

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006827	11/08/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: AGT-MANU. "Lavori di manutenzione aree a verde presso i DD.SS.SS 3 e 5". Presa d'atto dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023 e liquidazione fattura n. 31 del 11.10.2024 dell'operatore economico "PULISERVICE MERIDIONALE s.r.l." CIG A05A0FF69A.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250007158 DEL 04/08/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

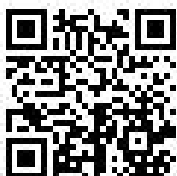
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 4 (quattro) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/08/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	AGT-MANU. “Lavori di manutenzione aree a verde presso i DD.SS.SS 3 e 5”. Presa d’atto dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023 e liquidazione fattura n. 31 del 11.10.2024 dell’operatore economico “PULISERVICE MERIDIONALE s.r.l.” CIG A05A0FF69A.
-----------------	--

**IL DIRETTORE DELLA
UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA AREA GESTIONE TECNICA**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D.Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- il D.Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- il D. Lgs. 36/2023, avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7”.

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

Premesso che con Deliberazione del Direttore Generale n. 2621 del 28.12.2023 è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2024 nonché il Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2024-2025-2026.

Considerato che:

- pervenivano presso questa AGT le seguenti richieste d'intervento (allegati in istruttoria):
 - bonifica urgente ed eliminazione sterpaglie all'interno dell'atrio del poliambulatorio di Palo del Colle, avente Prot. n. 70573/2023 del 18/09/2023,
 - pulizia urgente area a verde presso il PTA di Grumo Appula-Toritto-Acquaviva delle Fonti avente protocollo n. 53935/2023 del 03/07/2023;
- il ruolo di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è stato individuato nella persona dell'Ing. Nicola Sicolo, vista la competenza territoriale;
- sulla base delle segnalazioni di cui sopra il R.U.P., in virtù dell'urgenza rappresentata, ha effettuato un raffronto tecnico con i tecnici della società al fine di risolvere le problematiche summenzionate;
- l'operatore economico "PULISERVICE MERIDIONALE s.r.l." congiuntamente alle segnalazioni su evidenziate ha elaborato i seguenti preventivi di spesa, allegati ma non pubblicabile:
 - del 20/09/2023 per taglio erba, pulizia e sanificazione dell'area presso l'ambulatorio di Palo del Colle, acclarato al prot. 118807/2023 del 21.09.2023, congruito dal R.U.P. per un importo pari a euro 3.000,00 oltre IVA, allegato ma non pubblicabile,
 - del 13/07/2023 per taglio erba e potatura alberi per intralcio segnaletica presso l'ambulatorio di Toritto DSS 5, acclarato al prot. 93032/2023 del 14.07.2023, congruito e autorizzato dal Direttore AGT *pro tempore*, Ing. Nicola Sansolini, per un importo pari a euro 12.000,00 oltre IVA,
- l'importo complessivo delle lavorazioni di che trattasi è pari ad euro 15.000,00 oltre IVA.

Dato atto che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 117 del 19.01.2024 sono stati applicati i criteri della rotazione nella U.O.C. Area Gestione Tecnica e nella U.O. C. Ingegneria Clinica e sono stati conferiti gli incarichi di Direttore di Unità Operativa Complessa rispettivamente all'Ing. Rocco Mario Ianora e all'Ing. Nicola Sansolini;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 444 del 28.02.2024 è stato conferito l'incarico di Direzione U.O.S. "Manutenzione immobili, impianti e tecnologie" all'Ing. Marco Torres;
- per effetto delle D.D.G. succitate, l'Area Gestione Tecnica ha effettuato una ricognizione degli interventi eseguiti nel 2023 per i quali è stato necessario recuperare tutta la documentazione e chiedere all'A.G.R.F. la creazione di un apposito budget, come da Deliberazione del Direttore Generale n. 1644 del 07.08.2024.

Precisato che:

- Il Direttore AGT subentrante, per effetto della D.D.G. n. 117/2024, prendendo atto delle attività poste in essere ma non perfezionate, per il principio della continuità amministrativa correlato a quello di buon andamento dell'azione stessa, ha proceduto

necessariamente al perfezionamento dell'*iter* amministrativo, anche al fine di evitare contenziosi e/o azioni legali da parte dell'operatore economico;

- I lavori di cui all'oggetto, a seguito di opportuna verifica tecnica da parte del R.U.P., sono stati certificati nonché ratificati dal medesimo;
- È stato necessario collazionare la documentazione su richiamata riguardante le lavorazioni di che trattasi, già controllata e verificata dal responsabile summenzionato.

Rilevato preliminarmente che la prestazione in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Acquisito il Durc On-Line, attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico "PULISERVICE MERIDIONALE SRL", P. IVA 01732280738 con sede legale in Palagiano (TA), allegato al presente provvedimento come parte integrante.

