

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008347	22/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Corato - Direzione Amministrativa	131010302

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. CORATO. Liquidazione fatture in favore di medico in quiescenza in servizio presso il reparto di Anestesia del P.O. di Corato, come da elenco di liquidazione n. ES-2024-83-DACORATO del 21/10/2024.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009251 DEL 21/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** AREA OSPEDALIERA BARI NORD – P.O. CORATO – PRESA D’ATTO ELENCO DI LIQUIDAZIONE N. ES 2024 – 83-DACORATO DEL 21/10/2024.

**IL DIRETTORE DELLA  
UNITA’ OPERATIVA DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
“AREA OSPEDALIERA BARI- NORD”**

Sulla base della conforme istruttoria predisposta dal  
Dirigente Amministrativo UOS Molfetta Corato

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la

predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art 3, art. 7.

**Premesso:**

- che con nota prot. **85600** del 01/07/2024 dalla Direzione Generale è stata trasmessa alla Direzione Medica del P.O. di Corato l'assegnazione di sede di servizio del professionista oggetto di liquidazione;
- che con nota prot. n. **117834/2024** del 20/09/2024 è stata trasmessa dalla Direzione Generale, alla Direzione Medica, la proroga del contratto del professionista in oggetto;

**Preso atto:**

- che è pervenuta le seguenti fatture emessa dal Dirigente Medico in quiescenza per le ore svolte presso il P.O. "Umberto I" di Corato (meglio identificabili all'Allegato 1) relativamente ai mesi di:
- luglio 2024 (n. **1** del 13/09/2024) di **€ 10.020,00** e agosto 2024 (n. **2** del 13/09/2024) di **€ 8.070,00**;
- che il Dirigente Responsabile della U.O.C. Chirurgia Generale del P.O. "Umberto I" di Corato, ha attestato le presenze del Medico in servizio presso la propria Unità nei mesi di luglio ed agosto 2024, modulistica agli atti di questa Direzione;
- che sono state effettuate le opportune verifiche sul numero delle ore svolte e sugli importi rispetto a quanto riportato in fatture;

**Rilevato:**

- che la spesa complessiva di **€ 18.090,00** risulta regolarmente imputata a Conto Economico n. **706.137.00105** del Bilancio 2024, come da elenco di liquidazione n. **ES 2024 – 83-DACORATO** del 21/10/2024 allegata (allegato 1), ma non pubblicabile per motivi di privacy;
- che il Medico ha presentato i seguenti moduli:
  - dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 445/2000 e della Legge 136 del 13 agosto 2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari"
  - dichiarazione di esenzione DURC
  - dichiarazione di titolarità di posizione contributiva ai fini fiscali e previdenzialitutti presenti agli atti della Direzione Amministrativa.

**Dato atto:**

- che dal portale DURC risulta l'esenzioni Durc relativamente al suddetto medico agli atti della Direzione Amministrativa;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

1. di stabilire che la spesa complessiva di **€ 18.090,00** è finanziata con i fondi del bilancio di competenza ed è imputata sul seguente conto economico: **706.137.00105 – ALTRE COLLABORAZIONI E PRESTAZIONI** – per un importo di **€ 18.090,00**;
2. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
3. di notificare il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;
5. Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700105 - Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria.	2024	18.090,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Tondolo Michele	 Firmato digitalmente il 21/10/2024 12:21
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 22/10/2024 08:39
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 22/10/2024 10:10