

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008408	23/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 5 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141050199

OGGETTO: DSS.5: Ventiloterapia domiciliare-Liquidazione fattura in favore della ditta VIVISOL Srl, Elenco di liquidazione n.ES 2024 31-DSS5 del 21/10/2024

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009272 DEL 22/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 23/10/2024 13:04



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: DSS 5 – Ventiloterapia domiciliare - Liquidazione fattura in favore della ditta VIVISOL Srl, Elenco di liquidazione n. ES 2024 31-DSS5 del 21/10/2024**

**IL DIRETTORE DELLA  
UNITA' OPERATIVA DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.5  
DOTT.SSA GRAZIA FORTUNATO**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

**Visti:**

- la L.R. n. 25/2006 e la L.R. n. 4/2010 che hanno attribuito ai Distretti Socio Sanitari delle AA.SS.LL. le competenze di assistenza protesica;
- il D.M. Sanità 27/08/1999 n. 332 e il DPCM 12/01/2017 con i quali ai cittadini residenti nell'ambito dell'Azienda Sanitaria di competenza vengono erogati apparecchi attinenti la funzione respiratoria;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 1557 del 30/08/2017 con la quale si prendeva atto dell'aggiudicazione definitiva dell'Accordo Quadro Regionale della Ventiloterapia domiciliare per la durata di 24 mesi, con facoltà di rinnovo per ulteriori 24 mesi e di proroga per un ulteriore periodo massimo di 6 mesi;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 1932 del 30/10/2017 con la quale si modificava e integrava la suddetta delibera n.1557/17 per la stipula dei contratti per la Ventiloterapia domiciliare al fine di garantire, senza soluzione di continuità, il mantenimento in uso agli assistiti degli ausili per la terapia respiratoria;

**Preso atto che**

- la contrattualizzazione aziendale dell'A.Q. in parola, avendo avuto decorrenza dal 01/11/2017, è scaduta il 31/10/2019 (2 anni);

**Vista**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2168 del 11/11/2019 avente ad oggetto "A.G.P. - Accordo Quadro Ventiloterapia Domiciliare espletato dal Soggetto Aggregatore, Innovapuglia s.p.a.- Opzione di rinnovo per 12 mesi. Autorizzazione" con la quale si ratifica la necessità, per il periodo 01/11/2019 - 31/10/2020, dell'opzione di rinnovo, prevista dal menzionato A.Q., per un periodo di 12 mesi, nelle more dell'espletamento della gara aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1454 del 23/10/2020 con la quale si rinnova per un periodo di 12 mesi (dal 01/11/2020 al 31/10/2021) il contratto previsto nell'Accordo Quadro regionale (D.D.G. n. 1557 del 30/08/2017);
- la deliberazione del Direttore Generale n. 2309 del 16/12/2021 con la quale si rinnova per un periodo di 6 mesi (01/11/2021 – 30/04/2022) il contratto previsto nell'Accordo Quadro regionale (D.D.G. n. 1557 del 30/08/2017);
- la deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 02/05/2022 con la quale si rinnova per un periodo di ulteriori 12 mesi, dal 01/05/2022 al 30/04/2023, il contratto previsto nell'Accordo Quadro Regionale (Deliberazione del Direttore Generale n° 1557 del 30/08/2017);
- la deliberazione del Direttore Generale n. 843 del 27/04/2023 con la quale si rinnova per un periodo di ulteriori 8 mesi, dal 01/05/2023 al 31/12/2023, il contratto previsto nell'Accordo Quadro Regionale (Deliberazione del Direttore Generale n° 1557 del 30/08/2017);

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2529 del 18/12/2023 con la quale si rinnova per un periodo di ulteriori 12 mesi, dal 01/01/2024 al 31/12/2024, il contratto previsto nell'Accordo Quadro Regionale (Deliberazione del Direttore Generale n° 1557 del 30/08/2017);

**Preso Atto:**

- che con nota prot. n.70355/2023 del 15/09/2023 "Linee Guida per la chiusura dei cicli di liquidazione generati nella nuova procedura MOSS Precisazioni" il Direttore Amministrativo ha comunicato le condizioni per una corretta chiusura del ciclo di liquidazione di una fattura;
- che nella summenzionata nota n.70355/2023 del 15/09/2023 è prevista la necessaria redazione della determina di liquidazione per tutte quelle fatture collegate ad ordini emessi per un periodo temporale diverso, al fine di rendere liquidabili le relative fatture;
- che la documentazione propedeutica alla liquidazione è conservata agli atti del Distretto.

