

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008003	29/09/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141060199

OGGETTO: DSS BARI - Delega alla firma da parte del Direttore del Distretto di Bari ai Dirigenti Medici.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250008640 DEL 26/09/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/09/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore del Distretto Socio Sanitario Unico di Bari
“Dr.ssa Rosa Porfido”

Visti:

- il D.Lgs.165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare gli artt.2,5,16 e 17 che delineano le modalità con le quali la Pubblica Amministrazione e, segnatamente, le Aziende Sanitarie disciplinano la propria organizzazione e l'attribuzione dei compiti ai dirigenti, anche attraverso la delega di funzioni;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 505 del 09/03/2023 di approvazione del Regolamento Deleghe di funzioni ed in particolare l'art.7 All.1 (lett.a) che regola il conferimento delle deleghe stabilendo che “ I Dirigenti possono, sulla base di concrete ragioni organizzative, affidare singole e specifiche funzioni, connotate da prevalente contenuto operativo, ai propri collaboratori senza, con ciò, integrare gli estremi della delega di funzioni;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.
- Considerato che il Direttore del Distretto di Bari non è sempre presente nella Sede Direzionale Distrettuale per impegni istituzionali in altri luoghi;
- Considerato, altresì, il cospicuo volume della corrispondenza sia in entrata che in uscita, la necessità di emettere con celerità le autorizzazioni per l'assistenza domiciliare, l'assistenza residenziale e semi-residenziale e le cure palliative;
- Ritenuto pertanto necessario delegare la firma del Direttore del Distretto al Dirigente Medico dell' U.O. Cure Domiciliari e ai Dirigenti della PUA;
- **Ritenuto** di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), I. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001.

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati,

1. di delegare la Dott.ssa Simona Mascipinto, il Dott. Ivano Pizzi e la Dott.ssa Maria Luigia Abbinante, alla firma di tutti gli atti necessari al corretto funzionamento della PUA, ad esclusione delle autorizzazioni;
2. di delegare alla firma la Dott.ssa Vincenza Porcelli Dirigente U.O.S. Cure Domiciliari e, in caso di assenza, il Dirigente da Lei individuato quale suo sostituto, per le autorizzazioni relative all'assistenza domiciliare e tutta la corrispondenza;
3. di notificare il presente provvedimento ai dipendenti interessati per gli adempimenti di competenza e alla Dott.ssa Russo, individuata come sostituto del Direttore di Distretto con nota prot. 69789/25 del 16/09/2025.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Affari Generali	
-----------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Minnielli Annalisa	 Firmato digitalmente il 26/09/2025 13:07
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 26/09/2025 14:45
Direttore/Responsabile di Struttura	Porfido Rosa	 Firmato digitalmente il 26/09/2025 15:44