

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006361	29/07/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: A.G.P. - Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt.25 e 71 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., per l'affidamento del servizio di revisione contabile volontaria dei bilanci di esercizio dell'Azienda Sanitaria Locale della provincia di Bari per il triennio 2025/26/27_Aggiudicazione

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250006732 DEL 22/07/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 4 (quattro) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 7 (sette) PAGINE

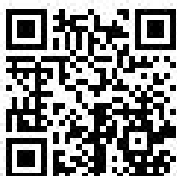
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/07/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 29/07/2025 11:52



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
AREA GESTIONE PATRIMONIO**

VISTI

- la L.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- il D.Lgs n. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517"
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502"
- il D.Lgs n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009
- il D.Lgs n. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D.Lgs n.97/2016
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019 di Aggiornamento e ricognizione attività e compiti gestionali delegati all'Area Gestione del Patrimonio
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1914 del 31.12.2020 di Presa atto Lavori Commissione di esperti per l'affidamento dell'incarico di Direttore della Struttura complessa "Area Gestione del Patrimonio" Conferimento incarico
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22.06.2022 "Rif. D.D.G. 2182/2021 -Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1824 del 03.10.2022 di Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria
- il D.Lgs del 31 marzo 2023 n. 36 avente ad oggetto «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso

che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 657 del 28/03/2025 e per le motivazioni ivi contenute, sono stati approvati gli atti relativi alla procedura aperta telematica, ai sensi degli artt.25 e 71 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., per l'affidamento del servizio di revisione contabile volontaria dei bilanci di esercizio dell'Azienda Sanitaria Locale della provincia di Bari per il triennio 2025/26/27, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 1 del predetto decreto, per una spesa complessiva di € 360.000,00 oltre Iva, posta a base d'asta, oltre all'opzione di proroga contrattuale ai sensi dell'art.120, comma 10, del D. Lgs. n.36/2023, per ulteriori 12 mesi

che, la procedura è stata pubblicata secondo le modalità previste dalla previgente normativa di settore (art.84 e 85 d.lgs 36/2023) su GUUE, GURI, n. 2 quotidiani a diffusione nazionale, n. 2 a diffusione locale nonché, in versione integrale, sul portale Empulia www.empulia.it e sul sito aziendale www.sanita.puglia.it, nella sezione "amministrazione trasparente/bandi di gara" (art. 28 del citato decreto)

che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte fissato per le ore 12:00 del giorno 06 maggio 2025, sono pervenute le seguenti offerte, mediante la piattaforma di gara EmPulia:

Operatore economico	Registro di Sistema	Data ricezione
DELOITTE & TOUCHE S.p.A	PE172341-25	05/05/2025 18:33:27
EY Spa	PE172504-25	06/05/2025 09:25:56
BDO Italia	PE172531-25	06/05/2025 09:36:34
PricewaterhouseCoopers Spa	PE172637-25	06/05/2025 10:24:49
RIA GRANT THORNTON	PE172674-25	06/05/2025 10:40.34

Considerato

che, in data del 07/05/2025, si è riunito il Seggio di gara, in seduta pubblica telematica, per lo svolgimento delle operazioni di verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, dando avvio al procedimento del c.d. soccorso istruttorio, di cui all' ex art. 101 del D.lgs. 36/2023 del Codice dei Contratti pubblici, nei confronti di tutte e tre le ditte, come da verbale, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (All. 1), conclusosi con esito positivo

