

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009600	05/12/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

OGGETTO: U.O.C. Area Servizio Sociosanitario: Liquidazione delle attività di assistenza sociosanitaria erogate in favore di soggetti diversamente abili (art. 60 R.R. n. 4/2007 e s.m.i.) dal Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo "Il Volo" con sede operativa in Altamura (BA) alla via Locorotondo n. 35, gestito dalla "AUXILIUM Impresa Sociale Soc. Coop. A. R. L.", riferita alla mensilità da gennaio a dicembre 2022 e da gennaio a dicembre 2023, ivi inclusa integrazione relativa alle mensilità da ottobre a dicembre 2021 ed integrazioni per gli stessi periodi inclusi nella presente liquidazione e relativi al 2° 30% dei posti assegnati come da DGR 1006 e s.m.i., per un importo complessivo di € 649.802,58= (seicentoquarantanovemilaottocentodue/58).

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240010555 DEL 04/12/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 6 (sei) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/12/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO**

VISTA la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

VISTA la Delibera del D.G. n.689 del 28/03/2023 di conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC Area Servizio Socio Sanitario ASL BA, in favore della dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, a decorrere dal 01/04/2023.

Visto che:

- gli artt. 60 e 60 ter dell'ex Regolamento Regionale n. 4/2007 e successivi (in applicazione della L.R. n. 19/06 sul Welfare) hanno previsto l'attivazione e disciplinato le caratteristiche rispettivamente dei Centri Diurni socio-educativi e riabilitativi per il supporto cognitivo e comportamentale ai soggetti affetti da demenza;
- in particolare, per quanto riguarda l'area delle disabilità e le prestazioni dell'assistenza semi-residenziale sociosanitaria in programmi riabilitativi per disabili fisici, psichici e sensoriali, si prevede che, solo per i disabili il cui livello di gravità non sia elevato, la struttura di riferimento sia il centro socio-educativo e riabilitativo, con quote di compartecipazione nella misura del 50% a carico della ASL territorialmente competente e il restante 50% a carico dell'utente, ovvero del Comune;
- con la DGR n. 1293 del 20/09/2022, pubblicata sul BURP n. 105 del 26/9/2022, modificata ed integrata dalla DGR 1490 del 28/10/2022, pubblicata sul BURP n. 124 del 14/11/2022, entrambe recepite con Delibera del Direttore Generale Asl Bari n. 2468 del 22/12/2022, la Regione Puglia ha definito un aggiornamento delle tariffe regionali e delle quote di compartecipazione ASL-Utente/Comune per l'Assistenza Sociosanitaria in favore di soggetti non autosufficienti, persone con disturbi mentali, persone affette da dipendenze patologiche, soggetti in età evolutiva, persone con disturbi dello spettro autistico, persone nella fase terminale della vita, persone cui sono applicate misure di sicurezza; tariffe e nuove quote di compartecipazione che trovano applicazione a far data dal 1 ottobre 2022.

Considerato che:

