

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0006370             | 29/07/2025       |

| Struttura Aziendale         | Centro di Costo |
|-----------------------------|-----------------|
| Area Gestione Risorse Umane | 112010101       |

OGGETTO: Dipendente di cui all'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione. Istanza di ulteriore trattenimento in servizio ex art. 1, comma 164, della legge 213/2023

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250006826 DEL 24/07/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/07/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 29/07/2025 11:52



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## LA DIRETTRICE AREA GESTIONE RISORSE UMANE

**OGGETTO:** Area Gestione Risorse Umane. Dipendente di cui all'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione. Istanza di ulteriore trattenimento in servizio ex art. 1, comma 164, della L. 213/2023.

## LA DIRETTRICE AREA GESTIONE RISORSE UMANE

VISTA la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D. Lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

VISTA la L. R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

VISTA la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

VISTA la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il D. Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N. 504 del 29/4/2020 "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione D.D.G. 504/2020;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1116 del 30/05/2025 di conferimento incarico di sostituzione di direzione di Struttura Complessa "Area Gestione Risorse Umane";

VISTA la nota prot. 43069 del 03/06/2025 con la quale la Direttrice AGRU ha individuato come sostituto il dott. Lorenzo Fruscio;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

### PREMESSO

- Che con Determinazione n. 8338 del 22/10/2024, si autorizzava il dipendente identificato nell'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione, Collaboratore Professionale Sanitario Senior – Infermiere, a tempo indeterminato, con incarico di funzione organizzativa – ruolo sanitario, a permanere in servizio fino al 30/11/2025, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 164, della legge 30 dicembre 2023, n. 213;

- che il dipendente di che trattasi, ha chiesto all'Azienda di essere ulteriormente trattenuto in servizio, ai sensi dell'art. 1, co. 164 della L. 30 dicembre 2023, n. 213;

VISTO l'art. 1, co. 164 della Legge 30 dicembre 2023 n. 213 secondo cui "*tenuto conto di quanto previsto dai commi da 157 a 165, i dirigenti medici e sanitari del Servizio sanitario nazionale, nonché gli esercenti le professioni sanitarie disciplinate dalla legge 1° febbraio 2006, n. 43 dipendenti del Servizio sanitario nazionale possono presentare domanda di autorizzazione per il trattenimento in servizio anche oltre il limite del quarantesimo anno di servizio effettivo e comunque non oltre il settantesimo anno di età*";

PRESO ATTO che il dipendente indicato nell'allegato "File Privacy" è titolare di incarico di funzione organizzativa in scadenza al 31/12/2025, come da accordo sindacale siglato in sede di delegazione trattante del 07/12/2023;

PRESO ATTO dell'annotazione del Direttore Generale, in calce alla istanza presentata dal dipendente, con cui si dispone l'ulteriore trattenimento in servizio dello stesso fino alla scadenza dell'incarico di funzione organizzativa, al fine di dare continuità all'attuale assetto organizzativo;

RITENUTO, pertanto, di poter autorizzare l'ulteriore trattenimento in servizio del dipendente indicato nell'allegato "File Privacy", Collaboratore Professionale Sanitario Senior - Infermiere, a tempo indeterminato, con incarico di funzione organizzativa – ruolo sanitario, fino al 31/12/2025;

#### **DETERMINA**

- di autorizzare l'ulteriore trattenimento in servizio del dipendente identificato nell'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione, Collaboratore Professionale Sanitario Senior - Infermiere, a tempo indeterminato, con incarico di funzione organizzativa – ruolo sanitario, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 164, della legge n. 213/2023;
- di trattenere in servizio il suddetto dipendente sino alla data del 31/12/2025 (ultimo giorno lavorativo);
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001;
- di dare atto che la presente determinazione non comporta alcun onere a carico del Bilancio della ASL.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Umane |  |
|-----------------------------|--|

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.*

| RUOLO                                  | NOME E COGNOME      | FIRMA  |
|--|---------------------|--|
| Posizione Organizzativa - Titolare IFO | Sansone Carmen      |  Firmato digitalmente il 24/07/2025 12:09 |
| Responsabile UOS/UOSD                  | Veronico Letizia    |  Firmato digitalmente il 24/07/2025 13:33 |
| Direttore/Responsabile di Struttura    | Quaranta Anna Maria |  Firmato digitalmente il 28/07/2025 18:16 |