

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0009596             | 05/12/2024       |

| Struttura Aziendale                      | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| DSS 4 - Uffici di staff e amministrativi | 141040199       |

OGGETTO: D.S.S. N. 4 - Rendiconto delle spese di cassa economale dal 01/11/2024 AL 30/11/2024

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240010489 DEL 03/12/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 5 (cinque) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 7 (sette) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/12/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>D.S.S. N. 4 - Rendiconto delle spese di cassa economale dal 01/11/2024 AL 30/11/2024</b> |
|-----------------|---|

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.4**

**Vista:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;
  
- la relazione del funzionario responsabile di procedimento;

**Premesso che:**

- con Deliberazioni del D.G. n 811 del 08/03/2007 e n. 977 del 21/03/2007 e successive

integrazioni e modificazioni, è stato adottato il regolamento di Economato unico, per la ASL BA che disciplina le spese per le piccole manutenzioni dei beni mobili ed immobili, nonché le spese di urgenza per l'acquisto di beni con cassa economale;

- con Deliberazione del D.G. n. 821 del 04/05/2016 si è proceduto alla razionalizzazione delle casse economali presenti sull'intero territorio dell'ASL BA ed a quella del DSS4 con sede in Altamura, è stata assegnata la denominazione: "n. 208 Cassa Economale DSS1 di ex BA/3 Gravina";
- con Deliberazione del D.G. n. 265 del 22/02/2022 il dipendente Sig. Vincenzo Di Lauro è stato nominato preposto alle spese per la Cassa Economale del DSS4;
- alla data del 31/10/2024 la cassa economale del D.S.S. n.4 presentava un fondo disponibile di € 1.143,11 di cui € 837,26 depositati sul ccb ed € 305,85 contanti;

**Considerato che:**

- il preposto alla gestione del fondo Economale, ha redatto e presentato i rendiconti delle spese economali sostenute nel periodo dal 01/11/2024 al 30/11/2024 per complessivi € 893,10 rientranti nei limiti dei tetti di spesa dei diversi conti economici, assegnati alla struttura, distinti per centro di costo, così come si evince dai prospetti allegati "Rendiconto di cassa banca" e "Rendiconto di cassa contanti";
- le spese sono corredate dalla documentazione giustificativa, probatoria e fiscale nonché dalle relative quietanze;

**Ritenuto:**

- necessario, pertanto, approvare il rendiconto delle spese per cassa economale effettuate dal Responsabile preposto, sostenute nel mese di novembre 2024, dandogliene legale scarico, disponendo l'assegnazione del relativo reintegro;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare il rendiconto delle spese sostenute dal Responsabile preposto alla gestione della Cassa Economale per il D.S.S. n.4 di Altamura, sottoscritto dal Dirigente responsabile, relativo al periodo di Novembre 2024, per un importo così distinto:

| Descrizione                        | Cassa + ccb |
|------------------------------------|-------------|
| Fondo cassa precedente rendiconto  | €. 1.143,11 |
| Reintegro                          | €. 1.356,89 |
| Spese sostenute come da rendiconto | €. 893,10   |
| Saldo cassa al 30/11/2024          | €. 1.606,90 |

Di cui € 1.418,15 depositati su ccb ed € 188,75 contanti.

- di dare atto che le somme trascritte nell' allegato "estratto conto bancario", parte integrante e sostanziale del presente atto e non pubblicabile ai sensi del Regolamento UE 2016/679, negli allegati "situazione di cassa", "giornale di cassa contanti", e "giornale di cassa banca", "rendicontazione movimenti cassa banca" e "rendicontazione movimenti cassa banca" che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, per un importo complessivo di **€ 893,10** di cui € 117,10 di spese per cassa contanti e € 776,00 di spese per cassa banca, sono imputate sui C.E. del Bilancio anno 2024, come dettagliato in seguito, che presentano la necessaria disponibilità:

| <b>Cassa economale ES04 - 208 DSS4 - Banca</b>                      |                               |
|---|-------------------------------|
| <b>CONTO ECONOMICO<br/>DESCRIZIONE</b>                              | <b>IMPORTO<br/>TOTALE (€)</b> |
| 70010500010-Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv. in genere | 13,00 €                       |
| 70010500025-Cancelleria, stampati e supporti informatici            | 693,00 €                      |
| 70010500045-Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie    | 70,00 €                       |
| Totale spese cassa banca  | <b>776,00 €</b>               |

| <b>Cassa economale ES03 - 208 DSS4 - Contanti</b>                  |                               |
|--|-------------------------------|
| <b>CONTO ECONOMICO<br/>DESCRIZIONE</b>                             | <b>IMPORTO<br/>TOTALE (€)</b> |
| 70010500030-Materiali per la manutenzione in strutture immobiliari | 1,00 €                        |
| 71210000170-Spese postali  | 83,10 €                       |
| 71510000015-Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.)     | 33,00 €                       |
| Totale spese cassa contanti  | <b>117,10 €</b>               |

- Di trasmettere il presente atto all'Area Risorse Finanziarie dell'ASL BA per l'emissione del relativo mandato di pagamento di **€ 1.606,90** sull' IBAN riportato nell'estratto conto bancario relativo al periodo di Novembre c.a., quale parte integrante e sostanziale del presente atto e non pubblicabile ai sensi del Regolamento UE 2016/679, a titolo di reintegro di cassa economale del D.S.S.4 di Altamura;

Il Dirigente della struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che le somme liquidate rientrano nei limiti dei budget assegnati e vengono imputate ai rispettivi conti economici come indicati nell'allegato prospetto di rendiconto, come segue:

## ESERCIZIO 2024

| <b>CONTO ECONOMICO<br/>DESCRIZIONE</b>                              | <b>IMPORTO<br/>TOTALE (€)</b> |
|---|-------------------------------|
| 70010500010-Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv. in genere | 13,00 €                       |
| 70010500025-Cancelleria, stampati e supporti informatici            | 693,00 €                      |
| 70010500030-Materiali per la manutenzione in strutture immobiliari  | 1,00 €                        |
| 70010500045-Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie    | 70,00 €                       |
| 71210000170-Spese postali   | 83,10 €                       |
| 71510000015-Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.)      | 33,00 €                       |
| <b>TOTALE cassa contante e cassa banca</b>                          | <b>893,10 €</b>               |

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

I sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

Periodo: Novembre 2024

| Cassa   | Inizio Periodo | Entrate | Uscite | Fine Periodo |
|---|----------------|---------|--------|--------------|
| (208) Cassa economica DSS 4 (Altamura-Gravina) - Contante | 305.85         | 0.0     | 117.1  | 188.75       |
| (208) Cassa economica DSS 4 (Altamura-Gravina) - Banca    | 837.26         | 1356.89 | 776.0  | 1418.15      |

Totale righe: 2

04 AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA  
DI BARI  
LUNGOMARE STARITA,6  
BARI (BA), ITALIA, CAP: 70123  
C.F. e P.IVA 06534340721



Stampato il: 29/11/2024

### Stampa Giornale di Cassa

Pagina : 1

**Elementi di selezione**

Cassa: ES04 - (208) Cassa economale DSS 4 (Altamura-Gravina) - Banca, dalla data: 01/11/2024, alla data: 30/11/2024

|                     |          |          |           |
|---------------------|----------|----------|-----------|
| Totale a riportare: | 8.491,99 | 9.559,97 | -1.067,98 |
| Movimenti:          | 8.491,99 | 6.559,97 | 1.932,02  |
| Trasferimenti:      | 0,00     | 3.000,00 | -3.000,00 |

| Data | Num. Cassa | Tipo | Causale | Descrizione | Entrata | Spesa | Saldo |
|------|------------|------|---------|-------------|---------|-------|-------|
|------|------------|------|---------|-------------|---------|-------|-------|