- la Direzione Generale con Delibera n. 1902 del 31 Dicembre 2020 ha approvato il Bilancio Economico di Previsione e Budget Generale Esercizio 2021 e Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2021-2022-2023, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2021;
- la Direzione Generale con Delibera n. 2444 del 30 dicembre 2021 ha approvato il Bilancio Economico di Previsione e Budget Generale Esercizio 2022 e Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2022-2023-2024, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2022;
- la Direzione Generale con Delibera n. 2559 del 30 Dicembre 2022 ha approvato il Bilancio Economico di Previsione e Budget Generale Esercizio 2023 e Bilancio pluriennale di Previsione per gli esercizi 2023-2024-2025, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2023;
- con nota prot. AOO-183-3381 del 02/03/2020 il Dipartimento per la promozione della salute della Regione Puglia, Sezione Strategie Governo dell'Offerta, ha disposto che gli accordi contrattuali vigenti alla data del 2 maggio 2017 e cessati alla data del 31/12/2019 possono essere prorogati fino al 30/06/2020, in previsione che, a quella data, sarà conclusa parte delle procedure di accreditamento relative alle strutture sociosanitarie di cui ai R.R. n. 4 e 5 del 2019, propedeutica alla fase di nuova contrattualizzazione;
- con nota prot. AOO/005/1036 del 02/05/2020 avente ad oggetto «Misure per la prevenzione, il contrasto e il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 – Strutture residenziali, semiresidenziali, ambulatoriali e domiciliari – Ripresa attività – DISPOSIZIONE” il Dipartimento per la promozione della salute della Regione Puglia, Sezione Strategie Governo dell'Offerta, al punto 8 disponeva in riferimento ai Centri diurni sociosanitari contrattualizzati con la ASL (in regime di proroga), che i Direttori generali dovranno procedere con propria deliberazione alla proroga degli accordi contrattuali autorizzando la modalità di erogazione delle prestazioni secondo uno dei modelli organizzativi contenuti nell'allegato 2) della stessa disposizione;
- in ottemperanza a quanto disposto dalla su citata nota della Regione Puglia e sulla base della delibera del Direttore Generale n. 792 del 19/06/2020, questa ASL ha sottoscritto con il Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo **“Il Volo”** con sede operativa in Altamura (BA) alla via Locorotondo n. 35, gestito dalla **“AUXILIUM Impresa Sociale Soc. Coop. A. R. L.”**, con Sede Legale in Altamura alla via Ciccarella n. 3/A, in data 31/08/2020, un accordo contrattuale identificato con prot. n° 126705/2020, per la erogazione ed acquisto di prestazioni sanitarie da parte di centri diurni socio-educativi e riabilitativi per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020;
- nelle more della conclusione dell'iter di accreditamento e nuova contrattualizzazione dei Centri Diurni sulla base degli schemi-tipo in corso di predisposizione ed approvazione da parte della Regione Puglia per le strutture inserite nelle preintese per le quali sono in corso le procedure di accreditamento ed in considerazione della circolare della Regione Puglia prot. AOO_183_3186 del 23/02/2021, avente ad oggetto: **“Strutture sociosanitarie di cui ai regolamenti regionali n. 4 e 5 del 2019 – Legge n. 9/2017 e s.m.i. – DISPOSIZIONI TRANSITORIE”**, come modificata con successiva circolare regionale prot. AOO_183_9958 del 15/06/2021 ed in ultimo con circolare prot. AOO_183_13744 del 01/10/2021 che dispone: **“Nelle more della contrattualizzazione, se necessario e prossime a scadenza, possono essere prorogate le prese in carico degli utenti ospitati/frequentanti le strutture sociosanitarie con riconoscimento di quota sanitaria (sia posti contrattualizzati che posti in collaborazione) fino al 31/12/2021.”**, con disposizione della Direzione Strategica prot. n. 6122/2022 del 17/01/2022, questa ASL, nelle more dell'acquisizione di nuove indicazioni regionali e dell'adozione dei consequenziali provvedimenti in ordine alla nuova contrattualizzazione dei Centri Diurni all'esito della conclusione dell'iter di accreditamento già avviato, ha disposto che, per tutti i pazienti che hanno il PAI ancora attivo, le autorizzazioni scadute sono prorogate d'ufficio, fino alla data di scadenza del PAI e, comunque, in ogni caso, non oltre il 30/04/2022, fatte salve le eventuali diverse indicazioni che dovessero pervenire dagli Uffici regionali;
- con nota prot. n. 51400/2022 del 02/08/2022, la Direzione Strategica ha disposto al fine di garantire la continuità assistenziale delle more della conclusione dei procedimenti tesi al rinnovo dei PAI scaduti o in scadenza, che gli stessi si intendono prorogati sino alla definizione degli stessi procedimenti.

Visto che:

- nelle more della conclusione delle procedure di accreditamento, ai sensi delle disposizioni regionali contenute nella DGR n. 1006 del 30/06/2020 e ribadite dalla DGR n. 1409 del 12/08/2020, la Regione Puglia ha determinato i posti assegnati

Determinazione Dirigenziale

a seguito delle preintese intervenute tra strutture e Regione, ed ha autorizzato a procedere al nuovo inserimento di pazienti nei limiti del 30% dei posti redistribuiti per ogni struttura a partire dal 1 luglio 2020, e di un ulteriore 30% a partire dal 1 settembre 2020;

