

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010142	24/12/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141060199

OGGETTO: Elenco di Liquidazione - Provvedimento "ES 2024 -4-HOLLISTER-LIQUIDAZIONE FATTURE DITTA HOLLISTER"

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240011170 DEL 23/12/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

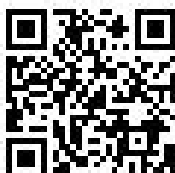
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/12/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 24/12/2024 13:22



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS BARI – LIQUIDAZIONE FATTURE DITTA HOLLISTER SpA

II DIRETTORE DEL DISTRETTO DI BARI

“ DOTT.SSA ROSELLA SQUICCIARINI ”

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Visto il DPCM del 12 gennaio 2017 che definisce ed aggiorna i livelli essenziali di assistenza (LEA) per le prestazioni di assistenza protesica erogabili dal S.S.N..

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 726 del 04.05.2021, Accordo Quadro (ex art. 54 co.4 lett.a) concernente la fornitura di ausili per incontinenza non ad assorbente di cui al D.P.C.M. del 12.01.2017, comprensiva del servizio accessorio di consegna presso il domicilio degli assistiti aventi diritto - Aggiudicazione.

Visto il D.M. 7 dicembre 2018, modificato e integrato dal D.M. 27 dicembre 2019, recante “Modalità e tempi per l’attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l’ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, ai sensi dell’articolo 1, comma 414, della legge 27 dicembre 2017, n. 205.

Preso atto del Contratto firmato dalla ditta Hollister SpA, che all’art. 10 “fatturazione e pagamenti” individua le modalità di fatturazione e la relativa liquidazione.

Preso atto:

- che le quote parti delle fatture: n. 0232014713 del 16.05.2023, n. 0242007092 del 15.02.2024, n. 0242009640 del 01.03.2024 inserite nell’Elenco di Liquidazione Provvedimento “ES 2024 -4-HOLLISTER- LIQUIDAZIONE FATTURE DITTA HOLLISTER” sono da pagare in quanto, la Hollister SpA ha risposto con e-mail del 03.12.2024 chiarendo il costo unitario di alcuni prodotti, così come riportati nelle stesse fatture;
- che la fattura n. 0232039432 del 22.11.2023 collegata all’ordine n. 2384 del 2023 è riferita alla fornitura dell’ultimo trimestre 2023 a favore dell’assistito V.G. come da ddt allegato alla fattura;
- che la fattura n. 0222018853 del 21.06.2022 riferita all’assistito E.A.B. deceduto il 23.06.2022 risulta dai documenti agli atti, che l’assistito ha ricevuto il materiale protesico in data 21.06.2022 e come da capitolato di gara verrà pagato il materiale aperto tenuto conto che la Hollister SpA ha ritirato solo il materiale imballato.

Preso atto:

- che con nota protocollo n. 70355/2023 del 15.09.2023 “Linee Guida per la chiusura dei cicli di liquidazione generati nella nuova procedura MOSS. Precisazioni” il Direttore Amministrativo ha comunicato le condizioni per una corretta chiusura del ciclo di liquidazione di una fattura;
- che nella summenzionata nota n. 70355/2023 del 15.09.2023, è prevista la necessaria redazione della determina di liquidazione per tutte quelle fatture collegate ad ordini emessi per un periodo temporale diverso, al fine di rendere liquidabili le relative fatture.

Rilevato il CIG così come riportato nell’Elenco di Liquidazione allegato.

Rilevata la regolarità contributiva dal D.U.R.C. in corso di validità parte integrante del presente provvedimento e che non sarà pubblicata nel rispetto di quanto previsto dalla nota prot. 56586 del 01/09/2022 a firma del Direttore Generale.

Verificato:

- che il rinveniente debito risulta certo ed esigibile, si rende necessario provvedere al pagamento delle fatture come da Elenco di Liquidazione - Provvedimento “ES 2024 -4-HOLLISTER- LIQUIDAZIONE FATTURE DITTA HOLLISTER”;
- che l’importo derivante dalla lista, viene iscritto nel conto economico n. 70010000105 del bilancio di esercizio dell’anno 2024.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- Di liquidare l’importo complessivo di € 1.477,98 (millequattrocentosettantasette/98) in favore della Ditta HOLLISTER SpA come da Elenco di Liquidazione - Provvedimento “ES

2024 -4-HOLLISTER- LIQUIDAZIONE FATTURE DITTA HOLLISTER“, parte integrante del presente provvedimento e che non sarà pubblicato nel rispetto di quanto previsto dalla nota prot. 56586 del 01.09.2022 a firma del Direttore Generale.

- Che l'importo di € 1.477,98 derivante dall'Elenco Liquidazione, viene iscritto nel conto economico n. 70010000105 del bilancio di esercizio dell'anno 2024.
- Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previo verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973.
- Di trasmettere il presente provvedimento alla A.G.R.F. per quanto di competenza.
- Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, D.Lgs. 165/2001.
- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000105 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	2024	1.477,98

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Direzione Amministrativa	Affari Generali
Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Vaira Michele	 Firmato digitalmente il 23/12/2024 12:30
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 24/12/2024 11:20
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	 Firmato digitalmente il 24/12/2024 12:32