

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008844	08/11/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 4 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141040199

OGGETTO:

OGGETTO: DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 4. Assistenza Sanitaria all'Estero art. 34 REG. CEE. N. 574/72- Liquidazione in favore di assistito del DSS4., della somma complessiva di €.28,44 per spese sanitarie sostenute durante un temporaneo soggiorno in FRANCIA.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009109 DEL 16/10/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **08/11/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 4. Assistenza Sanitaria all'Estero art. 34 REG. CEE. N. 574/72- Liquidazione in favore di assistito del DSS4., della somma complessiva di **€.28,44** per spese sanitarie sostenute durante un temporaneo soggiorno in FRANCIA.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 4
Dott. Francesco Torres

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.
- Visto il Regolamento CEE 1408/71 art. 22.1°; art.22.3; art. 31 e Regolamento CEE n. 574/72 art. 34 paragrafo 5, art. 25 lettera B del Reg. 987/09.
- Premesso che l'art. 34 del Regolamento CEE n. 574/72, prevede che le spese direttamente sostenute in uno Stato membro, sono rimborsate, a richiesta dell'interessato, dall'Istituzione competente sulla base delle tariffe applicate dall'Istituzione del luogo di dimora, dove si è verificato l'evento morboso.
- Esaminata l'istanza inoltrata da assistito del DSS4, tendente ad ottenere il rimborso previsto dall'art. 34 del regolamento CEE n. 574/72 per prestazioni sanitarie ricevute durante un soggiorno in Francia, regolarmente corredata dalle attestazioni giustificative sanitarie di spesa;
- Preso atto della tariffazione, pervenuta attraverso la piattaforma "EESSI RINA con modello S068 dall'Organismo competente Francese, che per l'assistito del DSS4 è pari ad €. **28,44**.
- Visto il ruolo di rimborso n. **2024001051 del 15.10.2024**, generato mediante la procedura di contabilità aziendale posta in essere dall'AGRF, che si allega a presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, non pubblicabile per privacy.

Preso atto della verifica, da parte del Responsabile del Procedimento, sulla correttezza amministrativa della procedura in argomento

D E T E R M I N A

per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate

- Di Liquidare e pagare la somma complessiva di **€28,44** in favore di assistito del DSS4 che ha fatto richiesta, quale rimborso per spese sanitarie per cure urgenti fruite nel corso di temporaneo soggiorno in Francia, come da ruolo di rimborso n. **2024001051 del 15.10.2024**, generato mediante la procedura di contabilità aziendale posta in essere dall'AGRF, **che si allega a presente provvedimento** per farne parte integrante e sostanziale, non pubblicabile per privacy.
1. Dare atto che la somma complessiva di **€. 28,44** viene iscritta sul conto economico 706.130.00010 (Rimborsi per ricovero all'estero) del Bilancio 2024.
 2. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza;

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c.9, lett. e), l. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all' art.35-bis, d. lgs. 165/2001

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000010 - Rimborsi per ricoveri all'estero	2024	28,44

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Debernardis Lucia	 Firmato digitalmente il 16/10/2024 10:53
Dirigente PTA	Lagrega Amalia	 Firmato digitalmente il 22/10/2024 10:39
Direttore/Responsabile di Struttura	Torres Francesco	 Firmato digitalmente il 07/11/2024 14:57