**Vista**

- la procedura aziendale di liquidazione, in assenza di aggancio bolla/fattura del 24/11/2023, con la quale è necessaria redigere una determina di liquidazione per le fatture in stato " Liquidazione no bolla".

**Considerato:**

- che la fattura n.5021139514 del 31/08/2021 è stata emessa dalla Ditta Vivisol per gli anni 2018-2019-2020-2021 come integrazione per errato prezzo applicato ed è stata contestata sul programma Euis in attesa di ulteriori controlli;
- che con il passaggio al nuovo programma Moss, la fattura è stata inoltrata e visualizzata dal nostro Distretto, soltanto nel mese di Settembre 2024 e che da ulteriori verifiche è risultata liquidabile:

**Rilevato**

- il CIG così come riportato nell'Elenco di Liquidazione allegato.

**Rilevata**

- la regolarità contributiva dal D.U.R.C. in corso di validità, parte integrante del presente provvedimento e che non sarà pubblicato nel rispetto di quanto previsto dalla nota prot. 56586 del 01/09/2022 a firma del Direttore Generale.

**Verificato**

- che il rinveniente debito risulta certo ed esigibile, si rende necessario provvedere al pagamento della fattura come da Elenco di Liquidazione n. "ES 2024 31-DSS5 del 21/10/2024 LIQUIDAZIONE FATTURA NO BOLLA" e che l'importo derivante di € 7.842,00 viene iscritto nel conto economico n.7181000025 del bilancio di competenza.

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di disporre la liquidazione a cura della competente A.G.R.F. dell'ASL BA e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge n°136/2010, per la somma complessiva di € 7.842,00 a favore della ditta Vivisol, Elenco di liquidazioni n. "ES 2024 31-DSS5 del 21/10/2024 LIQUIDAZIONE NO BOLLA", che costituisce parte integrante del presente provvedimento come "allegato privacy";
2. di imputare la spesa complessiva di € 7.842,00 sul conto economico n. 7181000025 – "Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist." del bilancio di competenza;
3. di trasmettere copia della presente determinazione dirigenziale all'Area Gestione delle Risorse Finanziarie, per quanto di competenza;
4. di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6-7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c.9, lett. e), l. 190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all' art.35-bis, d. lgs. 165/2001;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

04 AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA  
DI BARI  
LUNGOMARE STARITA,6  
BARI (BA), ITALIA, CAP: 70123  
C.F. e P.IVA 06534340721



Esercizio 2024

### Elenco di Liquidazioni

**Provvedimento** ES 2024 - 31-DSS5 - Elenco scadenze mese di Agosto 2021 da inserire in Determina

Beneficiario: 7096 VIVISOL Srl

--- Documento ---				--- Liquidazione ---				Importo	
Tipo	Anno	Num.	Data	Anno	Num	Riga	N.Sca.	Dt.Sca.	
N.Dt.		5021139514	31/08/2021	2021	291779	1	1	07/11/2021	7.842,00
Estr.	111	2021	167040	24/09/2021	<b>Conto</b> 71810000025 - Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist. <b>CIG:</b> 7199505379 - .				
<b>Totale</b>									7.842,00
<b>Totale</b>									<b>7.842,00</b>

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
7181000025 - Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist.	2021	7.842,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pietroforte Maria	 Firmato digitalmente il 22/10/2024 10:12
Responsabile UOS/UOSD	Lagreca Amalia	 Firmato digitalmente il 22/10/2024 10:29
Direttore/Responsabile di Struttura	Fortunato Grazia	 Firmato digitalmente il 23/10/2024 10:03