- nelle more della conclusione delle procedure di accreditamento propedeutiche alla contrattualizzazione, ai sensi delle disposizioni regionali contenute nella DGR n. 1006 del 30/06/2020 e ribadite dalla DGR n. 1409 del 12/08/2020, la Regione Puglia ha determinato i posti assegnati a seguito delle preintese intervenute tra strutture e Regione, ed ha autorizzato a procedere al nuovo inserimento di pazienti nei limiti del 30% dei posti redistribuiti per ogni struttura a partire dal 1 luglio 2020, e di un ulteriore 30% a partire dal 1 settembre 2020;
- con Delibera della Direzione Generale n. 1450 del 23/10/2020 di recepimento della DGR 1006 e della DGR 1409 della Regione Puglia si è proceduto a stabilire gli indirizzi applicativi per la presa in carico di pazienti in regime residenziale e semiresidenziale della sola quota del 30% a far data dal giorno 1 luglio 2020 subordinando il relativo riconoscimento della quota sanitaria, nel rispetto del tetto di spesa assegnato dalla Regione Puglia con nota prot. A00/183/15389 del 13/10/2020, all'effettuazione delle UVM per quei pazienti che richiedono l'inserimento nelle strutture che hanno posti in corso di accreditamento ai sensi delle predette Deliberazioni Regionali ed, in subordine, all'emissione di atto autorizzativo di validazione degli utenti da parte dell'Area Servizio Socio Sanitario e del rilascio di Autocertificazioni relative ai requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi oltre a quella di non aver percepito da parte degli utenti o delle loro famiglie di alcuna somma eccedente la quota sociale ovvero della eventuale documentazione probatoria relativa alla restituzione di tali somme;
- l'Area Servizio Socio Sanitario ha proceduto al rilascio delle Validazioni di inserimento degli utenti relativamente al primo 30% con nota prot. n. 100278/2021 del 06/08/2021;
- la Struttura ha provveduto ad inviare le autocertificazioni richieste e propedeutiche alla liquidazione delle fatture via PEC all'Area Servizio Socio Sanitario;

Evidenziato che:

- la Società **"AUXILIUM Impresa Sociale Soc. Coop. A. R. L."**, per le proprie prestazioni assistenziali nel Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo **"Il Volo"** con sede operativa in Altamura (BA) alla via Locorotondo n. 35, ha trasmesso le fatture all'Area Gestione Risorse Finanziarie per la registrazione e a quest'Area, per verificarne la rispondenza dell'importo totale determinato per quanto attiene alle fatture relative alla frequenza moltiplicando l'importo della tariffa a carico della ASL quale quota sanitaria per i giorni di effettiva frequenza degli utenti (considerando la specificità delle strutture semiresidenziali che prevedono una frequenza part-time e full-time con abbattimento della retta al 50% in caso di frequenza part-time oltre che la riduzione del 70% in caso di malattia non eccedenti i 20 giorni solari continuativi di assenza calcolando tale riduzione in funzione della frequenza part/full-time) e, per quanto attiene le fatture relative al trasporto degli utenti moltiplicando la tariffa a carico della ASL per il numero di giorni di presenza degli utenti. A seguito di tali verifiche si sono riscontrate diverse problematiche relativamente alla mancata adozione dei modelli di rendicontazione predisposti dall'Area e, a seguito di lunga interlocuzione, si è proceduto a sollecitare l'adozione da parte della Struttura della modulistica predisposta dall'Area ed a richiedere diverse integrazioni della documentazione al fine di consentire una precisa e completa verifica circa la correttezza e coerenza di quanto fatturato. Da tale esame si sono rilevate diverse incongruenze sia in positivo che in negativo, ovvero sia dovute a rendicontazione di assenze consecutive in surplus a quelle massime rendicontabili o incongruenze tra presenze/assenze rendicontate e quelle riportate sui modelli G sottoscritti dal familiare/tutore, utenti fatturati come full time allorché era stata autorizzata una riduzione della frequenza a part time e viceversa e, contestualmente, si è rilevato come in alcuni casi per errori nella rendicontazione sono state fatturate minori somme relative a presenze/assenze, verificate tali fattispecie, d'intesa con il Direttore dell'Area e con la Struttura, si è proceduto a compensazione delle somme al fine di semplificare le procedure amministrative e, pertanto, si procede alla liquidazione delle fatture, come di seguito specificato:

