

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009330	27/11/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: AGP: Procedura negoziata telematica, ex art. 76, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023, finalizzata all'acquisto dello specifico dispositivo medico per autocateterismo ad intermittenza "Catetere intermittente no touch compatto CH10-CH12". Indizione

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240010310 DEL 26/11/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 3 (tre) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 8 (otto) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/11/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 27/11/2024 13:28



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- Vista la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- Vista la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Vista la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- Vista la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- Visto il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019 di Aggiornamento e ricognizione attività e compiti gestionali delegati all'Area Gestione del Patrimonio
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1914 del 31.12.2020 di Presa atto Lavori Commissione di esperti per l'affidamento dell'incarico di Direttore della Struttura complessa "Area Gestione del Patrimonio" . Conferimento incarico
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale.
Modifica art. 2, art,3, art.7

Sulla base di conforme istruttoria della competente U.O.S. "Acquisizione Beni"

IL DIRETTORE DELL'AREA GESTIONE PATRIMONIO

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

Premesso che, con nota protocollo n° 79622/2024 del 12/11/2024 agli atti dell'Area Gestione Patrimonio, il Direttore del Dipartimento Aziendale del Farmaco, nel segnalare la residuale capienza del contratto di fornitura relativo al dispositivo medico per autocateterismo ad intermittenza "*Catetere intermittente no touch compatto CH10-CH12*" fornito dalla Ditta Hollister, ha richiesto l'approvvigionamento urgente di tale specifico dispositivo per garantirne, in continuità, l'erogazione agli Assistiti muniti di apposita specifica prescrizione medica, rammentando che tale tipologia di catetere compatto non risulta aggiudicato nell'ambito del vigente Accordo Quadro aziendale concernente la fornitura di "Ausili per incontinenza non ad assorbenza" (di cui al D.P.C.M del 12/01/2017), nonché fornendo il relativo fabbisogno annuale unitamente all'indicazione della base d'asta, propedeutici all'avvio della relativa procedura di acquisto

Accertato, in osservanza del D.L. n° 95/2012, convertito nella L. n° 135/2012 e s.m.i., che né CONSIP Spa né la Centrale di Committenza Regionale InnovaPuglia SpA hanno attivato, al momento, alcuna iniziativa per la tipologia di fornitura oggetto del presente provvedimento

Ritenuto, pertanto, di procedere all'espletamento dell'apposita procedura negoziata telematica, mediante utilizzo della piattaforma EmPULIA, per la fornitura interinale di che trattasi, prevedendo una durata annuale, oltre opzione di estensione quantitativa nella misura del 40% (ex art.120 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n.36/2023), nelle more dell'espletamento del nuovo A.Q. aziendale, di prossima indizione

Vista la seguente documentazione di gara, allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:

Richiesta di offerta e relativi documenti allegati:

- Modello Dichiarazione Sostitutiva Conformità GDPR
- Schema Offerta Economica

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. **di recepire** la richiesta, formulata dal Direttore del Dipartimento Aziendale del Farmaco con nota prot. n° 79622/2024 del 12/11/2024, agli atti dell'Area Gestione Patrimonio, concernente l'acquisto dello specifico dispositivo medico per autocateterismo ad intermittenza "*Catetere intermittente no touch compatto CH10-CH12*" fornito dalla Ditta Hollister, per garantirne, in continuità, l'erogazione agli Assistiti muniti di apposita specifica prescrizione medica;
2. **di indire** apposita procedura negoziata telematica, ex art. 76, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023, finalizzata all'acquisto dello specifico dispositivo medico per autocateterismo ad intermittenza "*Catetere intermittente no touch compatto CH10-CH12*", invitando la produttrice Hollister SpA e prevedendo una durata annuale per una spesa presunta di € 21.105,00 IVA esclusa, oltre opzione di estensione quantitativa

nella misura del 40% (ex art.120, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.36/2023), quantificando, quindi, la spesa comprensiva della suddetta opzione contrattuale di € 29.547,00 iva esclusa, nelle more della procedura di gara aziendale, di prossima indizione

