

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007589	15/09/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

OGGETTO: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE – SIAV “A” Area Metropolitana.
Liquidazione di rimborso spese carburante Personale Dirigente. Periodi
Maggio – Giugno – Luglio 2024

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250007847 DEL 03/09/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 4 (quattro) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/09/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 15/09/2025 12:03



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Visti:

- la L. n° 241/90, recante: "Nuove norme in materia di procedimenti amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D. Lgs. N° 502/92: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della Legge n° 421/92";
- la L.R Puglia n° 36/1994 avente ad oggetto: " Norme e principi per il riordino del S.S.R. in attuazione del D.Lgs. n° 502/1992, così come modificato dal D. Lgs. n° 517/1993;
- la L.R Puglia n° 38/1994 avente ad oggetto: "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle UU.SS.LL. in attuazione del D. Lgs. n° 502/1992;
- il D. Lgs. n° 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.";
- la L.R. Puglia n° 25/2006, avente ad oggetto: "Principii e organizzazione del S.S.R.";
- la L.R. Puglia n° 39/2006.ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale della Asl Bari;
- il D.Lgs. n° 33/2013, recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA", così come recentemente modificato dal D.Lgs. n° 97/2016;
- la Deliberazione D.G. n. 2798/2009, in materia di attribuzione delle deleghe;
- la Deliberazione D.G. n° 504/2020 avente per oggetto: "Nuovo regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Determinazioni dirigenziali sull'Albo Pretorio Aziendale e la sua integrazione, Deliberazione n° 2182/2021;
- la Deliberazione del D.G. n. 2182/21 di Approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali sull'albo Pretorio aziendale - integrazione;
- la Deliberazione del D.G. n. 454/2024 Approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali sull'albo Pretorio aziendale - modifica artt 2, 3 e 7;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Premesso che:

- il Regolamento sulla missione e servizio fuori Sede per il Personale della AS Bari è stato approvato con D.D.G. n° 1106/2012;
- la D.D.G. n° 446/2025 (Oggetto: Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2025. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 202-2026-2027) ha previsto il rimborso delle spese di viaggio al personale dipendente, per periodi diversi dall'anno corrente, imputandolo al Conto Economico 757.100.00070 (altre sopravvenienze passive – esercizio 2025);

Considerato che:

- i dipendenti interessati al presente Provvedimento sono stati autorizzati dal proprio Dirigente Responsabile della U.O.C. ad utilizzare il mezzo proprio, per motivi di Servizio, quando impossibilitati a utilizzare i mezzi aziendali, anche in caso di spostamenti non programmabili, quali ad esempio gli interventi in "pronta disponibilità";
- la Nota prot. n° 169185/UOR-9/Direzione/2012 e la Circolare applicativa prot. n° 209105/UOR-1/2016 [trasmessa con nota n° 227101/UOR-9/Direz/2016] , qui richiamate in ogni loro parte, relative alla disciplina sull'utilizzo dei mezzi propri e dei rimborsi delle spese di viaggio del Personale del Dipartimento di Prevenzione stabiliscono che il rimborso è previsto nella misura di un quinto del costo del carburante (rilevabile dalle tabelle settimanali di riferimento pubblicate dall'ACI alla pagina web <http://www.aci.it/iservizi/servizi-online/costi-chilometrici.html>) in caso di svolgimento di funzioni ispettive, ed in misura forfettaria di € 0,25/km in caso di compiti istituzionali diversi da quelli ispettivi, di cui ad ogni buon conto si allega nella sezione "istruttoria" il riepilogo relativo al **2024**;

Verificata

- la veridicità di quanto richiesto, la cui documentazione è agli Atti della UOC, sulla base della quale documentazione sono stati elaborati i calcoli, non pubblicabili per Privacy, (allegati 1-3) e nello specchio riassuntivo finale Allegato 4, anch'esso coperto dai per motivi di privacy

DETERMINA

Assunto quanto in premessa e che si considera integralmente riportato

- di liquidare a mezzo accredito sulle competenze mensili, la somma complessiva di € 93,95 (novantatre/95), ripartite ai due Dirigenti Medici Veterinari secondo quanto ripartito dall'Allegato 4, riferite a spese per carburante nei mesi di Maggio, Giugno e Luglio 2024;

- di imputare tale somma al conto n. 757.100.00070 ("Altre sopravvenienze passive") del Bilancio 2025;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Umane e all'Area Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza;
- di dichiarare il presente Atto immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
75710000070 - Altre sopravvenienze passive	2025	93,95

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Zonno Paolo	 Firmato digitalmente il 03/09/2025 12:17
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Matera Vincenzo	 Firmato digitalmente il 09/09/2025 13:56
Direttore/Responsabile di Struttura	De Pasquale Nicolo' Vincenzo	 Firmato digitalmente il 15/09/2025 11:21