

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008797	07/11/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

OGGETTO: D.P. – Affidamento ai sensi degli artt. 25 e 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di stampa di materiale informativo per la promozione della salute. - CIG B41CEAB110.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009768 DEL 06/11/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/11/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 07/11/2024 11:43



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: D.P. – Affidamento ai sensi degli artt. 25 e 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di stampa di materiale informativo per la promozione della salute. - CIG B41CEAB110.

**IL DIRETTORE DEL
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

Vista la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

Vista la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal Decreto Legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

Vista la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Vista la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

Vista la L.R. Puglia 39/2006, e, in particolare, l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

Visto il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

Vista la deliberazione n. 2182 del 06.12.2021, avente ad oggetto: “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale ad integrazione della D.D.G. ASL BA n. 504 del 29.04.2020 ad oggetto – Nuovo regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull’Albo Pretorio Aziendale”.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- il Direttore dello Spesal Nord con nota prot. n.ro 74777/2024 del 24.10.2024 ha richiesto il nulla osta, per la stampa del materiale informativo per quale strumento di informazione e divulgazione sui temi della promozione della salute e di corretti stili di vita;
- la spesa del suddetto materiale informativo trova copertura nel *Fondo Dipartimento di Prevenzione - ART.38 L.R. 4/10* costituito e alimentato con vincolo di destinazione a favore del Dipartimento di Prevenzione ASL BA, giusta Deliberazione del Commissario Straordinario ASL BA n. 1291 del 17.07.2018, come indicato dalla nota sopra citata.

Considerato che:

- il Direttore del Dipartimento di Prevenzione ha autorizzato in calce la nota prot. n.ro 74777/2024 del 24.10.2024 richiesta ad oggetto: “Richiesta Calendari Anno 2025 – Dipartimento di Prevenzione” a firma del Direttore dello Spesal Nord.

Rilevato che:

- che la ditta RES NOVA di G. Sallustio & C. ha manifestato la disponibilità a fornire tempestivamente il servizio richiesto e, pertanto, ha presentato la propria migliore offerta acquisita al protocollo di questo ufficio al n.ro 135191/2024 del 30.10.2024 come sotto dettagliata:

Caratteristiche prodotto	Quantità	Prezzo complessivo iva esclusa	Iva al 22%	Prezzo complessivo iva inclusa
Calendari da muro - 7 fogli a colori f/r - formato 31 cm. * 44 cm - carta 150 g. opaca - rilegati con spirale lato corto - costo di grafica personalizzata dei 12 mesi + copertina anno 2025 formato A4 115 mg	1.800	€ 4.980,00	€ 1.095,60	
TOTALE	1.800	€ 4.980,00	€ 1.095,60	€ 6.075,60

▪ il Dott. Giorgio Di Leone, Direttore dello Spesal Nord, dopo aver valutato positivamente il preventivo per le stampe del materiale richiesto, ha ritenuto congrua e rispondente alle esigenze della Macrostruttura, l'offerta pervenuta dalla ditta RES NOVA di G. Sallustio & C. che ha manifestato altresì, la disponibilità a fornire tempestivamente il servizio richiesto;

▪ per procedere all'affidamento del servizio oggetto del presente provvedimento, sulla base di quanto su esposto, si è provveduto a istruire idonea procedura di affidamento diretto, per il tramite della piattaforma informatica EmPulia, e a invitare la ditta RES NOVA di G. Sallustio & C.;

▪ la somma complessiva di €. 6.075,60 I.V.A. inclusa, (imponibile € 4.980,00 e Iva al 22% € 1.095,60) sarà imputata al conto economico n. 700.105.00025 denominato "Cancelleria, stampati e supporti informatici" del Bilancio anno 2024.