3. **di approvare** la seguente documentazione di gara, allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:
 - Richiesta di offerta e relativi documenti allegati:
 - Modello Dichiarazione Sostitutiva Conformità GDPR
 - Schema Offerta Economica
4. **di prevedere**, quale criterio di aggiudicazione, quello del minor prezzo, di cui all'art. 108, comma 3, della suddetta normativa, trattandosi di fornitura con caratteristiche predefinite;
5. **di dare atto** che Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D. lgs 36/2023, è il Dott. Vincenzo Napoliello Dirigente Amministrativo UOS Acquisizione Beni

AREA GESTIONE PATRIMONIO

Lungomare Starita 6 – 70123 BARI (BA)

U.O.S. Acquisizione Beni

Telefono: 080 584.2420

E-Mail: janet.amoruso@asl.bari.itPEC: patrimonio.asl.bari@legalmail.it

Procedura negoziata telematica, ai sensi dell' art. 76 comma 2 lett. b del D.lgs. 36/2023, per la fornitura
"Catetere Intermittente No touch Compatto Infyna CH10-CH12 **Richiesta di offerta.**

Spett.le Ditta

questa Amministrazione ha la necessità di approvvigionarsi di specifico dispositivo medico per autocateterismo ad intermittenza al fine di garantire continuità terapeutica

OGGETTO, DURATA e VALORE DELL'APPALTO**Oggetto**

La presente richiesta di offerta è finalizzata all'acquisizione, di specifico dispositivo medico per autocateterismo ad intermittenza "Catetere Intermittente No touch Compatto Infyna CH10-CH12 da destinare alla Farmacia Territoriale ASL BA, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b del D.lgs. 36/2023

La procedura sarà espletata in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Empulia e, pertanto, ai documenti di gara verrà offerto accesso gratuito, illimitato e diretto per via elettronica.

Durata

La durata dell'appalto è di 12 mesi, decorrenti dalla data di inserimento nel gestionale aziendale MOSS

Valore dell'appalto

Il valore complessivo della fornitura è pari ad € 29.547,00 di cui € 21.105,00 (valore per 12 mesi); € 8.442,00 (valore di incremento del 40% sul valore annuale)

Trattandosi di mera fornitura di prodotti con consegna a magazzino, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato

L'appalto è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

Luogo di consegna della fornitura

La fornitura deve essere eseguita presso la Farmacia Territoriale della ASL BA

Criterio e modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura, a lotto unico ed indivisibile, avverrà secondo il criterio dell'offerta a minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.lgs. n.36/2023, trattandosi di fornitura con caratteristiche predefinite

Il RUP

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D. lgs 36/2023 è il Dott. Vincenzo Napoliello Dirigente Amministrativo UOS Acquisizione Beni dell'Area Gestione del Patrimonio della ASL BARI.

AREA GESTIONE PATRIMONIO

Codesta Ditta è invitata, pertanto, a trasmettere, **entro le ore** **del giorno** , la seguente documentazione:

BUSTA AMMINISTRATIVA

- 1) **DGUE strutturato (generato dalla piattaforma Empulia)** debitamente compilato e firmato digitalmente
- 2) **MODELLO “Autocertificazione Garanzie GDPR”** , debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell’Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di offerta
- 3) **Dichiarazione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, resa dal legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri, sottoscritta con firma digitale, relativa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, ai sensi dell’art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

In caso di mancanza, incompletezza e/o ogni altra irregolarità essenziale, esclusivamente, relativa alla suddetta documentazione di carattere amministrativo, troveranno applicazione le disposizioni di cui all’art. 101 del D. Lgs. n°36/2023 (cosiddetto “soccorso istruttorio”);

BUSTA TECNICA

- a. SCHEDA tecnica del prodotto
- b. Eventuale Codice UDI di base e UDI-DI per ogni singolo dispositivo medico, ove previsti, per le finalità di cui all’art 4, comma 1 dei DD.MM. del 11/05/2023. Laddove l’UDI non è disponibile si chiede di rilasciare apposita attestazione, sottoscritta digitalmente, delle motivazioni per cui il Dispositivo Medico è esonerato dall’obbligo o relativa dichiarazione di possesso delle condizioni specificate all’art. 1 del REG. EU 2023/607 e s.m.i.

