

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008714	05/11/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale - Deliberazione D.G. n. 724 del 11.04.2018: incarico difensivo dinanzi al Tribunale di Bari. Liquidazione e pagamento competenze professionali avvocato Ornella Latartara. Spesa complessiva pari ad € 2.757,56.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009622 DEL 31/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/11/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale - Deliberazione D.G. n. 724 del 11.04.2018: incarico difensivo dinanzi al Tribunale di Bari. Liquidazione e pagamento competenze professionali avvocato Ornella Latartara. Spesa complessiva pari ad € 2.757,56.

**IL DIRETTORE DELLA
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

VISTI

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D. Lgs n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- la L.R. 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;
- il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale – Integrazione”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del

Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO CHE

- con atto di citazione, regolarmente notificato, R.G. n. 1439/2018, l'attore conveniva la ASL BA dinanzi al Tribunale di Bari per sentir accertare e dichiarare la responsabilità dell'Azienda per i danni occorsi all'attore in seguito al sinistro stradale avvenuto in data 24.04.2014 e, per l'effetto, condannarla al risarcimento dei danni, oltre interessi dalla domanda al soddisfo; vinte le spese di lite;
- con deliberazione D.G. n. 724 del 11.04.2018, la ASL BA si costituiva in giudizio, conferendo procura speciale per la rappresentanza e la difesa dell'Azienda a professionista esterno, individuato nella persona dell'Avv. Ornella Latartara, che accettava l'incarico, sottoscrivendo apposita Convenzione professionale, con la quale si quantificava il compenso professionale in € 5.635,00, oltre accessori di legge, liquidando con il suddetto provvedimento un acconto di € 1.500,00 oltre accessori di legge;
- nelle more del giudizio, parte attrice decedeva e con provvedimento del 15.05.2024 il giudice istruttore della causa dichiarava l'interruzione del giudizio; in assenza di riassunzione ad opera degli eredi, il giudizio era definitivamente estinto ex art. 307 c.p.c.

CONSIDERATO CHE

- conclusa l'attività professionale, l'Avv. Ornella Latartara, con pec del 24.09.2024, inviava prenotula ai fini della liquidazione del saldo delle competenze professionali maturate in suo favore per l'attività espletata;
- in riscontro, la SBL, con nota prot. az. n. 122286 del 01.10.2024, precisava che l'ultima fase, quella decisionale, non era stata espletata a causa dell'estinzione del giudizio, e che pertanto, a termini di convenzione non era da considerarsi al fine della quantificazione del compenso; per l'effetto, la somma dovuta, risultava pari ad € 3.610,00, da cui detrarre l'acconto già ricevuto in corso di causa; con la medesima nota invitava la professionista a trasmettere la documentazione necessaria all'adozione del relativo provvedimento;
- con pec del 15.10.2024, acquisita al prot. az. n. 130707 del 21.10.2024, l'Avv. Latartara riscontrava la nota, trasmettendo la documentazione richiesta, ad eccezione del DURC per il quale dichiarava espressamente sotto la propria responsabilità di non essere tenuta ad allegarlo; al contempo emetteva in favore della ASL BA, fattura elettronica n. 7 del 11.10.2024, registrata in contabilità aziendale al n. 257200 del 22.10.2024, parte integrante del presente provvedimento, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. L.gs 196/2003 e ss.mm.ii

RITENUTO

- pertanto, di dover procedere alla liquidazione, in favore dell'avv. Ornella Latartara del saldo delle competenze maturate per l'attività di difesa della ASL BA nel giudizio R.G. n. 1439/2018, come di seguito specificato:

– competenze da Convenzione	€ 3.610,00
– rimborso forfettario al 15%	€ 541,50
– Acconto liquidato con Deliberazione D.G. n. 724 del 11.04.2018	€ <u>1.500,00</u>
– totale imponibile	€ 2.651,50
– Cpa al 4%	€ <u>106,60</u>
– Totale lordo	€ 2.757,56

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- liquidare e conseguentemente pagare in favore dell'Avv. Ornella Latartara, la complessiva somma di € 2.757,56, di cui € 106,60 per cpa al 4%, a titolo di saldo competenze professionali maturate, giusta fattura n. 7 del 11.10.2024, parte integrante del presente provvedimento, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., registrata in contabilità aziendale al n. 257200 del 22.10.2024;
- disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 2.757,56, venga attinta dal conto aziendale n. 230.120.00005 "Fondo Rischi per cause civili ed oneri processuali", così come accantonata in sede di chiusura del bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno 2014;
- di procedere al rilascio della somma di € 3.561,38, pari alla differenza positiva tra l'accantonamento e l'utilizzo, e di imputarla al conto economico n. 764.110.00020 "Altri ricavi e proventi", giusta nota AGRF prot. n. 276558 del 23.10.2019;
- trasmettere il presente provvedimento al difensore, al suo indirizzo di posta elettronica certificata;
- pubblicare il presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Consulenti e collaboratori, presente sul sito *web* aziendale, ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. n. 33/2013;
- demandare, per competenza, l'esecuzione del presente provvedimento alla competente Area Gestione Risorse Finanziarie e disporre che la stessa trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia del mandato di pagamento esitato, esecutivo della presente determinazione.

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione è agli atti della S.B.L. fasc. n. 669/2014.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000005 - F.do rischi per cause civili ed oneri processuali	2014	2.757,56
76411000020 - Altri ricavi e proventi	2024	3.561,38

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Garzia Silvia	 Firmato digitalmente il 31/10/2024 13:30
Responsabile UOS/UOSD	Caputo Gaetano	 Firmato digitalmente il 31/10/2024 13:34
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	 Firmato digitalmente il 05/11/2024 09:27