

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008280	21/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 9 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141090199

OGGETTO: DSS9- Affidamento diretto, ai sensi dell'art. n. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, della fornitura di stampati occorrenti a vari Servizi/Uffici del DSS9 di Modugno (BA), alla Ditta: "Arti Grafiche Cardamone S.r.l.". Importo totale dell'affidamento: € 656,36 (IVA al 22% inclusa). CIG: B39B936BF0.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009158 DEL 17/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 21/10/2024 10:20



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** DSS9- Affidamento diretto, ai sensi dell'art. n. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, della fornitura di stampati occorrenti a vari Servizi/Uffici del DSS9 di Modugno (BA), alla Ditta: "Arti Grafiche Cardamone S.r.l.". Importo totale dell'affidamento: € 656,36 (IVA al 22% inclusa). CIG: B39B936BF0.

**Visti:**

- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 Ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del D. Lgs. 30/12/1992 n. 502, così come modificato dal D. Lgs. n. 517 del 07/12/1993;
- la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992;
- il D. Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto "Principi ed organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. n. 5, recante l'istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D. Lgs. n. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2798 del 30/12/2009 dei poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 504 del 29/04/2020, con la quale è stato adottato il nuovo Regolamento per la predisposizione e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2182 del 06/12/2001 di Approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione.

**Vista**

la Deliberazione del Direttore Generale ASL Ba n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

Sulla base di conforme istruttoria della struttura Operativa DSS n. 9 Modugno-Bitetto-Bitritto (BA)

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 9**

Dott. Enrico Lauti

HA ADOTTATO

la seguente Determinazione Dirigenziale

**Premesso che:**

- dovendo procedere all'approvvigionamento di stampati occorrenti per i servizi di Medicina di Base e del Poliambulatorio del DSS9 di Modugno (BA), con Nota prot. n. 57949 del 18/07/2023, il Direttore chiedeva all'Area Gestione Patrimonio ASL BA se fosse in atto apposita gara aziendale ovvero, nelle more del perfezionamento della stessa, autorizzazione a procedere in autonomia.


**Preso atto che:**

- con e-mail pervenuta al protocollo distrettuale in data 14/08/2023 il Dirigente U.O.S. Acquisizione attrezzature e beni mobili dell'Area Gestione Patrimonio ASL BA comunicava che per l'approvvigionamento di stampati non risultano esistenti Convenzioni/gare aggiudicate in corso di validità, né risultano avviate gare aziendali ed autorizzava il DSS9 di Modugno (BA) a svolgere in autonomia la relativa procedura di acquisto.

**Considerato che:**

- con Nota prot. n. 125983 del 09/10/2024 sono state inviate richieste di preventivo alle Ditte: Publidea S.r.l., Arti Grafiche Cardamone S.r.l., Ragusa Grafica Moderna s.r.l., per la fornitura dei seguenti stampati:

<b>Articolo</b>	<b>Quantità</b>
N° 20 Registri con copertina in cartoncino formato 35 x50 cm, aventi 100 fogli interni e stampa 1 colore per la Guardia medica di Bitetto (BA) e di Bitritto (BA)	N°20 (Venti)
N° 20 Registri formato 21x29,70 cm per Esame Audiometrico aventi n. 200 fogli interni in duplice carta copiativa e la copertina in cartoncino.	N° 20 (Venti)

N° 2.000 (Duemila) fogli su formato A/3 “Scheda degli accessi” con la seguente intestazione:	N°2.000 (Duemila)
 <p><b>ASL Bari</b> <b>PugliaSalute</b></p> <p><b>Distretto Socio Sanitario n. 9</b></p>	

- Delle Ditte interpellate, sono pervenuti i seguenti preventivi:

- **Preventivo formulato dalla Ditta: “Publidea S.r.l.”:**

Codice	Tipologia	Quantità	Prezzo Unitario (IVA al 22% esclusa)	Prezzo complessivo (IVA al 22% esclusa)
EA074	Registri con copertina in cartoncino formato 35 x50 cm, aventi 100 fogli interni e stampa 1 colore per la Guardia medica di Bitetto (BA) e di Bitritto (BA)	20	€ 12,00	€ 240,00
EA060	Registri formato 21x29,70 cm per Esame Audiometrico aventi n. 200 fogli interni in duplice carta copiativa e la copertina in cartoncino.	20	€ 9,00	€ 180,00
EA053	N° 2.000 (Duemila) fogli su formato A/3 “Scheda degli accessi”	2.000	€ 0,08	€ 160,00
	<b>Base imponibile</b>			<b>€ 580,00</b>
	<b>+ IVA al 22%</b>			<b>+ € 127,60</b>
	<b>Totale della fornitura (IVA al 22% inclusa)</b>			<b>€ 707,60</b>

- **Preventivo della Ditta: “Arti Grafiche Cardamone S.r.l.”:**

<b>Tipologia</b>	<b>Quantità</b>	<b>Prezzo Unitario (IVA al 22% esclusa)</b>	<b>Prezzo complessivo (IVA al 22% esclusa)</b>
Registri con copertina in cartoncino formato 35 x50 cm, aventi 100 fogli interni e stampa 1 colore per la Guardia medica di Bitetto (BA) e di Bitritto (BA)	20	€ 8,00	€ 160,00
Registri formato 21x29,70 cm per Esame Audiometrico aventi n. 200 fogli interni in duplice carta copiativa e la copertina in cartoncino.	20	€ 8,00	€ 160,00
N° 2.000 (Duemila) fogli su formato A/3 “Scheda degli accessi”	2.000	€ 0,109	€ 218,00
<b>Base imponibile</b>			<b>€ 538,00</b>
<b>+ IVA al 22%</b>			<b>+ € 118,36</b>
<b>Totale della fornitura (IVA al 22% inclusa)</b>			<b>€ 656,36</b>

**Acquisito** il relativo CIG: B39B936BF0.

**Visto** l’art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023.

**Verificata** la regolarità del D.U.R.C. della Ditta: “Arti Grafiche Cardamone S.r.l.”.

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di affidare alla Ditta “Arti Grafiche Cardamone S.r.l.” (P.IVA: 00411600794), la fornitura succitata degli stampati occorrenti per le varie U.O. del DSS9 di Modugno (BA), per l’importo di € 538,00 (base imponibile) + IVA 22%, pari ad € 118,36, per un importo totale di € 656,36, poiché ha offerto il preventivo con il prezzo più basso.
- 2) Di imputare la spesa complessiva di € 656,36 (di cui base imponibile: € 538,00+ IVA al 22% pari ad € 118,36) sul Conto Economico n° 700.105.00025 (Cancelleria, stampati e supporti informatici) del Bilancio di esercizio 2024;

- 3) di trasmettere la presente Determinazione all'Area Gestione Patrimonio ASL BA per competenza e per l'inserimento del contratto sulla piattaforma MOSS al fine di procedere all'emissione dell'ordinativo informatico;
- 4) di provvedere, quindi, a cura del DSS n. 9 di Modugno (BA), all'emissione dell'ordine informatico tramite l'applicativo MOSS alla Ditta: "Arti Grafiche Cardamone S.r.l. (P.IVA: 004116007948,00) e di disporre per la successiva liquidazione, a seguito dell'avvenuta consegna della completa fornitura e della successiva acquisizione dei documenti contabili emessi dal fornitore.

*Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex Art. 6-bis, Legge n° 241/90, art. 6,7 e 13 c.3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente Codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n°165/2001.*

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2024	656,36

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
--------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Racanelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 17/10/2024 11:33
Direttore/Responsabile di Struttura	Lauta Enrico	 Firmato digitalmente il 17/10/2024 16:07