

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007415	09/09/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 13 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141130199

OGGETTO: DSS13 – Rendicontazione delle spese sostenute a mezzo Cassa Economale nel mese di Agosto 2025.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250007791 DEL 02/09/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

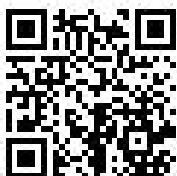
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 6 (sei) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 6 (sei) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/09/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 09/09/2025 12:40



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** DSS13 – Rendicontazione delle spese sostenute a mezzo Cassa Economale nel mese di Agosto 2025.

**IL DIRETTORE AD INTERIM DEL D.S.S. N. 13  
DOTT. FRANCESCO TORRES**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1606 del 21/09/2021 “Preso d'atto dei lavori della commissione di esperti per l'affidamento dell'incarico di Direttore della struttura complessa del D.S.S. 13 con sede in Gioia del Colle. Conferimento incarico.”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica rt. 2, art. 3, art. 7.;la nota prot. 21723/2025 del 14/03/2025 avente oggetto: conferimento incarico “ad interim” di direzione di UOC D.S.S. n. 13

**Premesso che:**

- con Delibera del Commissario Straordinario n. 811 del 08/03/2007 e successiva integrazione, Delibera n. 977 del 21/03/2007, è stato approvato il Regolamento aziendale per il funzionamento delle Casse Economali;
- con Delibera del Direttore Generale n. 821 del 04/05/2016 oggetto: "Razionalizzazione delle casse economali sul territorio dell'ASL BARI" è stata attribuita, alla Cassa Economale del Distretto n. 13, una nuova numerazione (N. 221);
- con Delibera del Direttore Generale n. 2236 del 21 dicembre 2016, è stato disciplinato dall'Azienda il ricorso all'acquisto in economia di beni e servizi da parte del delegato cassiere;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 2143 del 31.10.2019 è stata nominata come Sostituto cassiere, in caso di assenza e/o impedimenti del Cassiere titolare, la Rag. Caterina Bianco;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1079 del 16.06.2021 è stato incaricato quale Delegato Responsabile della Cassa Economale del Distretto n. 13 il Dott. Luciano Galante, collaboratore amministrativo professionale;
- in data 20.04.2022 il Dott. Luciano Galante ha formalizzato, con acquisizione ai prott. n. 54867 e n. 54871 del 26.04.2022, le dimissioni da dipendente ASL Bari, definendo quale ultimo giorno di lavoro il 01.05.2022;
- con Delibera del Direttore Generale n. 694 del 20/04/2022 e successiva integrazione, Delibera n. 65 del 11/01/2023, è stato modificato il Regolamento aziendale per il funzionamento delle Casse Economali;
- con Delibera del Direttore Generale n. 2073 del 10/10/2024 oggetto: "Integrazione alla Deliberazione D.G. n. 65 del 11/01/2023. Modifica al Regolamento del Servizio di Cassa Economale dell'ASL BARI." è stato modificato il Regolamento del Servizio di Cassa Economale dell'ASL BARI;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 388 del 21/02/2025 è stata nominata Responsabile della Cassa Economale del Distretto n. 13 la Sig.ra Caterina Bianco, Assistente Amministrativa
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1349 del 30/06/2025 è stata nominata Sostituto Cassiere della Cassa Economale del Distretto n. 13 la Dott.ssa Domenica Cecca, Assistente Amministrativa

**Considerato che:**

nel mese di **Agosto** 2025, il sostituto cassiere della Cassa Economale, su autorizzazione del Direttore ad Interim del DSS13 e nel rispetto del Regolamento di Cassa Economale, ha dovuto far fronte a tutte le esigenze urgenti connesse alla gestione economale atte a garantire la normale attività ed il funzionamento del DSS13;

**Preso atto che:**

la situazione di cassa al **31/07/2025** risultava essere la seguente:

Saldo Banca	€.	999,94
Saldo Contante	€.	26,13
TOTALE	€.	1.026,07

Le spese sostenute nel mese di **Agosto** 2025, a mezzo cassa economale, tutte corredate della documentazione giustificativa, ammontano a **€. 17,37** e sono state registrate attraverso la procedura informatica MOSS ed imputate ai relativi conti economici del bilancio 2025, come da prospetto di seguito specificato:

N.Conto Economico	Descrizione	Importo
700.105.00045	Mater. per la Manut. di Attrez. Sanitarie	€. 13,37
700.105.00025	Cancelleria, Stampati e Supp. Inform.	€. 4,00
	TOTALE SPESE SOSTENUTE	€. 17,37

Al **31/08/2025** la situazione di cassa al netto delle spese sostenute è la seguente:

Saldo Banca	€	999,94
Contante	€.	8,76
TOTALE	€.	1.008,07

**Tenuto conto che** la dotazione finanziaria mensile della Cassa Economale n. 19 del DSS13 è stata determinata fino ad un massimo di € 2.500 mensili;

**Accertata** la regolarità della predetta documentazione;

## DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati :

- a) di approvare la rendicontazione delle spese sostenute nel mese di **Agosto** 2025 per **€17,37** della cassa economale DSS n. 13, in quanto rispondente ai requisiti e alle procedure indicate nel Regolamento Casse Economali vigente;
- b) di trasmettere all'Area Gestione Risorse Finanziarie, unitamente al presente provvedimento non pubblicabili per privacy:
  - Allegato 1: Stampa Giornale di Cassa Contante;
  - Allegato 2: Stampa Giornale di Cassa Banca;
  - Allegato 3: Stampa Rendicontazione Movimenti Contante
  - Allegato 4: Stampa Rendicontazione Movimenti Banca
  - Allegato 5: Situazione di Cassa n. 19 – Cassa Economale del DSS13
  - Allegato 6: Stampa estratto Conto corrente Bancario;
- c) di dare atto che le spese sostenute nel mese di **Agosto** 2025 (**€17,37**) sono state disposte al pagamento con autorizzazione del Direttore ad Interim del DSS13 e sono state effettuate sulla base dell'urgenza nonché conformi al Regolamento vigente per gli acquisti con cassa economale;
- d) di dare atto che la documentazione delle spese, sarà trasmessa in originale con la determinazione dirigenziale al Direttore dell' Area Gestione Risorse Fimanziarie della Asl Bari per gli atti consequenziali;

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500045 - Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie	2025	13,37
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2025	4,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.*

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Cecca Domenica	 Firmato digitalmente il 04/09/2025 13:16
Direttore/Responsabile di Struttura	Torres Francesco	 Firmato digitalmente il 09/09/2025 09:19