

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008535	29/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord – Proroga aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 12 comma 8 lettera b CCNL 20.09.2001

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009407 DEL 24/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Oggetto: Area Ospedaliera Bari Nord – Proroga aspettativa senza assegni, ai sensi dell’art. 12 comma 8 lettera b CCNL 20.09.2001**

**Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.  
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord**

VISTA la l.241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d.lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull’ assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale - Integrazione d.D.G.504/2020.”*

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 *“Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7. “*

**Considerato che**

- con determina dirigenziale n.2938 del 16.04.2024, il/la dipendente in servizio presso il P.O. San Paolo a tempo pieno e indeterminato è stato/a collocato/a in aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 12, comma 8 lettera b) del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001, per incarico a tempo determinato presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia per un periodo di 6 mesi, sino al 31/10/2024, come da contratto, nota prot. n. 70917/2024;

**Vista**

- la richiesta di proroga presentata con apposito modello, pervenuto a mezzo mail, assunto al protocollo n. 72942/2024, con cui il/la dipendente, in servizio presso il P.O. San Paolo a tempo indeterminato e pieno (i cui dati anagrafici sono riportati nel file allegato non soggetto a pubblicazione per ragione di privacy), ha chiesto di essere collocato/a in aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 12 comma 8 lettera b del CCNL Comparto Sanità 20.09.2001 per un ulteriore periodo di 6 mesi e quindi sino al 30/04/2025;

**Preso atto**

- del parere favorevole del Direttore del Dipartimento di appartenenza, come previsto dalla circolare della Direzione Generale prot. n° 15536 del 31/1/2024;
- che l'art.12 – comma 8 – lett.b – del CCNL Comparto Sanità 20.09.2001 prevede – su richiesta motivata del dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – la concessione di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità per tutta la durata del contratto a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi in narrativa espressi, che qui si intendono integralmente riportati:

- **di formalizzare** la proroga, del/della dipendente in servizio presso il P.O. San Paolo a tempo indeterminato e pieno (i cui dati anagrafici sono riportati nel file allegato al presente provvedimento e non pubblicabile per motivi di privacy) trasmessa a mezzo mail ed assunta al protocollo n. 72942/2024, per incarico a tempo determinato presso l'ASP di Vibo Valentia, dal 01.11.2024 al 30.04.2025, ai sensi dell'art.12 comma 8 lettera b del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001;
- **di dare atto** che, in base a quanto disposto dall'art 12 comma 8 lettera b del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001, non sarà corrisposta alcuna retribuzione e che lo stesso periodo di aspettativa non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio;

- **di ritenere** che qualora il/la dipendente, non si presenti presso la Asl Bari per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa, il rapporto di lavoro si considererà risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso – salvo casi di comprovato impedimento;
- **di notificare** il seguente provvedimento al/alla dipendente, ai Direttori/Dirigenti Medici Responsabili della Struttura e della Unità Operativa presso cui presta servizio, nonché all'Area Gestione Risorse Umane - Settore Giuridico – e all'Ufficio Rilevazioni Presenze del P.O. San Paolo.
- **di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

### ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	
-----------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sinisi Francesca	 Firmato digitalmente il 24/10/2024 12:36
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 29/10/2024 08:52