

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009498	03/12/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi	141100199

OGGETTO: DSS 10: affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, di n. 15 PC e relativi desktop per gli uffici e ambulatori del DSS n. 10 di Triggiano. Costo complessivo: € 11.340,00 (escluso IVA al 22%) CIG: B4996C2DBB

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240010527 DEL 03/12/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

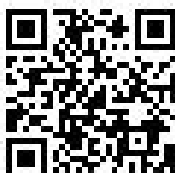
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/12/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 03/12/2024 18:51



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2029 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**Preso atto** della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA Direzione n. 1379 del 14.07.2022 DSS n° 10, con la quale il Direttore Generale dell'ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce ha disposto il conferimento al Dr. Francesco Giuseppe Germini, dell'incarico di Direzione del DSS 10 – Triggiano (Ba);

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa DSS 10 di Triggiano

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 10**

**Dr. Francesco Giuseppe GERMINI**

**HA ADOTTATO**

la seguente determinazione:

**Premesso**

- Che con nota prot. 78387/2024, “Assegnazione straordinaria budget per investimenti con fondi aziendali – Anno 2024”, la Direzione Generale ha assegnato ad ogni Distretto Socio Sanitario una somma pari a € 50.000, da destinare prioritariamente all'acquisto di Attrezzature Sanitarie;

- Che successivamente alla predetta comunicazione, con nota prot. n. 82277 del 21/11/2024 è stata disposta un'ulteriore assegnazione straordinaria di budget per investimenti con fondi aziendali, della somma aggiuntiva

**Determinazione Dirigenziale**

di € 90.000,00 a ciascun Distretto Socio Sanitario, da destinare prioritariamente all'acquisto di Attrezzature Sanitarie, con possibilità di girocontazione su altri conti patrimoniali;

- che questa Direzione ha acquisito nel corso dell'anno 2024 le richieste di pc pervenute dai diversi uffici e ambulatori afferenti al DSS 10, sia per la sostituzione di macchine obsolete o dichiarate fuori uso, sia per l'attivazione di nuovi ambulatori e che le stesse richieste sono rimaste inevase a causa della mancanza di budget;

#### **Considerato**

- che la convenzione Consip "PC Desktop, Workstation e Monitor 3" attualmente attiva non prevede la fornitura e consegna dei beni in parola entro il 31.12.2024 ma nei 45 giorni lavorativi previsti dalla convenzione;

- che risulta quindi necessario procedere con urgenza tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 D.Lgs 36/2023, in virtù della imprescindibile conclusione delle procedure di acquisto nel corso dell'esercizio corrente, come richiesto dalle note prott. nn. 78387/2024 e 82277/2024, onde evitare l'azzeramento del budget riconosciuto a ciascuna Struttura;

- che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

#### **Evidenziato**

- che con protocollo n. 148507 del 29/11/2024 è stata quindi invitata la ditta Sancilio Evoctech Srl - esperta nel settore delle forniture di macchine elettroniche per l'ufficio e fornitrice di altre attrezzature presso questo distretto - a presentare preventivo per la fornitura di n. 15 pc e relativi desktop, necessari per permettere agli uffici ed agli ambulatori del Distretto di proseguire con l'ordinario svolgimento delle loro attività;

- che con mail del 29/11/2024 la ditta fornitrice ha trasmesso schede tecniche dei prodotti e preventivo, per un importo complessivo di **€ 11.340,00** (oltre IVA al 22%);

#### **Accertato**

- che alla fornitura in argomento è stato attribuito il CIG **B4996C2DBB**;

- la disponibilità del fornitore ad eseguire la consegna della fornitura in parola entro il 31.12.2024;

#### **Verificata**

- la regolarità del DURC in corso di validità, allegato al presente provvedimento;

- la congruità dei prezzi offerti con quelli che sono i prezzi di mercato per i beni oggetto della fornitura;

#### **Vista**

la Deliberazione n. 1824 del 03/10/2022 con all'oggetto: "A.G.P. Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 d.lgs n. 50/2016 e s.m.i.";

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- **di affidare**, ai sensi dell'art. 50, co.1, lett. B) del D.Lgs n. 36/2023, alla ditta Sancilio Evoctech Srl, con sede legale alla Via dei Carpentieri, 3 70056 Molfetta (BA) P. IVA 08592740727, la fornitura n. 15 pc e relativi desktop;
- **di imputare** la spesa rivenente dal provvedimento pari ad **€ 13.834,80** iva al 22% inclusa, sul conto economico 010.110.00055 "Macchine elettroniche per ufficio" del bilancio di competenza anno 2024;

#### **Determinazione Dirigenziale**

- **di individuare** quale Direttore della Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. N. 36/2023 il Direttore del DSS 10 Asl Bari o suo delegato;
- **di trasmettere** il presente provvedimento, oltre che alla ditta interessata, all'Area Gestione Patrimonio Asl Bari ed all'Area Gestione Risorse Finanziarie Asl Bari per gli adempimenti consequenziali.
- *Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6. 6-bis, Legge n° 241/90, artt. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.*



## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_46633108	Data richiesta	18/11/2024	Scadenza validità	18/03/2025
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	SANCILIO EVOTECH S.R.L.
Codice fiscale	08592740727
Sede legale	CARPENTIERI, 3 70056 MOLFETTA (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000055 - Macchine elettroniche per ufficio	2024	13.834,80

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Patrimonio
-----------------------------------	--------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Susca Rossella	 Firmato digitalmente il 03/12/2024 17:16
Direttore/Responsabile di Struttura	Germi Francesco Giuseppe	 Firmato digitalmente il 03/12/2024 17:25