

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008650	31/10/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

OGGETTO: U.O.C. -Direzione Area Servizio Socio Sanitario-. RSA per Disabili "Comunità di Capodarco di Fermo (FM)". Liquidazione delle prestazioni di assistenza sanitaria erogate a favore di un ospite, per la residua quota parte, pari al saldo del 20%, delle fatture inerenti il trimestre da luglio a settembre 2024 per l'importo complessivo di € 1.375,72= (milletrecentosettantacinque/72)

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009571 DEL 30/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 31/10/2024 13:14



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO**

Visto lo Statuto della Regione Puglia;

Vista la Legge 23 dicembre 1978 n. 833;

Vista la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.LGS 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421";

Vista la L.R. Puglia n. 36/1994, avente ad oggetto: " Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

Vista la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto: " Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502;

Visto il d.lgs. n.165/2001, recante : " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la DGR Regione Puglia n. 210 del 19/03/2002 che approva il Regolamento di organizzazione e funzionamento delle R.S.A.;

Vista la DGR Regione Puglia n. 698 del 16/05/2003 che determina le tariffe giornaliere per l'assistenza prestata nelle R.S.A.

Vista la L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto: " Principi ed organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";

Vista la L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di Approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art.3, art.7.

VISTA la Delibera del D.G. n.689 del 28/03/2023 di conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC Area Servizio Socio Sanitario ASL BA, in favore della dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, a decorrere dal 01/04/2023.

Verificato che :

l'Area Sovradistrettuale della Riabilitazione della ex AUSL BA/2 nell'Ottobre 1998 aveva autorizzato il paziente, all'inserimento presso il Centro di Riabilitazione per Disabili di Capodarco di Fermo (FM), in quanto ritenuta struttura idonea a gestire il caso del suddetto disabile, atteso che sul territorio della ex AUSL BA/2, non risultavano presenti strutture in grado di assisterla adeguatamente.

in data 04 Luglio 2012 con prot. 111669, l'U.O. Sovradistrettuale di Medicina Fisica e Riabilitazione di Corato(BA), rimandava per competenza al Distretto Sociosanitario n. 3, la presa in carico dell'ospite, in quanto trasferito dal Centro di Riabilitazione alla RSA Disabili sempre di Capodarco di Fermo(FM);

il Distretto Sociosanitario n. 3, in sede di UVM, valutata la relazione del Responsabile UOS UMEA Dss n. 2 di Porto San Giorgio, pervenuta su richiesta dello stesso Dss n. 3 ASL BA in data 3.01.2013, nella quale si evince la *necessità di continuare il percorso riabilitativo in atto.....*, ha autorizzato la permanenza della persona, presso la RSA di Capodarco di Fermo a tutt'oggi;

la spesa per la liquidazione delle prestazioni di assistenza sanitaria erogate dalle RR.SS.AA. pro-die/capite è di € 84,40= pari al 70% della quota totale. In caso di Permesso familiare € 42,20=al giorno.

Constatato:

la Direzione Generale con Delibera n. 2621 del 28 dicembre 2023 che ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2024: Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2024-2025-2026, nella quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2024;

Vista

la ASL BA Delibera DG n. 0818 del 24/06/2020, avente ad oggetto: "Presenza d'atto del combinato disposto dalla DGR Puglia n. 526 del 08/04/2020, della nota Regione Puglia prot. A00/183 n. 5597 del 10/04/2020 e della nota Regione Puglia prot. A00_005 n. 1036 del 02/05/2020, della nota della Regione Puglia prot. A00_005 n. 2138 del 16/06/2020 e, per l'effetto, determinazione e criteri di ripartizione, per l'anno 2020, dei fondi da destinare alla remunerazione delle prestazioni effettuate dalle strutture residenziali sociosanitarie contrattualizzate e collaboranti con la ASL BA", sulla base della quale si liquida, secondo i criteri e le modalità disposte nello stesso Atto deliberativo.

Vista la circolare prot. AOO_005/PROT/20/06/2021/0004565 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, che ha chiarito che, anche a seguito della modifica normativa introdotta con il RR n. 3/2021, sino al completamento delle procedure di accreditamento di cui ai RR nn. 4 e 5 del 2019, attualmente in corso, le strutture sociosanitarie che hanno adempiuto agli obblighi dei regolamenti 4 e 5 del 2019, possono mantenere i requisiti organizzativi, inclusi gli standard di personale, della previgente normativa, fino alla data di adozione dei provvedimenti definitivi di autorizzazione all'esercizio.