**Mese di Novembre 2024**

|            |     |      |   |         |  |          |        |           |
|------------|-----|------|---|---------|--|----------|--------|-----------|
| 05/11/2024 | 167 | ES04 | S | SPESA   | n.2 toner per la stampante Brother DCP 7055 la sede di Altamura dell'UOC di Medicina Penitenziaria   | 0,00     | 60,00  | -1.127,98 |
| 05/11/2024 | 168 | ES04 | S | SPESA   | n.1 mouse per l'ufficio protesi di Altamura  | 0,00     | 7,00   | -1.134,98 |
| 07/11/2024 | 169 | ES04 | S | SPESA   | n. 5 flaconi da 2 litri di sapone liquido per i servizi sanitari e amministrativi del DSS4   | 0,00     | 13,00  | -1.147,98 |
| 19/11/2024 | 170 | ES04 | S | SPESA   | toner nero, giallo e magenta per stampante HP Laser Jet Pro 200 color in dotazione all'ambulatorio di Cardiologia del Poliambulatorio di Gravina in Puglia | 0,00     | 105,00 | -1.252,98 |
| * * * * *  |     |      |   |         |  |          |        |           |
| 19/11/2024 | 171 | ES04 | S | SPESA   | n.1 tampone per timbro datario in dotazione all'ufficio segreteria del DSS4  | 0,00     | 8,00   | -1.260,98 |
| 19/11/2024 | 172 | ES04 | S | SPESA   | n.1 drum per stampante brother MFCL6800DW in dotazione all'ufficio anagrafe sanitaria di Santeramo   | 0,00     | 35,00  | -1.295,98 |
| 19/11/2024 | 173 | ES04 | S | SPESA   | n.2 cnf veline per plastificatrice e n.1 tampone per timbro datario non autoinchiostrante  | 0,00     | 36,00  | -1.331,98 |
| 21/11/2024 | 174 | ES04 | E | ENTRATA | reintegro cassa dss4 per il mese di ottobre 2024 D.D. 8853 del 08/11/2024  | 1.356,89 | 0,00   | 24,91     |
| 21/11/2024 | 175 | ES04 | S | SPESA   | datario autoinchiostrante "IN ARRIVO" per l'ufficio liquidazioni della Direzione DSS4  | 0,00     | 70,00  | -45,09    |
| 26/11/2024 | 176 | ES04 | S | SPESA   | n.32 pile stilo per holter pressorio e n.32 pile ministilo per holter cardiaco, dispositivi in dotazione al poliambulatorio di Gravina in Puglia           | 0,00     | 70,00  | -115,09   |
| * * * * *  |     |      |   |         |  |          |        |           |
| 26/11/2024 | 177 | ES04 | S | SPESA   | n.2 toner per stampante ricoh in dotazione al poliambulatorio di Altamura  | 0,00     | 70,00  | -185,09   |

|                   |          |           |           |
|-------------------|----------|-----------|-----------|
| Totali di Pagina: | 9.848,88 | 10.033,97 | -185,09   |
| Movimenti:        | 9.848,88 | 7.033,97  | 2.814,91  |
| Trasferimenti:    | 0,00     | 3.000,00  | -3.000,00 |





Stampato il: 29/11/2024

### Stampa Giornale di Cassa

Pagina : 1

**Elementi di selezione**

Cassa: ES03 - (208) Cassa economale DSS 4 (Altamura-Gravina) - Contante, dalla data: 01/11/2024, alla data: 30/11/2024

|                     |          |          |           |
|---------------------|----------|----------|-----------|
| Totale a riportare: | 3.000,00 | 2.759,41 | 240,59    |
| Movimenti:          | 0,00     | 2.759,41 | -2.759,41 |
| Trasferimenti:      | 3.000,00 | 0,00     | 3.000,00  |

| Data | Num. Cassa | Tipo | Causale | Descrizione | Entrata | Spesa | Saldo |
|------|------------|------|---------|-------------|---------|-------|-------|
|------|------------|------|---------|-------------|---------|-------|-------|

