

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008836	07/11/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: A.G.R.U. Liquidazione compensi arretrati compenso commissioni invalidi svolte presso la ASL BAT

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009721 DEL 05/11/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/11/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

LA DIRETTRICE A.G.R.U. AVV. RACHELE POPOLIZIO Proposta N.ro 0009721/2024

VISTI:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- VISTA la deliberazione del Direttore Generale N. 111 del 13/01/2023 di conferimento incarico di Direttore U.O.C. “Area Gestione Risorse Umane”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

che con nota prot. n. 68576/2024 del 02/10/2024 l'A.G.R.F. della ASL BA ha comunicato all'A.G.R.U. che, giusta Atto Dirigenziale Regionale n. 580 del 15/07/2024, si è proceduto alla riconciliazione/compensazione debiti/credito e di aver incassato un importo complessivo lordo pari ad €. 684,00= da liquidare al netto dell'IRAP in favore della dipendente della ASL BA che ha svolto attività lavorativa per le Commissioni Invalidi della ASL BAT, indicata nel file privacy allegato alla presente e non soggetto a pubblicazione;

Preso Atto:

che con nota protocollo 112729/2 dell'08/09/2022 l'amministrazione della ASL BA ha comunicato alla ASL BAT richiesta delle somme per oneri previdenziali ed Irap in aggiunta alla liquidazione del compenso per il lavoro svolto presso la Commissione Invalidi ASL BAT;

DETERMINA

Proposta N.ro 0009721/2024

Di provvedere, per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato, a liquidare e pagare la somma complessiva di €. 630,41 per l'attività lavorativa svolta presso la ASL BAT nell'anno 2023, in favore della dipendente Dirigente Medico della ASL BA indicata nel file privacy, allegato alla presente e non soggetto a pubblicazione.

Di provvedere a notificare la presente Determinazione Dirigenziale all'amministrazione della ASL BAT.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500025 - Altre competenze extra fondi Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo ...	2024	630,41

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Caputo Mario	 Firmato digitalmente il 05/11/2024 10:53
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 05/11/2024 14:47
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 06/11/2024 17:40