Evidenziato

che, con successiva Determinazione Dirigenziale n. 4892 del 16/06/2025, si è proceduto alla nomina e alla costituzione della Commissione Giudicatrice preposta alla valutazione tecnica delle offerte ammesse, procedendo alla pubblicazione della stessa unitamente ai CV dei Commissari, presenti sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Personale – Curricula, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

che, in data 19/06/2025, si è tenuta apposita seduta pubblica per la verifica delle offerte tecniche, sotto il profilo della relativa completezza, a cura della Commissione Giudicatrice, insediatasi in tale sede, come da verbale allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (All. 2)

che nei giorni 23/06/2025, 25/06/2025, 01/07/2025 e 07/07/2025, si sono svolte le sedute riservate per la valutazione della documentazione tecnica dei cinque concorrenti, effettuata in base ai criteri indicati nel capitolato tecnico

che, in data 10/07/2025, si è tenuta la seduta pubblica telematica per comunicare l'esito delle valutazioni delle offerte tecniche e procedere alla conseguente apertura delle buste contenenti le offerte economiche,

come da verbale allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (All. 3), in cui si dà atto della seguente graduatoria di merito:

ditta	Punteggio tecnico	Punteggio tecnico riparametrato	Offerta economica	Punteggio economico	Punteggio totale
BDO Italia S.p.A.	73,00	80,00	€ 226.224,00	17,80	97,80
PWC S.p.A.	70,00	76,71	€ 209.700,00	20,00	96,71
EY S.p.A	66,00	72,33	€ 229.500,00	17,37	89,70
Deloitte & Touche S.p.A.	67,00	73,42	€ 252.000,00	14,37	87,79
Ria Grant Thornton S.p.A.	53,00	58,08	€ 255.000,00	13,97	72,05

che la presente aggiudicazione è dichiarata efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023, a seguito della verifica, con esito positivo, sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023, effettuata dai competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio

che, pertanto, l'Amministrazione procederà, ai sensi dell'art. 18 co. 3 del d. lgs. 36/2023 e s.m.i., alla stipula del contratto con la ditta risultata aggiudicataria, non prima che sia trascorso il termine dilatorio di 32 giorni decorrente dalla data di invio della comunicazione di avvenuta aggiudicazione, tenuto conto, altresì, di quanto previsto dall'art. 1 della legge 742 del 1969

Preso atto che per l'offerta classificatasi prima in graduatoria, la percentuale unica di sconto è stata pari al 37,16% e che sviluppa un costo triennale pari a € 226.224,00 oltre IVA

Ritenuto, sulla base delle suddette risultanze della procedura di gara, di disporre l'affidamento in favore della Ditta BDO Italia S.p.A. del servizio di revisione contabile volontaria dei bilanci di esercizio dell'Azienda Sanitaria locale della provincia di Bari per il triennio 2025/26/27

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di recepire** le risultanze di gara della procedura negoziata telematica, espletata ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di revisione contabile volontaria dei bilanci di esercizio dell'Azienda Sanitaria Locale della provincia di Bari per il triennio 2025/26/27, di cui ai verbali di gara delle sedute pubbliche del 07/05/2025, del 19/06/2025 e del 10/07/2025, tutti allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale
2. **di aggiudicare** la presente procedura alla Ditta BDO Italia S.p.A. con sede legale in Milano (MI) alla Viale Abruzzi 94 P.IVA n. 07722780967, per un valore complessivo pari ad € 226.224,00 oltre iva (275.993,28 iva inclusa al 22%)
3. **di dare atto**
che la spesa triennale rinveniente dal presente provvedimento, pari a complessivi € 226.224,00 iva inclusa, verrà imputata sul conto 712.100.00110 "Altri Servizi" dei rispettivi bilanci di competenza

che la presente aggiudicazione è dichiarata efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023, a seguito della verifica, con esito positivo, sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., effettuata dai competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio

che, pertanto, l'Amministrazione procederà, ai sensi dell'art. 18 co. 3 del d. lgs. 36/2023 e s.m.i., alla stipula del contratto con la ditta risultata aggiudicataria, non prima che sia trascorso il termine dilatorio di 32 giorni decorrente dalla data di invio della comunicazione di avvenuta aggiudicazione, tenuto conto, altresì, di quanto previsto dall'art. 1 della legge 742 del 1969 s.m.i.