**Mese di Novembre 2024**

|            |     |      |   |       |   |      |      |        |
|------------|-----|------|---|-------|---|------|------|--------|
| 06/11/2024 | 121 | ES03 | S | SPESA | N.1 duplicato chiave bagno della Dirigente<br>Amm.va Avv. Lia Lagreca | 0,00 | 1,00 | 239,59 |
|------------|-----|------|---|-------|---|------|------|--------|

|            |     |      |   |       |   |      |      |        |
|------------|-----|------|---|-------|---|------|------|--------|
| 06/11/2024 | 122 | ES03 | S | SPESA | lavaggio esterno Peugeot Ranch tg.<br>BF414BZ | 0,00 | 8,00 | 231,59 |
|------------|-----|------|---|-------|---|------|------|--------|

|            |     |      |   |       |   |      |       |        |
|------------|-----|------|---|-------|---|------|-------|--------|
| 06/11/2024 | 123 | ES03 | S | SPESA | adempimenti ufficio anagrafe sanitaria e<br>ufficio convenzioni MMG | 0,00 | 58,80 | 172,79 |
|------------|-----|------|---|-------|---|------|-------|--------|

|            |     |      |   |       |  |      |      |        |
|------------|-----|------|---|-------|--|------|------|--------|
| 11/11/2024 | 124 | ES03 | S | SPESA | adempimenti ufficio anagrafe sanitaria | 0,00 | 3,75 | 169,04 |
|------------|-----|------|---|-------|--|------|------|--------|

|            |     |      |   |       |   |      |       |        |
|------------|-----|------|---|-------|---|------|-------|--------|
| 12/11/2024 | 125 | ES03 | S | SPESA | rimborso carburante per partecipazione<br>audit proc. amm.ve presa in carico socio-<br>sanitaria presso il CTO Bari | 0,00 | 10,00 | 159,04 |
|------------|-----|------|---|-------|---|------|-------|--------|

|            |     |      |   |       |  |      |      |        |
|------------|-----|------|---|-------|--|------|------|--------|
| 13/11/2024 | 126 | ES03 | S | SPESA | adempimenti ufficio anagrafe sanitaria | 0,00 | 3,75 | 155,29 |
|------------|-----|------|---|-------|--|------|------|--------|

|            |     |      |   |       |  |      |      |        |
|------------|-----|------|---|-------|--|------|------|--------|
| 20/11/2024 | 127 | ES03 | S | SPESA | adempimenti ufficio anagrafe sanitaria | 0,00 | 5,00 | 150,29 |
|------------|-----|------|---|-------|--|------|------|--------|

|            |     |      |   |       |  |      |       |        |
|------------|-----|------|---|-------|--|------|-------|--------|
| 20/11/2024 | 128 | ES03 | S | SPESA | intervento su foratura ruota del veicolo<br>aziendale Peugeot Ranch tg. BF4144BZ | 0,00 | 15,00 | 135,29 |
|------------|-----|------|---|-------|--|------|-------|--------|

|            |     |      |   |       |  |      |       |        |
|------------|-----|------|---|-------|--|------|-------|--------|
| 28/11/2024 | 129 | ES03 | S | SPESA | adempimenti ufficio anagrafe sanitaria | 0,00 | 11,80 | 123,49 |
|------------|-----|------|---|-------|--|------|-------|--------|

|                |      |        |         |
|----------------|------|--------|---------|
| Totale mese:   | 0,00 | 117,10 | -117,10 |
| Movimenti:     | 0,00 | 117,10 | -117,10 |
| Trasferimenti: | 0,00 | 0,00   | 0,00    |

|                   |          |          |           |
|-------------------|----------|----------|-----------|
| Totale di Pagina: | 3.000,00 | 2.876,51 | 123,49    |
| Movimenti:        | 0,00     | 2.876,51 | -2.876,51 |
| Trasferimenti:    | 3.000,00 | 0,00     | 3.000,00  |

|                         |          |          |           |
|-------------------------|----------|----------|-----------|
| Totali di Elaborazione: | 0,00     | 117,10   | -117,10   |
| Movimenti:              | 0,00     | 2.876,51 | -2.876,51 |
| Trasferimenti:          | 3.000,00 | 0,00     | 3.000,00  |