Ritenuto necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

Preso atto che :

del DURC della Società, in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di Privacy;

a seguito di disposizione della Direzione Strategica prot. 70506/2022 del 26/05/2022 "protocollo operativo relativo alla liquidazione delle prestazioni socio sanitarie", con decorrenza 01/06/2022, ovvero a partire dalle fatture di competenza del mese di giugno 2022 e seguenti, riferite esclusivamente alla quota sanitaria dei posti letto riconoscibili ai sensi della DGR 1006/2020 e s.m.i. (posti in precedenza contrattualizzati – fatti salvi – primo 30% e secondo 30%), l'ASSS è stata autorizzata a liquidare un acconto pari all'80% delle fatture ricevute con procedura semplificata mediante predisposizione del solo fascicolo di liquidazione ed a liquidare con successivo atto, con cadenza trimestrale ed ove dovuta all'esito della conclusione delle verifiche documentali sulla documentazione probatoria (rendicontazioni, corrette e complete) inviate dalle strutture a corredo delle stesse fatture, la residua quota delle stesse pari al 20%.

Evidenziato che:

Con appositi fascicoli di liquidazione, indicate nel seguente prospetto ed agli atti dell'Area, si è provveduto a liquidare in favore della RSA Comunità di Capodarco di Fermo (FM) un importo pari all'80% delle fatture relative ai mesi da luglio a settembre 2024;

che la R.S.A. Comunità di Capodarco di Fermo (FM), ha., ha trasmesso le fatture inerenti ai **mesi da luglio a settembre 2024** all'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA per la registrazione, conseguentemente pervenuta a quest'Area per il controllo delle prestazioni effettuate come di seguito specificato così da poter procedere alla liquidazione:

Cliente/Fornitore	Data Doc.	Num. Doc.	Data Registr/Inoltro	Importo Fatturato	Importo Anticipato 80%	N. Fascic. Anticipo 80%	Importo Residuo 20%	Importo da Liquidare	Conto	Descrizione
COMUNITA' CAPODARCO DI FERMO (FM)	31/08/2024	388/E	12/09/2024	€ 2.616,40	€ 2.093,12	197573	€ 523,28	€ 523,28	70611200145	LUGLIO 2024
COMUNITA' CAPODARCO DI FERMO (FM)	31/08/2024	389/E	12/09/2024	€ 1.941,20	€ 1.552,96	197583	€ 388,24	€ 388,24	70611200145	AGOSTO 2024
COMUNITA' CAPODARCO DI FERMO (FM)	30/09/2024	415/E	04/10/2024	€ 2.321,00	€ 1.856,80	235567	€ 464,20	€ 464,20	70611200145	SETTEMBRE 2024
								Importo da liquidare	€ 1.375,72	

dell'importo totale € **1.375,72=** (milletrecentosettantacinque/72) esente IVA, riferita all'ospitalità nella suddetta Residenza ad anziani non autosufficienti;

DETERMINA

Assunto quanto in premessa :

di prendere atto delle prestazioni erogate nei mesi in oggetto e risultanti dalla documentazione fornita dalla Struttura e di liquidare il debito nei confronti della RSA "Comunità Capodarco di Fermo", ente gestore "Comunità di Capodarco di Fermo (FM)", per un importo complessivo di € **1.375,72=** (milletrecentosettantacinque/72) **a saldo delle fatture liquidate in acconto come meglio indicato in premessa fatti salvi conguagli ed ulteriori verifiche contabili;**

di autorizzare l'Area Gestione Risorse Finanziarie, al pagamento delle fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nell'elenco di liquidazioni che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza di ex art. 48-bis del DPR 602/1973;

di dare seguito alla presente liquidazione, al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, e che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di eventuali ulteriori controlli, o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € **1.375,72=** (milletrecentosettantacinque/72) rientra nei limiti del budget assegnato.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200145 - Ass. Residenziale per anziani da privato - Reg. Reg. 4/2007 ...	2024	1.375,72

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Giannattasio Angela	 Firmato digitalmente il 30/10/2024 11:09
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Giannattasio Angela	 Firmato digitalmente il 30/10/2024 11:10
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	 Firmato digitalmente il 31/10/2024 12:10