BUSTA ECONOMICA

La Ditta dovrà indicare sul portale:

- a. **l’offerta complessiva annuale** nel campo denominato “**Valore offerto**”
- b. **b) i costi della sicurezza**, definiti sull’importo annuale offerto, nell’apposito campo
- c. **Offerta economica (All. III)** - comprensiva dei **costi aziendali** concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - redatta in lingua italiana e **sottoscritta con firma digitale** dal legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri
- d. **Dichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, resa dal legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri, sottoscritta con firma digitale relativa:
 - che il prezzo offerto è il migliore (o allineato al miglior prezzo) applicato alle altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale;
 - immediata disponibilità dei prodotti;
 - disponibilità dei prodotti per tutta la durata del contratto;
 - le tecnologie di propria produzione/commercializzazione in modalità diretta (Casa Madre);
 - Concessionario unico (Puglia/Italia)
 - Rivenditori in tutta Italia

La ditta concorrente deve inserire nel portale Empulia, pena l’esclusione, l’offerta economica dettagliata, firmata digitalmente, utilizzando lo Schema di Offerta Economica in ogni sua parte.

AREA GESTIONE PATRIMONIO

L'Offerta economica complessiva deve essere inserita, nell'apposito campo, e contenere, a pena di esclusione, il prezzo offerto, espresso fino a 2 cifre decimali, ribassato rispetto all'importo a base di gara al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge,

Il totale complessivo della fornitura indicato nel Portale EmPulia deve corrispondere all'importo complessivo dell'allegato Schema di offerta economica. In caso di discordanza sarà preso in considerazione l'importo risultante dalla Scheda di offerta economica e la graduatoria prodotta dal portale sarà rettificata mediante menzione a verbale.

La Ditta è tenuta a precisare nell'offerta l'aliquota Iva a cui è assoggettato la fornitura oggetto della presente procedura.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che risultino incomplete/parziali, condizionate o indeterminate.

L'offerta si intenderà omnicomprensiva di tutti gli oneri e spese, anche se materialmente non menzionati nella offerta economica del concorrente, necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'offerta dell'aggiudicatario rimarrà irrevocabile, nonché valida ed impegnativa per 360 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

L'Amministrazione, in considerazione dell'urgenza di provvedere all'approvvigionamento del suddetto dispositivo, all'atto della ricezione della offerta e verificata la conformità della stessa, procederà senza ulteriori formalità alla creazione del relativo contratto "chiuso" informatico nel gestionale aziendale di magazzino, al fine di consentire l'emissione degli ordinativi di fornitura, in via preliminare e anticipata, rispetto all'adozione del provvedimento di aggiudicazione, così come previsto dall'art.17, comma 8 del D. Lgs. n°36/2023

L'Amministrazione, si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione se l'offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- qualora venga attivata apposita Convenzione regionale da parte del Soggetto Aggregatore InnovaPuglia SpA.

La fornitura sarà regolata, salvo diversa pattuizione, espressamente accettata e sottoscritta, dalle seguenti condizioni:

- non viene applicato il termine dilatorio di cui all'art.18 comma 3, lett. a) del D. Lgs. n.36/2023
- a seguito dei controlli ex art. 94 e seguenti del citato Decreto che risulteranno regolari ed inoltre i contratti verranno stipulati mediante scambio di lettera commerciale

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

La fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla L. n° 244/2007, come modificata dal D.L. n° 66/2014, convertito con modificazioni con L. n° 89/2014.

