

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008863	08/11/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Molfetta - Direzione Amministrativa	131010202

OGGETTO: AREA BARI NORD – P.O. MOLFETTA: importazione di farmaco non registrato in Italia ai sensi del D.M. 15.02.1997. Acquisto di n. 3 confezioni da 24 cerotti a confezione del farmaco estero SCOPOLAMINA CEROTTO”. Spesa complessiva €uro 310,20 I.V.A. inclusa. C.I.G.:B42051CE39.-

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240009739 DEL 05/11/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **08/11/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA BARI NORD – P.O. MOLFETTA: importazione di farmaco non registrato in Italia ai sensi del D.M. 15.02.1997. Acquisto di n° 3 confezioni da 24 cerotti a confezione del farmaco estero SCOPOLAMINA CEROTTO”. Spesa complessiva Euro 310,20 I.V.A. inclusa. C.I.G.:B42051CE39.-

Il Direttore della U.O.C.

Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord, sulla base della conforme istruttoria predisposta dal Dirigente Amministrativo U.O.S. – Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord – Molfetta-Corato

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n ° 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n° 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la deliberazione del Direttore Generale n° 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

Premesso che:

con nota prot. n° 162 del 31.10.2024, assunta al protocollo n° 76617/2024 del 04.11.2024 il Dirigente Medico Responsabile della Farmacia del P.O. “Don Tonino Bello” di Molfetta, dott.ssa Ada Roselli, ha comunicato di aver ricevuto dalla dott.ssa Maria Beatrice Chiarini Testa, Dirigente Medico della U.O.C.

di Pneumologia e Fibrosi Cistica – Ospedale Pediatrico Bambino Gesù – Roma, la richiesta di fornitura di n° 3 confezioni contenenti n° 24 cerotti da 1 mg. a confezione del farmaco estero “SCOPOLAMINE” (SCOPOLAMINA) cod. FAR3912 per il paziente, residente nel territorio di competenza del Distretto S.S. n° 1 Molfetta - Giovinazzo.

Viste la nota dell’Assessorato alla Sanità prot. n° 24/3121/ATP/3 del 20.02.2008 e la nota della Direzione Aziendale ASL BA prot. n° 38459/UOR06 del 21.02.2008.

Preso atto di quanto rappresentato dal Dirigente Medico Responsabile della Farmacia nella suddetta nota n° 162 del 31.10.2024, assunta al protocollo n° 76617/2024 del 04.11.2024, con l’invito a procedere, e conservata agli atti della Direzione Amministrativa del P.O. di Molfetta; che a supporto della suddetta nota, in allegato, è stata trasmessa la sotto elencata documentazione, e conservata agli atti della Direzione Amministrativa di Presidio:

- 1) Modello di Richiesta per l’importazione del farmaco “SCOPOLAMINA” cod. FAR3912 (nome commerciale SCOPOLAMINE), a firma dalla dott.ssa Maria Beatrice Chiarini Testa;
- 2) Indagine di mercato effettuata dal Servizio di Farmacia, come risulta dalla documentazione agli atti del servizio stesso.

Preso atto, inoltre, che:

comparate le offerte economiche presentate dalle Ditte Ottopharma s.r.l., Unipharma S.A., Profarma s.r.l. e Farmaceutica Internazionale, il Dirigente Medico Responsabile della Farmacia del P.O. di Molfetta ha ritenuto che l’offerta economicamente più vantaggiosa fosse quella della Ditta Ottopharma s.r.l. Via Barro, 76/F – 28045 – Invorio (NO) – P.IVA 02457060032;

Atteso che:

il prezzo unitario a confezione contenente n° 24 cerotti da 1 mg. è di Euro 88,00 IVA esclusa (Euro $88,00 \times 3 = 264,00$ IVA esclusa; Euro $264,00 \times 10\% = 290,40$ IVA inclusa);

il costo per trasporto e imballo è di Euro 18,00, IVA esclusa ($18,00 \times 1 = 18,00$, IVA esclusa; Euro $18,00 \times 10\% = 19,80$ IVA inclusa);

pertanto, la spesa complessiva, nella quantità e dosaggio richiesto, di n° 3 confezione contenente n° 24 cerotti da 1 mg. del farmaco estero “SCOPOLAMINA” cod. FAR3912 (nome commerciale SCOPOLAMINE), e spese di spedizione, è pari ad un totale complessivo di Euro 310,20, IVA inclusa al 10%;