che il RUP della presente procedura, Dott. Gaetano Paolo Calabrese, per la fase di esecuzione del servizio sarà affiancato dal DEC, ai sensi degli artt. 114 e 115 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., individuato nel Direttore dell'AGRF o suo delegato

che al RUP competeranno, altresì, gli adempimenti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., in linea con quanto dichiarato dagli stessi Operatori Economici

4. **di notificare** il presente provvedimento alle ditte concorrenti, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. tramite la piattaforma di gara
5. **di notificare**, altresì, il presente provvedimento al Direttore dell'AGRF in qualità di Direttore dell'esecuzione contrattuale, all'AGRF per gli adempimenti di competenza e per opportuna conoscenza alla Direzione Strategica.

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. degli artt.25 e 71 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i per l'affidamento del servizio di revisione contabile volontaria dei bilanci di esercizio 2025/26/27 dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Verbale della seduta pubblica di apertura della documentazione amministrativa

Il giorno 07 maggio 2025, alle ore 10:10, presso gli Uffici dell'Area Gestione Patrimonio dell'ASL di Bari, si è riunito il Seggio di gara per l'avvio delle operazioni relative alla procedura in epigrafe.

Sono presenti, in seduta pubblica telematica, quali componenti del Seggio, i signori:

- Dott. Gaetano Paolo Calabrese, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior AGP, in qualità di Presidente.
- Dott.ssa Emanuela Nisio, Funzione Organizzativa Area Gestione Patrimonio AGP, in qualità di Testimone;
- Dott.ssa Mariapia Perchinunno, Coadiutore Amministrativo Senior AGP, in qualità di testimone e segretario verbalizzante;

In apertura dei lavori preliminarmente il Presidente del seggio di gara dà atto che.

- La presente seduta si terrà in modalità telematica, tramite Teams, come previsto dal disciplinare di gara e confermato nell'apposita nota di convocazione
- I competenti uffici hanno comunicato a tutti i concorrenti, tramite il portale EmPulia, l'indirizzo di collegamento per poter partecipare alla seduta pubblica
- Per gli Operatori Economici partecipanti, sono presenti:

-

Successivamente, il Presidente del Seggio dichiara aperte le operazioni di gara, dando preliminarmente atto che, entro la scadenza fissata per le ore 12:00 del giorno 06 maggio 2025, sono pervenute le seguenti offerte, mediante la piattaforma di gara EmPulia:

Operatore economico	Registro di Sistema	Data ricezione
DELOITTE & TOUCHE S.p.A	PE172341-25	05/05/2025 18:33:27
EY Spa	PE172504-25	06/05/2025 09:25:56
BDO Italia	PE172531-25	06/05/2025 09:36:34
PricewaterhouseCoopers Spa	PE172637-25	06/05/2025 10:24:49
RIA GRANT THORNTON	PE172674-25	06/05/2025 10:40:34

Il Presidente procede, dunque, all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa, per singolo concorrente e secondo l'ordine definito automaticamente dal portale Empulia, al fine di verificarne la regolarità formale, la completezza e la conformità al disciplinare di gara. All'esito della disamina documentale svolta nel corso della seduta pubblica, si rileva quanto segue:

Operatore economico	Note
DELOITTE & TOUCHE S.p.A	<p>Dalla documentazione inserita nella busta amministrativa, risulta che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Non risulta dichiarato quanto previsto, dalla lett. c dell'art. 3.5.1 "Requisiti di idoneità professionale", dal Disciplinare Amministrativo. <p>Si procederà all'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio ex art. 101 del D.lgs. 36/2023, per sanare le suddette carenze</p>