Il codice IPA della ASL BARI è: **UFUH02**;

il pagamento della fornitura sarà effettuato nei termini di cui all'art. 4, commi 4 e 5, lett. b), del D.Lgs. n° 231 del 9/10/2002, come modificato dal D.Lgs. n°192 del 9/11/2012

REVISIONE PREZZI

AREA GESTIONE PATRIMONIO

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile per tutta la durata dell'appalto fatto salvo quanto previsto dai commi successivi.

L'aggiornamento, in aumento o in diminuzione, può essere richiesto, rispettivamente, dal fornitore o dal RUP, tenuto conto delle variazioni dei prezzi standard rilevati da ANAC, ove pertinenti alla natura del contratto, ovvero della differenza tra l'indice FOI disponibile al momento della richiesta di revisione e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto. Per indice FOI si intende l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi. Tale aggiornamento si attiverà al verificarsi delle condizioni e nella misura stabilite dall'art. 60 del D.lgs. 36/2023, cui si rimanda per quanto qui non espressamente previsto.

Qualora la richiesta di aggiornamento sia giustificata da circostanze contingenti tali da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale e i rimedi previsti dal comma precedente non risultino adeguati a garantire la conservazione dell'accordo, la revisione del prezzo potrà essere accordata, al solo fine di ricondurre ad equità il sinallagma contrattuale, nella misura massima del 50% e per la sola parte eccedente il limite del 10%, in applicazione dell'art. 120 del D.lgs. 36/2023, cui si rimanda per quanto qui non espressamente previsto, in combinato disposto con l'art. 1664 c.c.

Le richieste di aggiornamento devono essere in ogni caso motivate, circostanziate e supportate da documentazione idonea a comprovare l'aumento dei prezzi al fine di consentire al competente ufficio ASL l'espletamento di adeguata attività istruttoria (es. le fatture pagate per l'acquisto di materiali; le bollette per utenze energetiche, prezziari ufficiali).

Entro tre mesi dalla richiesta di adeguamento prezzi, il RUP rigetta o accoglie la richiesta con provvedimento espresso in cui dà atto degli esiti dell'intervenuta negoziazione, comprensiva dei termini di decorrenza e durata in caso di accoglimento. Il termine per l'adozione del provvedimento è prorogato in misura corrispondente al tempo necessario per l'acquisizione di eventuale documentazione integrativa, ove richiesta.

Informazioni sul trattamento dei dati personali e Accesso agli atti

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali – Reg. UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita n. 6 – Bari, PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it; ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

Finalità del trattamento

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara nonché dell'aggiudicazione e per quanto riguarda ogni altro adempimento di legge.

I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo nr 36/2023.

Tipologia dati

I dati forniti dai Partecipanti e dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, di cui agli artt. 6 e 10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "sensibili e giudiziari").

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

AREA GESTIONE PATRIMONIO

- all'Autorità Nazionale Anticorruzione
- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- Terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990, dal Dlgs 36/2023 e dal Dlgs 97/2016;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato, nei soli casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

Diritti

In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: patrimonio.asl.bari@legalmail.it.

Per dettagli si rinvia all'informativa Privacy in allegato al presente disciplinare ("INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti"), disponibile anche nella sezione tematica "Privacy" della home page del sito internet istituzionale, all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>.

Nomina a Responsabile del trattamento

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare l'ASL BARI (ad es. dati di pazienti, dipendenti e collaboratori), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Pertanto, l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a sottoscrivere, contestualmente al Contratto, l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, secondo il modello in allegato "PR-01_mod_03_RT".

Dichiarazione di conformità

L'Operatore Economico, in fase di partecipazione, compila e sottoscrive digitalmente la "Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (modello in allegato "PR-01_mod_06_Autocertificazione-GDPR").

Accesso agli atti

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, si rinvia, in materia di accesso agli atti, alla L. n.241/1990 ss.mm.ii., al D. Lgs. n.36/2023 ed al Regolamento aziendale approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.1898 del 24/10/2011 (reperibile sul sito www.sanita.puglia.it – ASL BA – Albo pretorio – regolamenti).