\* \* \* \* \*

## RENDICONTAZIONE MOVIMENTI

Elementi di selezione: Conto, Dettaglio per CDC, Anno: 2024, Cassa: ES04, dalla data: 01/11/2024, alla data: 30/11/2024

| Cassa   |                           | Importo Totale |
|---|---------------------------|----------------|
| Conto   |                           |                |
| <b>ES04 - (208) Cassa economale DSS 4 (Altamura-Gravina) - Banca</b>                              |                           |                |
| Movimenti non dettagliati   |                           | 1.356,89       |
| <i>Centro di Competenza: non dettagliato</i>  | 1.356,89                  |                |
| 70010500045-Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie                                  |                           | -70,00         |
| <i>Centro di Competenza: c141040302 - DSS 4 - Poliambulatorio Gravina in Puglia</i>               | -70,00                    |                |
| 70010500025-Cancelleria, stampati e supporti informatici  |                           | -693,00        |
| <i>Centro di Competenza: c141040199 - DSS 4 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni</i> | -296,00                   |                |
| <i>Centro di Competenza: c141040301 - DSS 4 - Poliambulatorio Altamura</i>                        | -232,00                   |                |
| <i>Centro di Competenza: c141040302 - DSS 4 - Poliambulatorio Gravina in Puglia</i>               | -105,00                   |                |
| <i>Centro di Competenza: c142020103 - Casa di Reclusione di Altamura</i>                          | -60,00                    |                |
| 70010500010-Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv. in genere                               |                           | -13,00         |
| <i>Centro di Competenza: c141049999 - DSS 4 - Costi Comuni</i>                                    | -13,00                    |                |
|   | <b>Totale per cassa :</b> | <b>580,89</b>  |
|   | <b>Totale :</b>           | <b>580,89</b>  |

04 AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA  
DI BARI  
LUNGOMARE STARITA,6  
BARI (BA), ITALIA, CAP: 70123  
C.F. e P.IVA 06534340721



## RENDICONTAZIONE MOVIMENTI

Elementi di selezione: Conto, Dettaglio per CDC, Anno: 2024, Cassa: ES03, dalla data: 01/11/2024, alla data: 30/11/2024

| Cassa   |                           | Importo Totale |
|---|---------------------------|----------------|
| Conto   |                           |                |
| <b>ES03 - (208) Cassa economale DSS 4 (Altamura-Gravina) - Contante</b>                           |                           |                |
| 71510000015-Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.)                                    |                           | -33,00         |
| <i>Centro di Competenza: c141040599 - DSS 4 - ADI - Costi Comuni</i>                              | -10,00                    |                |
| <i>Centro di Competenza: c141049999 - DSS 4 - Costi Comuni</i>                                    | -23,00                    |                |
| 71210000170-Spese postali   |                           | -83,10         |
| <i>Centro di Competenza: c141040199 - DSS 4 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni</i> | -83,10                    |                |
| 70010500030-Materiali per la manutenzione in strutture immobiliari                                |                           | -1,00          |
| <i>Centro di Competenza: c141049999 - DSS 4 - Costi Comuni</i>                                    | -1,00                     |                |
|   | <b>Totale per cassa :</b> | <b>-117,10</b> |
|   | <b>Totale :</b>           | <b>-117,10</b> |

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale  | Anno | Importo |
|---|------|---------|
| 70010500010 - Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv. in genere | 2024 | 13,00   |
| 70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici            | 2024 | 693,00  |
| 70010500030 - Materiali per la manutenzione in strutture immobiliari  | 2024 | 1,00    |
| 70010500045 - Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie    | 2024 | 70,00   |
| 71210000170 - Spese postali   | 2024 | 83,10   |
| 71510000015 - Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.)      | 2024 | 33,00   |

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello        | Riferimento Normativo   |
|-------------------------------|--|---|
| Provvedimenti                 | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 |

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Finanziarie |  |
|-----------------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO  | NOME E COGNOME    | FIRMA  |
|--|-------------------|--|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Di Lauro Vincenzo |  Firmato digitalmente il 04/12/2024 09:26 |
| Responsabile UOS/UOSD                                    | Lagreca Amalia    |  Firmato digitalmente il 04/12/2024 11:12 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Torres Francesco  |  Firmato digitalmente il 05/12/2024 15:04 |