Proposta N.ro 0010555/2024

	N. Fattura	Data Fattura	Mese	Importi			
				Fatturati	Da liquidare	Note credito	
FREQUENZA	435	31/05/2022	GENNAIO 2022	14.687,72	14.687,72	-	
	436	31/05/2022	FEBBRAIO 2022	14.893,66	14.893,66	-	
	439	31/05/2022	MARZO 2022	16.530,47	16.530,47	-	
	441	31/05/2022	APRILE 2022	14.073,47	14.073,47	-	
	544	31/07/2022	MAGGIO 2022	16.279,16	16.279,16	-	
	954	24/10/2022	GIUGNO 2022	17.448,98	17.448,98	-	
	956	24/10/2022	LUGLIO 2022	17.491,34	17.491,34	-	
	958	24/10/2022	AGOSTO 2022	16.337,87	16.337,87	-	
	960	24/10/2022	SETTEMBRE 2022	16.092,87	16.092,87	-	
	1173	20/12/2022	OTTOBRE 2022	30.259,59	30.259,59	-	
	1182	29/12/2022	NOVEMBRE 2022	28.121,72	28.121,72	-	
	29	31/01/2023	DICEMBRE 2022	26.086,22	26.086,22	-	
	972	22/11/2023	Integr. OTT/DIC 2021 - 2° 30% DGR 1006	2.025,91	2.025,91	-	
	974	22/11/2023	Integr. GEN/SET 2022 - 2° 30% DGR 1006	12.776,23	12.776,23	-	
	976	22/11/2023	Integr. OTT/DIC 2022 - 2° 30% DGR 1006	7.277,76	7.277,76	-	
	182	30/03/2023	GENNAIO 2023	24.391,87	24.391,87	-	
	184	30/03/2023	FEBBRAIO 2023	29.224,81	29.224,81	-	
	978	22/11/2023	Integr. GEN/FEB 2023 - 2° 30% DGR 1006	3.468,31	3.468,31	-	
	393	16/05/2023	MARZO 2023	36.769,80	36.769,80	-	
	892	13/10/2023	APRILE 2023	31.078,35	28.385,07	2.693,28	
	894	16/10/2023	MAGGIO 2023	32.579,35	32.408,78	170,57	
	896	16/10/2023	GIUGNO 2023	32.408,78	32.408,78	-	
	898	16/10/2023	LUGLIO 2023	33.085,42	33.085,42	-	
	900	16/10/2023	AGOSTO 2023	24.562,44	24.494,21	68,23	
	983	24/11/2023	SETTEMBRE 2023	31.248,98	30.327,89	921,09	
	1067	30/11/2023	OTTOBRE 2023	34.040,59	32.818,15	1.222,44	
	1141	29/12/2023	NOVEMBRE 2023	30.958,99	30.248,27	710,72	
	1379	31/12/2023	DICEMBRE 2023	26.609,31	26.609,31	-	
				TOTALE	620.809,97	615.023,64	5.786,33
	TRASPORTO	437	31/05/2022	GENNAIO 2022	710,43	710,43	-
		438	31/05/2022	FEBBRAIO 2022	1.103,13	1.103,13	-
		440	31/05/2022	APRILE 2022	971,04	971,04	-
		442	31/05/2022	MARZO 2022	1.085,28	1.085,28	-
==		==	MAGGIO 2022	==	==	-	
955		24/10/2022	GIUGNO 2022	1.567,23	1.567,23	-	
957		24/10/2022	LUGLIO 2022	1.399,44	1.399,44	-	
959		24/10/2022	AGOSTO 2022	1.378,02	1.378,02	-	
961		24/10/2022	SETTEMBRE 2022	1.021,02	1.021,02	-	
1174		20/12/2022	OTTOBRE 2022	1.263,78	1.263,78	-	
1183		29/12/2022	NOVEMBRE 2022	1.345,89	1.345,89	-	
30		31/01/2023	DICEMBRE 2022	1.099,56	1.099,56	-	
973		22/11/2023	Integr. OTT/DIC 2021 - 2° 30% DGR 1006	221,34	221,34	-	
975		22/11/2023	Integr. GEN/SET 2022 - 2° 30% DGR 1006	1.042,44	1.042,44	-	
977		22/11/2023	Integr. OTT/DIC 2022 - 2° 30% DGR 1006	292,74	292,74	-	
183		30/03/2023	GENNAIO 2023	1.399,44	1.399,44	-	
185		30/03/2023	FEBBRAIO 2023	1.652,91	1.652,91	-	
979		22/11/2023	Integr. GEN/FEB 2023 - 2° 30% DGR 1006	135,66	135,66	-	
394		16/05/2023	MARZO 2023	2.038,47	2.038,47	-	
893		16/10/2023	APRILE 2023	1.710,03	1.556,52	153,51	
895		16/10/2023	MAGGIO 2023	1.813,56	1.813,56	-	
897		16/10/2023	GIUGNO 2023	1.806,42	1.806,42	-	
899		16/10/2023	LUGLIO 2023	1.827,84	1.827,84	-	
901		16/10/2023	AGOSTO 2023	1.370,88	1.356,60	14,28	
984		24/11/2023	SETTEMBRE 2023	1.706,46	1.660,05	46,41	
1069		30/11/2023	OTTOBRE 2023	1.870,68	1.852,83	17,85	
1142		29/12/2023	NOVEMBRE 2023	1.674,33	1.674,33	-	
1380		31/12/2023	DICEMBRE 2023	1.502,97	1.502,97	-	
				TOTALE	35.010,99	34.778,94	232,05
		TOTALE da liquidare		649.802,58	TOTALI NC o NA	6.018,38	