AREA GESTIONE PATRIMONIO

EY Spa	<p>Dalla documentazione inserita nella busta amministrativa, risulta che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Non risulta dichiarato quanto previsto, dalla lett. c dell'art. 3.5.1 "Requisiti di idoneità professionale", dal Disciplinare Amministrativo. - Non risulta barrata la casella "impegno al rilascio" della garanzia fideiussoria. <p>Si procederà all'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio ex art. 101 del D.lgs. 36/2023, per sanare le suddette carenze</p>
BDO Italia	<p>La documentazione amministrativa prodotta risulta completa e regolare</p>
PricewaterhouseCoopers Spa	<p>Dalla documentazione inserita nella busta amministrativa, risulta che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Non risulta barrata la casella "impegno al rilascio" della garanzia fideiussoria. <p>Si procederà all'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio ex art. 101 del D.lgs. 36/2023, per sanare le suddette carenze</p>
RIA GRANT THORNTON	<p>Dalla documentazione inserita nella busta amministrativa, risulta che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Non risulta dichiarato quanto previsto, dalla lett. c dell'art. 3.5.1 "Requisiti di idoneità professionale", dal Disciplinare Amministrativo - Non risulta barrata la marca da bollo <p>Si procederà all'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio ex art. 101 del D.lgs. 36/2023, per sanare le suddette carenze</p>

A tale punto, esaurita la fase di apertura e di disamina della documentazione amministrativa, il Presidente del Seggio dispone che il presente verbale sia pubblicato mediante il portale EmPulia, per la notifica agli Operatori Economici partecipanti.

La seduta si conclude alle ore 11:10.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott. Gaetano Paolo Calabrese

F.to Dott.ssa Mariapia Perchinunno

F.to Dott.ssa Emanuela Nisio

***VERBALE DI VALUTAZIONE GARA REVISIONE CONTABILE VOLONTARIA INDETTA
GIUSTA DELIBERA D.G. N. 657 DEL 28/3/2025.***

Con riferimento alla Delibera in oggetto, per effetto della nota prot. 42121/2025 del 28/5/2025 di costituzione della Commissione Giudicatrice, gli scriventi hanno partecipato alla seduta pubblica di apertura delle Offerte Tecniche tenuta il giorno 19 giugno 2025.

Successivamente sono stati effettuati i lavori di analisi e valutazione della documentazione tecnica nei giorni sotto indicati del corrente anno:

- 23 giugno;
- 25 giugno;
- 1 luglio;
- 7 luglio.

All'esito della valutazione è stata redatta la tabella comparativa che si allega alla presente per costituirne parte integrante.

Il presente verbale viene sottoscritto in data odierna 7/7/2025 alle ore 14.45 dai Commissari di Gara e dal Segretario verbalizzante con funzioni di Rup, al quale viene consegnata la Tabella in unica copia.

Allegato: Tabella comparativa valutazione

***Il Presidente Commissione Giudicatrice, dott.ssa Angela Lauria f.to
Componente Commissione Giudicatrice, dott. Tommaso Depergola f.to
Componente Commissione Giudicatrice, dott. Rodolfo Minervini f.to
Segretario Verbalizzante, RUP, Dott. Gaetano Paolo Calabrese f.to***

