

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006701	06/08/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

OGGETTO: DDP- UOC SIAV B NORD Rimborso spese a dipendente per partecipazione a Corso di Formazione 2025 per l'Evento Formativo dal Titolo: "Botulismo e Sicurezza Alimentare" tenutosi a Lecce nei giorni 17 e 18 giugno 2025, c/o il Polo Didattico Via Miglietta 5- Lecce

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250007212 DEL 06/08/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 4 (quattro) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 7 (sette) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **06/08/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Sulla base dell'istruttoria effettuata dal Direttore U.O.C. del SIAV B AREA NORD Dott.ssa Di Gioia Teresa

Visti

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle UU.SS.LL. in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;

- la Deliberazione del Direttore Generale n° 1622 del 29/08/2022 con cui veniva approvato il regolamento aziendale per la formazione;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.
- Vista la DDG n 446 del 28/02/2025 "Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2025. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2025-2026-2027

Premesso che:

- Con Deliberazione n 2621 del 28/12/2023, il Direttore Generale (DG) di questa ASL ha approvato il Bilancio economico Preventivo e Budget Generale di esercizio 2024 e Bilancio Pluriennale di previsione per gli esercizi 2024-2025-2026, nonché la spesa generale per l'esercizio finanziario 2024, anche per i compensi da corrisondersi per il pagamento di servizi relativi alla Formazione da imputare sui numeri di conto: 712.100.00005 "Costi di formazione da Pubblico" e 712.100.00010 "Costi di Formazione da privato".
- Con DDG n°. 446 del 28/02/2025 veniva approvato il "Bilancio Economico preventivo e Budget generale per l'esercizio 2025. Bilancio Pluriennale di previsione per gli esercizi 2025-2026-2027"
- Nei giorni 17-18 giugno 2025 a Lecce si è tenuto l'evento formativo dal Titolo: "Botulismo e Sicurezza Alimentare" c/o il Polo Didattico Via Miglietta 5 Lecce
- Il dipendente per il SIAV B AREA NORD di questa ASL Bari, identificato nel file "allegato n. 1" non pubblicabile per privacy, ha presentato istanza di partecipazione e richiesta di autorizzazione al rimborso spese all'evento sopra specificato allegato 2

Visti

- La nota della Regione Puglia sezione Promozione Salute e Benessere relativa all'avvio attività e richiesta dei nominativi per l'evento formativo dal Titolo: "Botulismo e Sicurezza Alimentare" tenutosi a Lecce nei giorni 17 e 18 giugno 2025 c/o il Polo Didattico Via Miglietta 5- Lecce, allegato 4 non pubblicabile per privacy
- l'autorizzazione del Direttore del Dipartimento all'istanza di partecipazione all'evento formativo dal Titolo: "Botulismo e Sicurezza Alimentare" tenutosi nei giorni 17-18 giugno 2025 a Lecce, c/o il Polo Didattico Via Miglietta 5, allegato 2;
- richiesta di autorizzazione al rimborso spese a firma del dipendente e relativa autorizzazione a firma del Direttore del UOC SIAVB NORD Dipartimento di Prevenzione ASL BA, allegato 1, non pubblicabile per privacy;
- l'attestato di partecipazione all'evento formativo citato in premessa, allegato 3, non pubblicabile per privacy;

Rilevato che il dipendente ha provveduto ad anticipare la somma relativa alle spese di viaggio, per complessivi € 200,00 (euro duecento/00) come dichiarato agli atti, allegato 1, non pubblicabile per privacy;

Considerato che:

- le spese sostenute trovano copertura sui fondi derivanti dalle tariffe riscosse per i controlli ufficiali ai sensi del D. Lgs n. 32/2021;
- Secondo la D.G. n. 1622 del 29/08/2022 richiamata in premessa, il rimborso di spese per utilizzo mezzo proprio è calcolato secondo modalità specificate, ovvero “la cifra ottenuta sarà moltiplicata per il valore di 0,25 per chilometro ai sensi dell’art.11, c.7, lettere a) e b) L. R. n.1 del 4 gennaio 2011, o per il diverso valore che sarà rideterminato da successive norme” si calcola dunque **800 km** percorsi per **0.25€** a km, per la cifra totale di **200€** come in allegato 1, non pubblicabile per privacy;

Ritenuto di dover liquidare la somma complessiva € **200 (euro duecento/00)** a titolo di rimborso delle spese di viaggio, in favore del dipendente identificato nell’allegato 1 non pubblicabile per privacy;

DETERMINA

Per i motivi citati in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di liquidare a titolo di rimborso spese la somma complessiva di € **200,00** (euro duecento/00) come descritto in narrativa e specificato nel file allegato 1 non pubblicabile per privacy;
- di disporre il pagamento delle competenze mediante accredito in busta paga;
- di dare atto che la predetta somma trova copertura sui fondi derivanti dalle tariffe riscosse per i controlli ufficiali ai sensi del D. Lgs n. 32/2021 e dovrà essere imputata al conto economico n. 7121000010 “Costi di formazione da privato” del Bilancio anno 2025;
- di trasmettere la presente determinazione all’Area Gestione Risorse Umane e all’Area Gestione Risorse Finanziarie;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000010 - Costi di formazione da privato	2025	200,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Malcangi Paola	 Firmato digitalmente il 06/08/2025 10:10
Direttore UOC	Di Gioia Teresa	 Firmato digitalmente il 06/08/2025 11:20
Direttore/Responsabile di Struttura	De Pasquale Nicolo' Vincenzo	 Firmato digitalmente il 06/08/2025 13:00