

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006434	30/07/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: P.O. Di Venere: Procedura Negoziata Telematica, mediante utilizzo della Piattaforma regionale di E-Procurement EmPulia, finalizzata alla fornitura, ai sensi dell'art. 108, co.3 del D.Lgs.36/2023 e s.m.i., di fotocamere digitali da destinare ai P.S. di vari Presidi Ospedalieri della Asl di Bari.  
CIG: B76E089A98

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250006933 DEL 29/07/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/07/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>P.O. Di Venere:</b> Procedura Negoziata Telematica, mediante utilizzo della Piattaforma regionale di E-Procurement EmPulia, finalizzata alla fornitura, ai sensi dell'art. 108, co.3 del D.Lgs.36/2023 e s.m.i., di fotocamere digitali da destinare ai P.S. di vari Presidi Ospedalieri della Asl di Bari. <b>CIG: B76E089A98</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD"**

- Vista la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- Vista la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- Vista la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Vista la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- Vista la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- Visto il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n.412 del 28/03/2023 recante "Analisi e valutazione della spesa sanitaria- L.R. N.2/2011-Programma Operativo-Misure Urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa sanitaria;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio Aziendale.Modifica art.2-3-7;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.

**Premesso che**

- il Direttore del Dipartimento Sicurezza e Qualità della Asl di BARI, dott. Vincenzo De Filippis, con mail del 23/06/2025 inoltrata a questa Direzione Amministrativa di Presidio ha richiesto la fornitura di n.7 fotocamere digitali comprensive di scheda di memoria esterna da 128 GB e batterie ricaricabili, da destinare ai Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri San Paolo, Di Venere, Altamura, Putignano, Monopoli, Molfetta e Corato al fine di attivare la procedura legata al percorso dei “codici rossi” in fase di triage;
- che con Registro di Sistema PE246292-25 del 26/06/2025, Fascicolo di Sistema FE036367 questa Direzione Amministrativa di Presidio ha avviato tempestivamente apposita procedura negoziata sul Portale Telematico EmPulia, per l’acquisizione della fornitura di che trattasi, invitando le n.363 ditte con sede nella provincia di BARI iscritte al citato portale, alla data dell’indizione di gara, alla categoria merceologica 170000000- Fornitura prodotti Information Technology, in esecuzione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto in economia, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, trattandosi di forniture aventi caratteristiche standardizzate;
- al termine tassativo previsto per la presentazione delle offerte sono pervenute, mediante il portale EmPULIA, **n. 5 proposte** commerciali dalle ditte sotto indicate e che, a seguito della verifica amministrativa comunicata con Registro di Sistema PE287436-25, tutte le ditte partecipanti sono state ammesse al prosieguo della procedura di gara;
- come si evince dallo schema sottostante il minor prezzo in gara è stato offerto dalla ditta **SHT COMPUTERS srl**, la quale ha offerto **n.7 fotocamere digitali AKOZON mod. akozonuco AQTb45Y comprensive di schede memoria da 128 GB e batterie ricaricabili** al costo unitario di **€47,80=IVA esclusa**, per un importo totale della fornitura di **€334,60=IVA esclusa**.

<b>1 SHT COMPUTERS srl</b>	<b>P.IVA 05562440726</b>	<b>€334,60=IVA esclusa</b>
2 MEDILCOM srl	P.IVA 07116350724	<b>€538,30=IVA esclusa</b>
3 SANCILIO EVOTECH srl	P.IVA 08592740727	<b>€784,00=IVA esclusa</b>
4 SET UP DREAMS srls	P.IVA 08076580722	<b>€980,00=IVA esclusa</b>
5 COMPUTER HOUSE srl	P.IVA 06185540728	<b>€994,00=IVA esclusa</b>

- con posta elettronica aziendale si è provveduto ad inviare alla Direzione del Dipartimento di Sicurezza e Qualità la scheda tecnica del prodotto proposto dalla ditta SHT Computers srl al fine della valutazione di conformità e che il Referente del Direttore del Dipartimento succitato con mail del 28/07/2025 ha valutato conforme il prodotto offerto dalla succitata ditta;
- con Registro di sistema PE288314-25 del 29/07/2025 la valutazione di conformità espressa è stata trasmessa a tutte le ditte concorrenti ed a tutt’oggi non è pervenuta alcuna comunicazione in merito.

**Vista**

- la Delibera del Direttore del Generale n.125 del 21.01.2025 con cui è stato aggiornato il Regolamento Aziendale in materia di acquisti sotto la soglia comunitaria.

**Visto**

- l’art.4 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad € 140.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;

- l'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiori ai € 5.000,00 iva esclusa si intendono perfezionati mediante emissione dell'ordinativo informatico (NSO);
- l'art.50, comma 1 lett.b) del D.lgs36/2023.

#### Verificato

- che, ai sensi dell'art.55, comma 2 del D.Lgs n.36/2023 alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni.

#### Accertato

- la regolarità del Durc, depositato agli atti presso questa Direzione Amministrativa di Presidio.

#### Individuata

- ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, la dott.ssa Luciana Valeria Filannino, Assistente Amministrativo del P.O. Di Venere, quale Responsabile Unico del progetto, dando atto che per la fase di esecuzione del contratto, quest'ultima sarà affiancata dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 115 e 116 del D. Lgs. 36/2023, individuato nella persona del Direttore del Dipartimento Sicurezza e Qualità della Asl di BARI, o suo delegato.

### DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

**di recepire**, gli esiti della procedura negoziata avviata sul portale telematico Empulia per l'affidamento della fornitura di n.7 fotocamere digitali **AKOZON mod. akozonuco** AQT45Y, comprensive di schede memoria da 128 GB e batterie ricaricabili, per un importo totale della fornitura **di €334,60=IVA esclusa**, da destinare ai Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri San Paolo, Di Venere, Altamura, Putignano, Monopoli, Molfetta e Corato.

**di imputare** la spesa della fornitura di che trattasi sul conto economico **n.010.110.00055** per un importo complessivo di **€408,21=IVA inclusa**, utilizzando l'assegnazione di budget per investimenti con fondi aziendali anno 2025, giusta nota prot.46155 dell'11/06/2025, con la specifica che trattasi di cespiti indispensabile di nuova dotazione;

**di dare atto** che, ai sensi dell'art.55, comma 2 del D.Lgs n.36/2023 alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni;

che, sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art.8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto la soglia comunitaria, il contratto si perfezionerà mediante emissione dell'ordine (NSO);

**di notificare** il presente atto amministrativo alla ditta affidataria, a tutte le Ditte partecipanti, al Direttori del Dipartimento richiedente, nonché all'Area Gestione del Patrimonio per gli adempimenti consequenziali;

**di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul portale di ASL Bari- Sezione Amministrazione Trasparente.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000055 - Macchine elettroniche per ufficio	2025	408,21

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Filannino Luciana	 Firmato digitalmente il 29/07/2025 12:15
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 29/07/2025 17:17