

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008453	24/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

OGGETTO: Oggetto: Area Ospedaliera Bari Nord – Concessione aspettativa senza
assegni, ai sensi dell'art. 12 comma 1 CCNL 20.09.2001

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009388 DEL 24/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

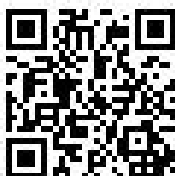
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Oggetto: Area Ospedaliera Bari Nord – Concessione aspettativa senza assegni, ai sensi dell’art. 12 comma 1 CCNL 20.09.2001

**Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord**

VISTA la l.241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d.lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull’ assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale - Integrazione d.D.G.504/2020.”*

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 *“Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7. “*

Premesso

- che con apposito modello, assunto al protocollo n. 73345 del 18.10.2024, il/la dipendente, in servizio presso il P.O. San Paolo a tempo indeterminato e pieno (i cui dati anagrafici sono riportati nel file allegato non soggetto a pubblicazione per ragione di privacy), ha chiesto di essere collocato/a in aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 12 comma 1 del CCNL Comparto Sanità 20.09.2001, a decorrere dal 02.11.2024 al 02.12.2024;

Visto

- il parere favorevole del Direttore di Dipartimento di appartenenza, così come previsto dalla circolare della Direzione Generale prot. n° 15536 del 31/1/2024;
- l'art.12 - comma 1, del CCNL - Comparto Sanità del 20/09/2001- prevede che al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che ne faccia formale richiesta motivata, possono essere concessi periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per un periodo massimo di dodici mesi in un triennio;

Verificato

- che nell'ultimo triennio il/la dipendente NON ha fruito di un periodo di Aspettativa senza assegni per motivi personali e di famiglia ai sensi dell'art.12 - comma 1 - del CCNL Comparto Sanità del 20/09/2001

D E T E R M I N A

Per i motivi in narrativa espressi, che qui si intendono integralmente riportati:

- **di formalizzare** l'istanza prodotta, del/della dipendente in servizio presso il P.O. San Paolo a tempo indeterminato e pieno (i cui dati anagrafici sono riportati nel file allegato al presente provvedimento e non pubblicabile per motivi di privacy) assunta al protocollo n. 73345 del 18.10.2024;
- **di collocare** il/la dipendente in aspettativa senza assegni, dal 02.11.2024 al 02.12.2024, ai sensi dell'art. 12 comma 1 del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001;
- **di dare atto** che, in base a quanto disposto dall'art 12 comma 1 del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001, non sarà corrisposta alcuna retribuzione e che lo stesso periodo di aspettativa non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio;

- **di ritenere** che qualora il/la dipendente, non si presenti presso la Asl Bari per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa, il rapporto di lavoro si considererà risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso – salvo casi di comprovato impedimento;
- **di notificare** il seguente provvedimento al/alla dipendente, ai Direttori/Dirigenti Medici Responsabili della Struttura e della Unità Operativa presso cui presta servizio, nonché all'Area Gestione Risorse Umane - Settore Giuridico – e all'Ufficio Rilevazioni Presenze del P.O. San Paolo.
- **di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	
-----------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sinisi Francesca	 Firmato digitalmente il 24/10/2024 10:15
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 24/10/2024 10:37