	Punteggio	Total	BDO ITALIA	DELOTTE	Note commentate	EY	Note commentate	PWC	Note commentate	RIA GRANT	Note commentate
A. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO											
Piano di Revisione e modalità operative di svolgimento del servizio	20		18	17	Il Piano di revisione risulta dettagliatamente descritto in tutte le fasi indicate nell'offerta con: all'analisi del contesto anche dal IT specialist; analisi del rischio e lo score sulla materia sistematicamente aggiornata durante la fase di revisione per il dimensionamento del campione. La Società prevede l'aggiornamento delle procedure amministrativo-contabili ed incontri con la Direzione ed il Collegio Sindacale	18	Il Piano di Revisione è ben rappresentato ed in linea con le fasi tipiche della revisione (analisi contesto, valutazione IT, analisi dei rischi, estensione dei controlli). L'EY ha definito con attenzione la tipologia dei rischi: rischi di Business, rischio inerente, rischio Specificativo e rischio di Frode (che prevede il confronto con il Fraud Investigation and Dispute Services). Sur rischi definiscono la formula di valutazione del rischio combinato (Combined risk assessment)	18	Il Piano della Revisione ben rappresentato e dettagliato. Evidenzia la ITCG e Cybersecurity (analisi dei sistemi informativi e di cybersicurezza). Definiscono la valutazione dei controlli interni (IT-Audit) e sulla base degli esiti definiscono la Materialità e l'estensione dei controlli e specifiche tecniche di campionamento tramite un software e la tecnica MUS (Monetary Unit Sampling). Assicurano affiancamento costante e prevedono un piano di comunicazione con la Direzione e organi di controllo	14	Il Piano della Revisione è conforme ai principi generali di riferimento, rappresentato in modo sintetico e non specificatamente dettagliato. Utilizzano il Software Horizon 2020. Non è presente la valutazione costante del tasso di materialità. Anche la conduzione con il Magnet ed il Collegio Sindacale non è adeguatamente argomentato. Prevedono l'analisi dell'IT e prevede l'"ridisegno" e l'analisi del complesso dei processi IT (di fatto la mappatura dei processi e già stata fatta per il MOSS ed è prevista in una IGR)
Strumenti e tecnologie utilizzate per l'espletamento dei servizi	15		14	13	Utilizzano strumenti di support: Deloitte technical Library (biblioteca online); Deloitte Connect (piattaforma di condisione); Reveal (strumento di analisi delle variabili); iCount (inventario); Power BI (analisi big data); La Piattaforma Debitae Omnia e Levio, se pur menzionate di approssimazione nel supportare le fasi della revisione, sono in fase di miglioramento ed evoluzione.	13	Utilizzano Software di supporto alle fasi di revisione: Canvas (fornisce stato avanzamento lavori e favorisce comunicazioni); EY Helix (procedure di revisione); EY Atlas (fornisce informazioni aggiornate ai temi contabili)	14	Utilizzo diversi applicativi di supporto: AURA (comprensione del rischio, mappatura dei processi); Halo suite tecnologiche (analizza i volumi dati critici (Halo for Journal (sezioni libro giornale); GL Revenue (individua le transazioni sospette); Count (per la conta inventariale); CONNET (cambio di informazioni); Ateryx (tool per estrazioni dati); Confirmation (conferme esterne)	12	Utilizzando il software Voyager/LEAP che assolve diverse funzioni di supporto alle fasi di revisione con estrazione dei dati dagli archivi informativi, selezione statistica utilizzando il software Idea e Ateryx
		35	32	30		31		32		26	
B. PROPOSTA ORGANIZZATIVA											
Organizzazione del Servizio											
Composizione del team di lavoro per l'espletamento dei servizi e descrizione esperienze dei diversi componenti nel settore sanitario	20		18	16	L'Azienda offre un significativo supporto in termini di affiancamento con personale strutturato su diversi livelli con esperienza nel settore sanitario	16	L'Azienda offre un significativo supporto in termini di affiancamento con personale strutturato su diversi livelli con esperienza nel settore sanitario	16	L'Azienda offre un significativo supporto in termini di affiancamento con personale strutturato su diversi livelli con esperienza nel settore e sanitario	14	L'Azienda offre un apprezzabile supporto in termini di affiancamento con personale strutturato su diversi livelli, senza una rilevante esperienza nel settore sanitario
Metodologie adatte con riguardo alla specificità delle poste in bilancio delle aziende sanitarie e contestualizzazione del progetto alla realtà aziendale	20		18	19	Attenta analisi delle procedure nel contesto aziendale dell'Asl Bari con specifico studio del Bilancio progressi e definizione delle specifiche procedure riferite agli importi di bilancio	17	L'Azienda rappresenta le procedure di revisione tipiche delle Aziende Sanitarie con descrizione sintetica delle metodologie riferite ad aziende sanitarie	17	L'Azienda rappresenta le procedure di revisione tipiche delle Aziende Sanitarie con descrizione sintetica delle metodologie riferite ad aziende sanitarie	10	L'Azienda descrive procedure di revisione standard di non specificatamente focalizzate sulle aziende sanitarie
C. PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE COMPRESSE NELL'OFFERTA ECONOMICA		40	36	35		33		33		24	
Verrà attribuito un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1, tenuto conto delle proposte delle effettive esigenze della S.A.	5		5	2	Diverse proposte migliorative: aggiornamento del Manuale procedure; formazione del personale; gestione supporto PNRB; supporto ACCRUAL (nuovi principi contabili) ecc...	2	Proposte su formazione del personale, focus su partecipazione di bilancio, piattaforme crediti commerciali	5	Propone azioni: supporto PNRB; Supporto contabilità ACCRUAL (nuovi principi contabili di IAS 113/2024); formazione; relazione sulla gestione; Supporto PAC; supporto procedure di riconciliazione	3	Propone: flessibilità, formazione personale, relazione check list sistema informatico; mailing list
		5	5	2		2		5		3	
		80	73	67		66		70		53	