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente richiesta di preventivo si fa rinvio alle disposizioni di cui al D. Lgs. n° 36/2023 ed alle norme del Codice Civile e di altre disposizioni normative attualmente vigenti in materia di appalti e contratti.

L'Assistente Amministrativo
 F.to Giovanna Amoruso

Il Dirigente Amministrativo
 U.O.S. Acquisizione Beni
 Area Gestione del patrimonio
 f.to Dott. Vincenzo Napoliello

	AUTOCERTIFICAZIONE CONFORMITA' AL REG. UE 2016/679	Rev. 1.0 Pag. 1/2 PR-01_mod_05_Autocertificazione- GDPR
--	---	--

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"

DA COMPILARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER FORNITURA DI BENI E SERVIZI CHE COMPORTANO IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ alla via _____ codice fiscale _____ partita iva _____, in qualità di _____ della ditta _____, con sede in _____ alla via _____ (P.IVA/C.F. _____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

DICHIARA

- che la propria Organizzazione dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o RGPD);
- che la propria Organizzazione NON dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o GDPR);
- che le garanzie di cui sopra sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta ai sensi dell'art. 40 del RGPD ovvero certificazione ai sensi dell'art. 42 del RGPD;
- che le garanzie di cui sopra NON sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta, ai sensi dell'art. 40 del GDPR ovvero certificazione, ai sensi dell'art. 42 del GDPR.
- che il servizio/prodotto che si intende offrire NON comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche
- che il servizio/prodotto che si intende offrire comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche qualificabili:
 - anonimi
 - personali "comuni", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default e Privacy by design*);
 - personali "appartenenti a categorie particolari" (*dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona*), in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default e Privacy by design*);
 - personali giudiziari relativi a "condanne penali e reati", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default e Privacy by design*).

	AUTOCERTIFICAZIONE CONFORMITA' AL REG. UE 2016/679	Rev. 1.0 Pag. 2/2 PR-01_mod_05_Autocertificazione- GDPR
--	---	--

che l'Organizzazione ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR contattabile come di seguito: [Ragione Sociale/Nome e Cognome - Tel./Cell. - email - Pec]

.....;

che l'Organizzazione NON ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, ma ha individuato un Referente interno Privacy contattabile come di seguito: [Nome e Cognome - Tel./Cell. - email - Pec]

.....;

Resta inteso che i profili attinenti la protezione dei dati personali dovranno essere ulteriormente disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che il Fornitore aggiudicatario/affidatario si impegna sin d'ora a sottoscrivere, ove necessario.

Luogo.....data.....

Firma del legale rappresentante

.....

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA															
LOTTO	DESCRIZIONE	UNITA DI MISURA	NOME COMMERCIALE	CODICE PRODOTTO	PREZZO UNITARIO a base d'asta i.e.	QUANTITATIVO TOTALE ANNUALE	VALORE COMPLESSIVO ANNUALE A BASE D'ASTA i.e.	PREZZO OFFERTO/PZ i.e.	VALORE COMPLESSIVO BIENNALE OFFERTO i.e.	IVA	VALORE COMPLESSIVO BIENNALE OFFERTO i.i.	N. PZ A CONFEZIONE	PREZZO A CONFEZIONE i.e.	CND	N. REFERTORIO
1A	CATERE INTERMITTENTE NO TOUCH COMPATTO INFVNA CHIC CH10	PZ			€ 2,10	4.500	9.450,00 €								
1B	CATERE INTERMITTENTE NO TOUCH COMPATTO INFVNA CHIC CH12	PZ			€ 2,10	5.550	11.655,00 €								

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016




ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Amoruso Giovanna Maria Gra	 Firmato digitalmente il 26/11/2024 16:42
Responsabile UOS/UOSD	Napoliello Vincenzo	 Firmato digitalmente il 26/11/2024 16:47
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 26/11/2024 18:16