

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008638	31/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa	131040102

OGGETTO: P.O. Bari Sud – Riscatto n.3 apparecchiature portatili di osmosi per dialisi occorrenti alle UU.OO.CC. di Nefrologia e Dialisi, e Cardiologia-UTIC dei PP.OO. Di Venere e Monopoli, ai sensi dell'art.50 comm.1 lett. b) del D.lgs n.36/2023. CIG:B40F284424

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009584 DEL 30/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 31/10/2024 11:56



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** P.O. Bari Sud – Riscatto n.3 apparecchiature portatili di osmosi per dialisi occorrenti alle UU.OO.CC. di Nefrologia e Dialisi, e Cardiologia-UTIC dei PP.OO. Di Venere e Monopoli, ai sensi dell’art.50 comm.1 lett. b) del D.lgs n.36/2023. CIG:B40F284424

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

**Vista** la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Visto** il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

**Vista** la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

**Vista** la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

**Visto** il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Vista** la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

**Vista** la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

**Visto** il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto “Avviso Interno per l’affidamento dell’incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, “Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano”. Conferimento incarico.

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n.454 del 29/02/2024 avente a oggetto “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art.2, art.3, art.7”;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 412 del 28/03/2023 sono state adottate Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa sanitaria.

**Premesso che**

- con Determinazione Dirigenziale n.2589/2022 veniva affidato, alla ditta Fresenius Medical Care Italia Spa, il servizio di noleggio comprensivo di manutenzione full-risk della durata di 24 mesi, di n.2 sistemi per osmosi inversa portatili di marca Fresenius mod. Aqua WTU 125 utili per il trattamento emodialitico, occorrenti alla U.O.C. di Nefrologia e Dialisi del P.O. Di Venere, ed n.1 sistema per la Struttura Dipartimentale di Nefrologia e Dialisi del P.O. "San Giacomo" di Monopoli;
- nella succitata procedura si era prevista alla fine del periodo di noleggio l'opzione di riscatto delle apparecchiature al costo unitario di euro 500,00 oltre IVA al 4%.

**Preso atto che**

- con nota del 05/06/2024, trasmessa a mezzo mail all'Ufficio di Direzione Amministrativa, il Direttore Medico del Centro Dialisi del P.O. "San Giacomo" di Monopoli, Dott. Giuseppe Gernone, confermava la necessità di continuare a disporre dell'apparecchiatura per osmosi a tutt'oggi in uso, necessaria al trattamento emodialitico presso i reparti di degenza, in toto, sprovvisti di impianto di trattamento acqua per emodialisi, esprimendo parere favorevole al riscatto della stessa;
- con nota del 22/10/2024, trasmessa a mezzo mail all'Ufficio di Direzione Amministrativa del P.O. Di Venere, il Direttore Medico della U.O.C. di Cardiologia - UTIC, Dott. M. Vincenzo Bonfantino, chiedeva per le esigenze di reparto, il necessario riscatto del apparecchio per osmosi portatile;
- con nota del 24/10/2024, pervenuta a mezzo mail all'Ufficio di Direzione Amministrativa del P.O. Di Venere, il Direttore Medico della U.O.C. di Nefrologia e Dialisi, Dott.ssa F. D'Elia, ribadiva l'assoluta necessità di usufruire dell'impianto in parola, esprimendo parere favorevole al suo riscatto.

**Ritenuto**

- che alla luce dei ratei versati, risulta conveniente riscattare le apparecchiature al costo unitario di euro 500 IVA esclusa;
- di imputare la spesa complessiva pari ad euro 1.560=IVA inclusa al 4%, al conto civile 010.110.00035 relativo alle attrezzature sanitarie scientifiche senza CND (*MOSS: cod.347922 apparecchio per osmosi portatile WTU 125*), del Bilancio Economico di Competenza.

**Vista**

- la Delibera del Direttore del Generale n.1824 del 03/10/2022 avente ad oggetto "A.G.P. Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria;
- l'art. 4 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria" secondo il quale, le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad euro 5.000,00 IVA esclusa si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine informatico (NSO).

**Accertata**

- la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva della ditta Fresenius Medical Care Italia Spa, in corso di validità, agli atti presso gli Uffici preposti della Direzione Amministrativa del P.O. Bari Sud.

**Individuato**

- il Direttore Amministrativo del P.O. Bari Sud, Dott. Giuseppe Volpe, quale RUP della procedura.

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

1. **di acquisire** a titolo definitivo, ai sensi dell'art.50 comm.1 lett. b) del D. Lgs n.36/2023, n.3 apparecchiature per osmosi portatili mod. Aqua WTU 125 dalla ditta Fresenius Medical Care Italia Spa di Palazzo Pignano (CR) C.F. 09291850155, al prezzo complessivo di euro 1.500,00=IVA esclusa al 4%;
2. **di imputare**, la spesa complessiva pari ad euro 1.560,00=IVA inclusa al 4% al conto civile 010.110.00035 relativo alle attrezzature sanitarie scientifiche senza CND del Bilancio Economico di Competenza così suddivisa, per (n.2 apparecchiature per osmosi) euro 1.040,00=IVA inclusa al magazzino cespiti del P.O. Di Venere, e per (n.1 apparecchiatura per osmosi) euro 520,00=IVA inclusa al magazzino cespiti del P.O. "San Giacomo" di Monopoli;
3. **di dare atto**, che ai sensi dell'art.9 del Regolamento Aziendale in materia, il RUP, Dott. Giuseppe Volpe, Direttore Amministrativo dell'Area Ospedaliera Bari Sud, nella fase della fornitura sarà affiancato dal DEC, individuato nel Direttore Medico della U.O.C. di Nefrologia e Dialisi del P.O. Di Venere o suo delegato;
4. **di notificare**, il presente provvedimento, alla ditta affidataria, al DEC, alla Direzione dell'Area Gestione Patrimonio della ASL BA per l'immissione di apposito contratto in procedura informatizzata aziendale;
5. **di disporre**, la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente Albo Pretorio on-line nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente".

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000035 - Attrezzature sanitarie e scientifiche	2024	1.560,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
--------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Centrone Antonio	 Firmato digitalmente il 30/10/2024 13:08
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 31/10/2024 10:19