Preso atto che i lavori sono terminati in data 03.10.2023 come attestato dal certificato di regolare esecuzione, sottoscritti dall'operatore economico e dal R.U.P., allegati al presente atto ma non pubblicabili.

Vista la fattura n. 31 del 11.10.2024 dell'importo di euro 18.300,00 comprensiva di IVA al 22%, trasmessa dall'operatore economico "PULISERVICE MERIDIONALE SRL".

Visto l'elenco di liquidazioni n. ES 2025-155-AGT, allegato al presente atto come parte integrante ma non pubblicabile per privacy.

Stabilito che la spesa complessiva pari a € 18.300,00 IVA compresa viene finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2024 e viene imputata sul conto economico 75710000065 -

"Sopravvenienze passive relative ad acquisto di beni e servizi".

Ritenuto, per quanto sopra esposto:

- di procedere alla presa d'atto dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023, dei *"Lavori di manutenzione aree a verde presso i DD.SS.SS 3 e 5"* all'operatore economico "PULISERVICE MERIDIONALE SRL", con sede legale in Palagiano (TA), P.IVA 01732280738, per un importo pari a € 15.000,00 oltre IVA;
- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento, in favore dell'operatore economico "PULISERVICE MERIDIONALE SRL" l'importo di € 18.300,00 compreso IVA al 22%, come da fattura elettronica n. 31 del 11.10.2024 e da elenco liquidazioni n. ES 2025-155-AGT, allegato al presente atto come parte integrante ma non pubblicabile, con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui di seguito si intendono tutti trascritti di:

1. Prendere atto dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023 dei "Lavori di manutenzione aree a verde presso i DD.SS.SS 3 e 5" all'operatore economico "PULISERVICE MERIDIONALE SRL";
2. Dare atto che il ruolo di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è stato individuato nella persona dell'Ing. Nicola Sicolo;
3. Prendere atto dei preventivi di spesa elaborati dall'operatore economico "PULISERVICE MERIDIONALE SRL", acquisiti, validati e congruiti dal RUP e dal Direttore AGT *pro tempore*, Ing. Nicola Sansolini, per le lavorazioni previste al valore complessivo di euro 15.000,00 oltre IVA, allegati al presente atto ma non pubblicabili;
4. Precisare che i lavori di cui sopra, a seguito di opportuna verifica tecnica da parte del R.U.P., sono autorizzati, certificati, verificati e ratificati dal medesimo;
5. Dare atto che i lavori sono stati ultimati in data 03.10.2023, come attestato dal certificato di regolare esecuzione, sottoscritti dall'operatore economico e dal R.U.P., allegati al presente atto ma non pubblicabili;
6. Precisare che il Direttore AGT subentrante, giusta D.D.G. 117/2024, prendendo atto dell'intervento eseguito nell'anno 2023, per il principio della continuità amministrativa correlato a quello di buon andamento dell'azione stessa, ha proceduto necessariamente al fine di perfezionare l'iter amministrativo, di non arrecare un danno all'operatore economico intervenuto e di evitare contenziosi e/o azioni legali da parte dello stesso;
7. Stabilire che la spesa complessiva pari a € 18.300,00 IVA inclusa viene finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2024 e viene imputata sul conto economico 75710000065- "Sopravvenienze passive relative ad acquisto di beni e servizi";
8. Disporre la liquidazione e autorizzare il pagamento, in favore dell'operatore economico "PULISERVICE MERIDIONALE SRL" l'importo di € 18.300,00, compreso IVA al 22%, come da fattura elettronica n. 31 del 11.10.2024 e come da elenco liquidazioni n. ES 2025 - 155-AGT, allegato al presente atto come parte integrante ma non pubblicabile, con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
9. Dichiarare il presente provvedimento soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 28 del D. Lgs. 36/2023 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito aziendale;
10. Trasmettere copia del presente atto all'A.G.R.F. (Area Gestione Risorse Finanziarie).



Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_49124766	Data richiesta	19/05/2025	Scadenza validità	16/09/2025
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PULISERVICE MERIDIONALE SRL
Codice fiscale	01732280738
Sede legale	VIA ALESSANDRO MANZONI, 8 74019 PALAGIANO (TA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.
CNCE

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
75710000065 - Sopravv.ze pass. rel. ad acquisto di beni e servizi	2024	18.300,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Vendola Rosanna	 Firmato digitalmente il 04/08/2025 17:55
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Sicolo Nicola	 Firmato digitalmente il 05/08/2025 08:32
Responsabile UOS/UOSD	Torres Marco	 Firmato digitalmente il 07/08/2025 18:43
Direttore/Responsabile di Struttura	Ianora Rocco	 Firmato digitalmente il 08/08/2025 11:14