

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009830	13/12/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: Area Gestione Risorse Umane - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato. - Liquidazione e pagamento delle competenze spettanti ai Professionisti Convenzionati per il Premio di Collaborazione 2024. Spesa complessiva €. = 104.392,86=

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240010877 DEL 13/12/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

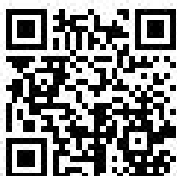
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/12/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 13/12/2024 12:11



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** Area Gestione Risorse Umane - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato. - Liquidazione e pagamento delle competenze spettanti ai Professionisti Convenzionati per il Premio di Collaborazione 2024. Spesa complessiva €. =104.392,86=

LA DIRETTRICE AREA GESTIONE RISORSE UMANE  
AVV. RACHELE POPOLIZIO

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione

Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale.

- la deliberazione del Direttore Generale n. 111 del 13/01/2023 avente ad oggetto "Rinnovo incarico U.O.C. dott.ssa Rachele Popolizio e contestuale affidamento incarico Direttore U.O.C. Area gestione risorse umane"
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso:

con Deliberazione n. 2621 del 28/12/2023 il Direttore Generale della ASL BA procedeva a fissare nel Bilancio Economico preventivo, la spesa generale per l'Esercizio 2024, comprensiva della spesa da sostenersi per i compensi da corrispondere ai Professionisti per l'anno 2024 previa imputazione sui conti 706.100.000.70 – 706.100.000.75 - 760.100.000.10

Accertato che l'ACN del 04/04/2024., recepito con atto d'intesa rep. n. 52/CSR del 04/04/2024,, disciplina anche altre figure di "Professionisti" espressamente individuate dall'art. 2 e prevede all'art. 47 comma 2 la corresponsione di un premio annuo di collaborazione pari ad un dodicesimo del compenso orario di cui all'art. 44 lettera A, commi 1 e 2 e lettera B, comma 5;

Considerato l'art. 47 comma 4 del suddetto Accordo Collettivo Nazionale, che prevede la corresponsione entro il 31 dicembre dell'anno di competenza;

Riscontrato che la EXPRIVIA HEALTHCARE IT S.r.l., società che gestisce il Nuovo Sistema Informatico Sanitario Regionale EDOTTO, ha proceduto ad elaborare i tabulati per la liquidazione dei compensi riferiti al ruolo generale del PREMIO DI COLLABORAZIONE 2024;

Accertata la regolarità dei documenti agli atti di questa U.O.;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui s'intendono trascritti:

1) di liquidare in favore dei “Professionisti” convenzionati, così come analiticamente indicato nei tabulati agli atti dell’ufficio, un importo complessivo pari a €. =104.392,86=, di cui:

- €. =85.086,72= per competenze PREMIO COLLABORAZIONE 2024 conto 706.100.000.70
- €. =12.073,80= per contributi ENPAP PREMIO COLLABORAZIONE 2024 a carico ASL conto 706.100.000.75
- €. =7.232,34= per IRAP PREMIO COLLABORAZIONE 2024 conto 760.100.000.10

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO –tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35 bis, d.lgs. 165/2001.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di €. =104.392,86= rientra nei limiti del budget assegnato e viene imputata ai seguenti conti:

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70610000070 - Convenzione con psicologi (Competenze)	2024	85.086,72
70610000075 - Convenzione con psicologi (Oneri)	2024	12.073,80
76010000010 - IRAP su altre categ. (Base Imp.le Redditi)	2024	7.232,34

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Carone Debora Costanza	 Firmato digitalmente il 13/12/2024 09:29
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 13/12/2024 09:34
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 13/12/2024 11:15