Vista:

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1824 del 03/10/2022 avente ad oggetto "A.G.P. Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016" e s.m.i.;

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto, alla luce di quanto esposto in premessa, di affidare direttamente il servizio di che trattasi in favore della ditta RES NOVA di G. Sallustio & C. con sede legale in Molfetta alla via Don Minzoni 4 – C.F./P.IVA 03304320728, al prezzo massimo di €. 6.075,60 I.V.A. inclusa, (imponibile € 4.980,00 e Iva al 22% € 1.095,60) per la stampa del materiale informativo per la promozione della salute, che trova copertura nel *Fondo Dipartimento di Prevenzione - ART.38 L.R. 4/10*, costituito e alimentato con vincolo di destinazione a favore del Dipartimento di Prevenzione, giusta Deliberazione del Commissario Straordinario ASL BA n. 1291 del 17.07.2018.

Individuato il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art.15 comma 4 del D. Lgs. n.36/2023, nel dott. Gianfranco Monaco, Coll. Amm.vo Prof.le Senior", il quale sarà affiancato, in fase di esecuzione, dal DEC individuato nel dott. Giorgio Di Leone, Direttore dello Spesal Nord ASL BA, referente aziendale del progetto.

Acquisito il **CIG B41CEAB110** assegnato alla presente procedura, richiesto tramite l'opzione Richiedi CIG in regime di interoperabilità con la PCP di ANAC;

Visto l'art. 8 del vigente Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 iva esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine informatico (NSO), provvedendo alla consultazione del casellario ANAC e la verifica del DURC, con esito positivo;

DETERMINA

per i motivi citati in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

di procedere, all'affidamento diretto del servizio per la stampa di materiale informativo necessari al Dipartimento di Prevenzione ASL BA, così come riportati nella tabella su indicata, ai sensi degli artt. 25 e 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023", in favore RES NOVA di G. Sallustio & C. con sede legale in Molfetta alla via Don Minzoni 4 – C.F./P.IVA 03304320728, €. 6.075,60 I.V.A. inclusa, (imponibile € 4.980,00 e Iva al 22% € 1.095,60);

di imputare la spesa massima preventivata, riveniente dal presente provvedimento, pari a complessivi €. 6.075,60 I.V.A. inclusa, (imponibile € 4.980,00 e Iva al 22% € 1.095,60) sul conto economico n. 700.105.00025 denominato "*Cancelleria, stampati e supporti informatici*" del Bilancio anno 2024;

di dare atto che la spesa massima preventivata è di n. 700.105.00025 denominato “*Cancelleria, stampati e supporti informatici*” del Bilancio anno 2024 troverà copertura nei fondi costituiti e alimentati con vincolo di destinazione a favore del Dipartimento di Prevenzione, giusta Deliberazione del Commissario Straordinario ASL BA n. 1291 del 17.07.2018, registrati sul conto 230.100.00100 (*Fondo Dipartimento di Prevenzione - ART.38 L.R. 4/10*);

di dare atto che il Dipartimento di Prevenzione ASL BA provvederà all’emissione nei confronti del Fornitore aggiudicatario del relativo Ordine NSO nel nuovo Sistema Informativo Contabile MOSS, dopo aver ottenuto l’apertura del Contratto da parte dell’Area Gestione Patrimonio ASL BA;

di dare atto:

- che il CIG assegnato alla presente procedura è **CIG B41CEAB110**, richiesto tramite l’opzione Richiedi CIG in regime di interoperabilità con la PCP di ANAC;
- che il RUP è il dott. Gianfranco Monaco, Coll. Amm.vo Prof.le Senior”, affiancato dal DEC individuato per la fase dell’esecuzione, nella persona del dott. Giorgio Di Leone, Direttore dello Spesal Nord ASL BA, referente aziendale del progetto;

di trasmettere il presente provvedimento all’A.G.R.F.;

di notificare il presente provvedimento all’aggiudicatario, ai sensi dell’ex art. 90, comma 1, lettere b), c) e d) del D.lgs. n° 36/2023;

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, D. Lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2024	6.075,60

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Monaco Gianfranco	 Firmato digitalmente il 06/11/2024 11:09
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 06/11/2024 11:13
Direttore/Responsabile di Struttura	Longo Fulvio	 Firmato digitalmente il 06/11/2024 11:15