- **L'Area Servizio Socio Sanitario** ha acquisito il DURC della Società in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di Privacy.

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di prendere atto delle prestazioni erogate nelle mensilità in oggetto e di liquidare** in favore del Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo, gestito dalla Società dalla **"AUXILIUM Impresa Sociale Soc. Coop. A. R. L."** con sede operativa in Altamura (BA) alla via Locorotondo n. 35, la somma complessiva di **€ 649.802,58= (seicentoquarantanovemilaottocentodieci/58)**, che rappresenta la liquidazione delle prestazioni sociosanitarie erogate nelle mensilità da **gennaio a dicembre 2022** e da **gennaio a dicembre 2023**, ivi inclusa integrazione relativa alle mensilità da ottobre a dicembre 2021 ed integrazioni per gli stessi periodi inclusi nella presente liquidazione e relativi al 2° 30% dei posti assegnati come da DGR 1006 e s.m.i., fatti salvi eventuali conguagli ed ulteriori verifiche contabili;
- **di prendere atto che**, il Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo **"Il Volo"**, gestito dalla Società dalla **"AUXILIUM Impresa Sociale Soc. Coop. A. R. L."** con sede operativa in Altamura (BA) alla via Locorotondo n. 35, ha commesso diversi errori sulle rendicontazioni come meglio descritto in narrativa e pertanto gli importi complessivi pari ad **€ 5.786,33= IVA inclusa** (Fatt. n° 892 – 894 – 900 – 983 – 1067 e 1141) relativamente alla frequenza ed **€ 232,05= IVA inclusa** (Fatt. n° 893 – 901 – 984 e 1069) non possono essere ammessi alle procedure di liquidazione e conseguentemente l'Erogatore dovrà emettere le relative note di credito;
- **di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza di ex art. 48-bis del DPR 602/1973, delle fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nell'elenco di liquidazioni che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 649.802,58= (seicentoquarantanovemilaottocentodieci/58) rientra nei limiti del budget assegnato.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200230 - Ass. Semiresidenziale per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 ...	2022	228.303,07
70614000010 - Trasporti Disabili Psicici	2022	12.944,82
70611200230 - Ass. Semiresidenziale per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 ...	2023	364.640,67
70614000010 - Trasporti Disabili Psicici	2023	20.277,60
75710000065 - Sopravv.ze pass. rel. ad acquisto di beni e servizi	2023	23.636,42

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ciaula Giancarlo	 Firmato digitalmente il 04/12/2024 11:57
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ciaula Giancarlo	 Firmato digitalmente il 04/12/2024 11:59
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	 Firmato digitalmente il 05/12/2024 16:18