

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008558	30/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi	141060199

OGGETTO: D.S.S. di Bari: Revoca permessi previsti dall'art. 33, comma 3 della Legge n. 104/1992, così come modificato e sostituito dall'art. 24 c.1 della lett. a) della Legge n. 183/2010.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009353 DEL 23/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Oggetto: D.S.S. di Bari: Revoca permessi previsti dall'art. 33, comma 3 della Legge n. 104/1992, così come modificato e sostituito dall'art. 24 c.1 della lett. a) della Legge n. 183/2010.

LA DIRETTRICE DEL DISTRETTO DI BARI

Dr.ssa Rosella Squicciarini

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n.421”;
- la L. R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del D. Lgs. 30/12/1992, n. 502, così come modificato dal d. lgs. 7/12/1993, n. 517”.
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del D. Lgs. 30/12/1992, n. 502;
- il D.Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;
- il D.Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 “Approvazione
- Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

HA ADOTTATO

La seguente determinazione.

PREMESSO CHE

- il dipendente in servizio a tempo indeterminato presso la ASL BA, le cui generalità sono riportate nel file allegato non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy, con nota AGRU n. 151034/2 del 01.12.2021 è stato autorizzato a fruire dei permessi previsti dall'art. 33, comma 3 della Legge n. 104/1992, così come modificato e sostituito dall'art. 24 c.1 della lett. a) della Legge n. 183/2010, per poter assistere un suo parente entro il 3° grado;
- in data 01.10.2024, il dipendente ha comunicato che a far data dal 24.09.2024 non usufruirà più dei benefici previsti dalla L.104/92 a causa del decesso del familiare per il quale fruiva dei suddetti permessi;

CONSIDERATO

- l'art. 21 quinquies della L. 241/90, nella quale è disciplinata la revoca del provvedimento nel caso di mutamento della situazione di fatto.

RITENUTO

- di dover accogliere la richiesta di revoca del beneficio presentata dal dipendente, relativa ai permessi mensili previsti dalla Legge 104/92 art.33 a partire dal 24.09.2024;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati, di

REVOCARRE

- al dipendente le cui generalità sono riportate nel file allegato non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy, l'autorizzazione per la concessione dei permessi retribuiti ai sensi dell'art.3 comma 3 dell'art.33 della Legge 104/92 e ss .mm. ii, in seguito alla comunicazione presentata il 01.10.2024, a far data dal **24.09.2024**;

DARE ATTO

- che la presente Determinazione non comporta alcuna spesa per il Bilancio Aziendale;
- i dati anagrafici del dipendente sono allegati, al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale che (ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento U.E.2016/679 sulla protezione dei dati personali), non sarà soggetto a pubblicazione;
- di notificare il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Umane;

- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001;

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	
-----------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Quintavalle Antonella	 Firmato digitalmente il 23/10/2024 11:13
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 28/10/2024 14:55
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	 Firmato digitalmente il 29/10/2024 13:57