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. degli artt.25 e 71 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i per l'affidamento del servizio di revisione contabile volontaria dei bilanci di esercizio 2025/26/27 dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

VERBALE SEDUTA PUBBLICA DEL 10/07/2025

Il giorno 10/07/2025 alle ore 10:00 nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, presso gli uffici dell'Area Gestione Patrimonio – in Bari, Lungomare Starita n. 6, 2° piano – si è riunita in seduta pubblica la Commissione Giudicatrice nominata e costituita con Determinazione Dirigenziale n.4892 del 16/06/2025 in uno al seggio di gara, allo scopo di dare comunicazione degli esiti della valutazione tecnico-qualitativa e procedere all'apertura delle offerte economiche.

Sono presenti:

- Dott.ssa Angela Lauria (Direttore A.G.R.F.) – in qualità di Presidente;
- Dott. Rodolfo Minervini (Direttore Amm.vo PP.OO. Area Nord) – in qualità di Commissario;
- Dott. Tommaso Depergola (Direttore Dipartimento Assistenza Territoriale) – in qualità di Commissario;
- Dott. Vincenzo Napoliello – Dirigente Responsabile UOS Acquisizione Beni ASL BA (Presidente Seggio)
- Dott. Geatano Paolo Calabrese – Collaboratore Amministrativo Professionale Senior ASL BA – RUP, Testimone e segretario verbalizzante
- Dott. Gianluigi Columbo – Collaboratore Amministrativo Professionale ASL BA - Testimone

Preliminarmente, il Presidente del Seggio di gara dà atto:

- che la presente seduta si terrà in modalità virtuale, tramite piattaforma Teams, come previsto dal Disciplinare di gara
- che i competenti Uffici hanno comunicato a tutti i concorrenti interessati, tramite il portale Empulia, l'indirizzo di collegamento per poter partecipare alla seduta pubblica
- che hanno confermato la loro presenza le seguenti Ditte: EY S.p.A (non effettivamente collegata), BDO Italia S.p.A, PWC S.p.A, Deloitte & Touche S.p.A e Ria Grant Thornton S.p.A., come da deleghe agli atti AGP
- che, nella presente seduta, si procederà alla lettura del prospetto riepilogativo contenente gli esiti delle operazioni di valutazione compiute dalla Commissione Giudicatrice e relativo punteggio attribuito, per singolo criterio, alle offerte presentate dai concorrenti ammessi, come da documentazione trasmessa all'Area Gestione Patrimonio in data 07/07/2025; terminata tale fase, il Seggio di Gara procederà con l'apertura delle offerte economiche
- che, per ragioni di economia procedimentale, si è proceduto, prima di dare inizio alla presente seduta, alle operazioni di mero inserimento dei suddetti punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice nell'apposita sezione della piattaforma telematica Empulia

