

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010059	19/12/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
U.O. Rischio clinico e Qualità	111010208

OGGETTO: Rimborso spese carburante uso mezzo proprio dirigente medico A.C.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240011112 DEL 19/12/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/12/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 19/12/2024 16:50



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: INSERIRE UNITA' OPERATIVA – INSERIRE DESCRIZIONE DELL'ATTO.**

**IL DIRETTORE DELLA UNITA' OPERATIVA COMPLESSA  
di Medicina Forense, Rischio Clinico, Qualità e Formazione**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale.

Integrazione;

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**Premesso:**

- che con deliberazione n.1106/2012 ad oggetto "*Regolamento sulla missione e del servizio fuori sede per il personale dipendente ASL Bari*" è stato adottato regolamento aziendale precipuo;
- che il personale della UOC Medicina Forense, Rischio Clinico, Qualità e Formazione – sia della Dirigenza Medica che del Comparto – svolge attività lavorativa istituzionale fuori sede;

**Considerato che:**

- che, per assolvere ai compiti di istituto, il personale interessato deve spostarsi sul territorio dell'ASL Bari secondo quanto regolamentato dalla normativa vigente;
- che gli spostamenti di cui trattasi sono tutti "*preventivamente autorizzati*" sulla base di programmi delle attività a farsi, quando non reattivi ad eventi sentinella o ad esigenze emergenziali;

**Vista:**

- l'esigenza di autorizzare il personale all'espletamento di attività istituzionale di questa ASL mediante l'utilizzo di proprio automezzo, cui consegue il rimborso chilometrico delle spese sostenute previa valutazione ed attestazione dell'indisponibilità degli automezzi aziendali;

**Controllata:**

- la regolarità dei documenti giustificativi riferiti ad attività istituzionali tipiche della UOC (audit, attività collettive di redazione procedure, partecipazione a ctu nell'interesse della ASL, ecc.), svolte nel periodo da gennaio a dicembre 2024 dalla Dr.ssa Crescenza Abbinante, dirigente medico responsabile UOS Sicurezza delle Cure e Gestione Sinistri;

**Verificato:**

- che il debito risulta certo ed esigibile;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di liquidare l'importo di rimborso per spese di viaggio/carburante sostenute dalla Dr.ssa Crescenza Abbinante per l'utilizzo del mezzo proprio, legato agli spostamenti per il periodo da gennaio a dicembre 2024 indicati analiticamente nei prospetti allegati nel presente atto, non pubblicabili per motivi di privacy;
2. -di prendere atto che la somma di € **195,65** è stata imputata al conto di contabilità generale n°**712.100.00140** "Rimborso Spese Viaggio al Personale Dipendente";
3. - di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA.
4. \_di provvedere all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n33/2013 e s.m.i., mediante pubblicazione nell'apposita sotto sezione della sezione Amministrazione Trasparente del sito aziendale;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

Il Direttore della UOC Medicina Forense, Rischio Clinico, Qualità e Formazione, Dr. Vincenzo Defilippis, nel sottoscrivere il presente atto dichiara la legittimità e la conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000140 - Rimb.spese viaggio al personale dipendente	2024	195,65

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

## ONERI DI RISERVATEZZA:


CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Direttore/Responsabile di Struttura	Defilippis Vincenzo	 Firmato digitalmente il 19/12/2024 13:23