economico 730.105.00085 "Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali Comparto Ruolo Amministrativo T. Indeterminato" relativo al Bilancio 2024, oltre oneri sociali a carico dell'ASL Bari e IRAP 8,5%;
- **di demandare** all'AGRU la verifica periodica della capienza dei fondi indicati;
- **di dare** immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali;
- **di trasmettere** il presente provvedimento all'AGRU e all'AGRF.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73010500085 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2024	0,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Risorse Umane
-----------------------------------	-----------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Dirigente Analista	Pagano Gaetana	 Firmato digitalmente il 11/10/2024 16:32
Direttore/Responsabile di Struttura	Fornelli Silvana	 Firmato digitalmente il 15/10/2024 10:40