

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008387	23/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud – Affidamento, ai sensi degli artt. 25 e 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs n.36/2023, della fornitura di un chiodo di allungamento femorale magnetico Fitbone per le necessità della U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Di Venere. CIG: B3F16607AD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009324 DEL 22/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

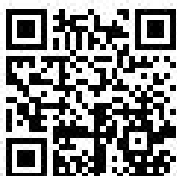
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud – Affidamento, ai sensi degli artt. 25 e 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs n.36/2023, della fornitura di un chiodo di allungamento femorale magnetico Fitbone per le necessità della U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Di Venere. CIG: B3F16607AD.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI SUD”**

- la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.

Premesso che:

- il Direttore della UOC di Ortopedia e Traumatologia del PO Di Venere, dott. Vincenzo Caiaffa, ha richiesto con apposita proposta di acquisizione condivisa con la Direzione Medica e la Direzione di Farmacia di Presidio, giusta nota prot. 71921 del 14.10.2024, l'acquisizione di un chiodo di allungamento femorale magnetico Fitbone della ditta Orthofix srl per le necessità della precitata UOC;
- il Direttore ff di Farmacia del P.O. Di Venere, con nota prot. 71241/2024 ha condiviso il capitolato ed il quantitativo richiesto;
- tale richiesta è scaturita dalle seguenti motivazioni espone dal Dott. Saverio Nappi, Dirigente Medico della UOC di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Di Venere: *“si giustifica la richiesta di fornitura di chiodo di allungamento femorale Fitbone nonostante sia al di fuori di qualunque Procedura, in quanto esso rappresenta per versatilità, ridotta invasività e semplicità del monitoraggio del processo di distrazione per il chirurgo che ha in carico il paziente e per il paziente stesso, l'impianto più adatto per il management terapeutico del paziente. Nessun ulteriore impianto sarebbe in grado di garantire le medesime caratteristiche tecniche illustrate”*.
- per le motivazioni sopra espone questa Direzione Amministrativa ha provveduto a richiedere, con Registro di sistema PE287971-24, Fascicolo di Sistema FE017221 del 15.10.2024, apposita richiesta di offerta alla ditta Orthofix srl.

Preso atto:

- del preventivo inviato dalla citata ditta con Registro di sistema Empulia PE290532-24 del 17.10.2024 dal quale si evince che ha offerto il materiale di che trattasi al costo di €10.512,00 iva esclusa;
- che la documentazione tecnica della ditta è stata sottoposta, con esito positivo (giusta mail del 22.10.202) al vaglio del Dirigente Medico della UOC di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Di Venere, dott. Saverio Nappi per il parere di conformità tecnica, rispetto ai requisiti previsti nella richiesta di offerta.

Evidenziato che:

- alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni;
- il Durc, conservato agli atti dei competenti uffici della Direzione Amministrativa di Presidio, risulta essere regolare;

Vista la Deliberazione del Direttore del Generale n.1824 del 3.10.2022 avente ad oggetto “A.G.P. Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia”;

Visto l'articolo 8 del vigente regolamento aziendale (deliberazione del direttore Generale n.1824 del 3.10.2022) secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00

e sino alla concorrenza della soglia comunitaria, si perfezioneranno mediante scambio di lettera commerciale (scrittura privata), firmata digitalmente da parte del legale rappresentante dell'affidatario e, per l'Ente, da parte del Direttore di Area/Macrostruttura interessata.

Accertato che in osservanza del D.L. n.95/2012, convertito nella L. n.135/2012 e s.m.i. né Consip spa e né il soggetto aggregatore InnovaPuglia spa hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di affidare** la fornitura di un chiodo di allungamento femorale magnetico Fitbone per le necessità della UOC di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Di Venere, alle condizioni rivenienti dall'offerta economica allegata alla presente ma non pubblicabile per motivi di privacy, alla ditta Orthofix srl di Milano P.I. 08976680150;
2. **di prendere atto** che la spesa complessiva concernente la fornitura di che trattasi ammonta ad **€10.932,58 iva inclusa al 4%** ed è da imputare sul conto economico del Bilancio di Competenza n. 700.100.00100;
3. **di dare atto che**, il R.U.P., dott. Francesca Giulia Rosania, Collaboratore Amministrativo Prof.le dell'Area Ospedaliera Bari-Sud, nella fase di esecuzione della fornitura sarà affiancato dal DEC individuato nel Direttore della UOC richiedente;
4. **di dare atto altresì:**
che sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto soglia comunitaria, il contratto perfezionerà mediante scambio di lettera commerciale;
5. **di notificare** il presente provvedimento alla ditta affidataria ai sensi dell'ex art. 90 del vigente codice degli appalti e alla Direzione di Farmacia richiedendo l'inserimento di apposito contratto "chiuso" in procedura Moss propedeutico all'emissione dell'ordinativo informatico;
6. **di pubblicare** ai sensi e per gli effetti dell'art.27, del D. Lgs n.36/2023 la presente deliberazione nell'albo pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" della ASL di Bari;
7. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000100 - Altre Protesi	2024	10.932,58

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Rosania Francesca Giulia	 Firmato digitalmente il 22/10/2024 17:08
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 22/10/2024 18:52