Dato atto che la documentazione sopra richiamata, trasmessa dal Dirigente Medico del Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Molfetta, è agli atti sia della Direzione Amministrativa della Macrostruttura Area Ospedaliera Bari Nord – P.O. di Molfetta, che del Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Molfetta;

Visto il regolamento aziendale per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, e approvato con D.G. n. 1824 del 03.10.2022, e precisamente l’art. 3 ha individuato l’A.G.F.T. quale Macrostruttura preposta allo svolgimento delle procedure di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, limitatamente “agli acquisti in danno o acquisizione di farmaci esteri di valore inferiore alla soglia di cui all’art. 50 comma 1 lettera b) con relativa acquisizione del **C.I.G.: B42051CE39**;

Vista, altresì, la comunicazione prot. n° 86008/2023 del 14.11.2023 con la quale la Direzione Amministrativa della ASL Bari, preso atto delle difficoltà temporanee dell’A.G.F.T. a procedere in conformità e, nelle more che la stessa organizzi tali attività di acquisto, invita le Direzioni Amministrative dei Presidi Ospedalieri, a continuare a supportare le Aree farmaceutiche dando corso

alle procedure di importazione / acquisto di farmaci esteri per pazienti residenti nei rispettivi ambiti territoriali;

Ritenuto di dover recepire le risultanze della indagine comparativa informale condotta dal Dirigente Medico della Farmacia Ospedaliera del P.O. di Molfetta e di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla Ditta Ottopharma s.r.l. Via Barro, 76/F – 28045 Inverio (NO), P.IVA 02457060032 la fornitura di n° 3 confezione contenente n° 24 cerotti da 1 mg. del farmaco estero "SCOPOLAMINA" cod. FAR3912 (nome commerciale SCOPOLAMINE), per le motivazioni cliniche rappresentate dalla dott.ssa Maria Beatrice Chiarini Testa, Dirigente Medico della U.O.C. di Pneumologia e Fibrosi Cistica – Ospedale Pediatrico Bambino Gesù – Roma;

DETERMINA

Di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 alla Ditta Ottopharma s.r.l. Via Barro, 76/F – 28045 - Inverio (NO), P.IVA 02457060032 la fornitura di n° 3 confezione contenente n° 24 cerotti da 1 mg. del farmaco estero "SCOPOLAMINA" cod. FAR3912 (nome commerciale SCOPOLAMINE) al costo complessivo di €. 310,20 (trecentodieci,20), comprensivo di I.V.A. al 10%, trasporto, e imballo.

Di dare atto che la documentazione sopra richiamata, trasmessa dal Dirigente Medico del Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Molfetta, è agli atti sia della Direzione Amministrativa della Macrostruttura Area Ospedaliera Bari Nord – P.O. di Molfetta, che del Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Molfetta;

Di imputare la spesa sopra quantificata al conto economico n. 700.100.00020 "farmaci senza AIC" per Euro 290,40 I.V.A. inclusa al 10% e al conto economico 712.100.00075 "servizi trasporti (non sanitari)" per Euro 19,80, I.V.A. inclusa al 10% del Bilancio 2024;

Di dare atto che alla presente procedura è stato attribuito il seguente **CIG: B42051CE39**;

Di notificare il presente provvedimento al Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco della ASL BA, dott.ssa Antonacci Stefania, e alla Farmacia Ospedaliera del P.O. di Molfetta per il seguito di competenza e al Direttore dell'Area Gestione Patrimonio per opportuna conoscenza;

Di pubblicare, ai sensi e nei termini previsti dall'art. 28 del D. Lgs. n° 36/2023 il presente provvedimento sul profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente";

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice comportamentale aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000020 - Medicinali senza AIC	2024	290,40
71210000075 - Servizi trasporti (non sanitari)	2024	19,80

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Dipartimento Aziendale Gestionale del Farmaco	Area Gestione Patrimonio
Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Altamura Leonardo	 Firmato digitalmente il 05/11/2024 14:53
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 05/11/2024 14:55
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 06/11/2024 15:00