Si procede, quindi, con la lettura del predetto prospetto riepilogativo, qui allegato quale parte integrante e sostanziale, contenente le motivazioni ed i punteggi assegnati, per singolo criterio di valutazione, nonché il punteggio tecnico complessivo conseguito da ciascun concorrente ammesso, come di seguito riportato:

- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| - Ditta BDO Italia S.p.A | punteggio totale 73 |
| - Ditta Deloitte & Touche S.p.A | punteggio totale 67 |
| - Ditta EY S.p.A | punteggio totale 66 |

- Ditta PWC S.p.A. punteggio totale **70**
- Ditta RIA Grant Thornton S.p.A punteggio totale **53**

Tutte le ditte ammesse hanno ottenuto un punteggio di qualità superiore alla soglia minima di 40 punti prevista negli atti di gara e, pertanto, vengono ammesse alla fase successiva dell'apertura delle buste economiche, previa riparametrazione effettuata in automatico dalla piattaforma e come di seguito riportato:

- Ditta BDO Italia S.p.A punteggio totale **80**
- Ditta Deloitte & Touche S.p.A punteggio totale **73,42**
- Ditta EY S.p.A punteggio totale **72,33**
- Ditta PWC S.p.A. punteggio totale **76,71**
- Ditta RIA Grant Thornton S.p.A punteggio totale **58,08**

Il Presidente, non essendo stata sollevata dalle ditte presenti alcuna obiezione in merito agli esiti della valutazione tecnico-qualitativa, procede alla verifica della documentazione economica ed alla lettura delle quotazioni offerte ed inserite nello spazio telematico "Valore Offerta %", quale elemento di valutazione e comparazione economica, come sotto riportato:

- Ditta BDO Italia S.p.A percentuale di sconto 37,16 %
- Ditta Deloitte & Touche S.p.A percentuale di sconto 30,00 %
- Ditta EY S.p.A percentuale di sconto 36,25 %
- Ditta PWC S.p.A. percentuale di sconto 41,75 %
- Ditta RIA Grant Thornton S.p.A percentuale di sconto 29,17 %

Preso atto della trasformazione, effettuata automaticamente dalla stessa piattaforma telematica, delle quotazioni offerte in punteggio economico, nonché della graduatoria di merito sulla base della formula prevista dagli atti di gara, si evidenzia la seguente situazione:

ditta	Punteggio tecnico	Punteggio tecnico riparametrato	Offerta economica	Punteggio economico	Punteggio totale
BDO Italia S.p.A.	73,00	80,00	€ 226.224,00	17,80	97,80
PWC S.p.A.	70,00	76,71	€ 209.700,00	20,00	96,71
EY S.p.A	66,00	72,33	€ 229.500,00	17,37	89,70
Deloitte & Touche S.p.A.	67,00	73,42	€ 252.000,00	14,37	87,79
Ria Grant Thornton S.p.A.	53,00	58,08	€ 255.000,00	13,97	72,05

Il Presidente, pertanto, preso atto della graduatoria finale, comunica che all'esito dei controlli relativi al possesso dei requisiti, si procederà all'aggiudicazione in favore della ditta BDO Italia S.p.A.

Tenuto conto, che i concorrenti classificatisi alle prime tre posizioni della graduatoria hanno espresso ribassi simili, si ritiene non necessario dare avvio alla fase di valutazione delle offerte in sospetto di anomalia.

Alle ore 10,30 si conclude la seduta.

Del ché viene redatto il presente verbale, composto da n. 3 pagine, che viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

F.to Vincenzo Napoliello

F.to Angela Lauria

F.to Gaetano Paolo Calabrese

F.to Rodolfo Minervini

F.to Gianluigi Columbo

F.to Tommaso Depergola

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000110 - Altri Servizi	2026	91.997,76
71210000110 - Altri Servizi	2027	91.997,76
71210000110 - Altri Servizi	2028	91.997,76

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Calabrese Gaetano Paolo	 Firmato digitalmente il 28/07/2025 11:09
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 28/07/2025 11:12