

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008114	01/10/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: A.G.P. - AFFIDAMENTO, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 50, COMMA 1 LETT B) DEL D.LGS 36/2023, PER LA FORNITURA DI N. 1500 TOKEN MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA DESTINATI ALLE STRUTTURE SANITARIE DELL'ASL BARI

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250008712 DEL 29/09/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

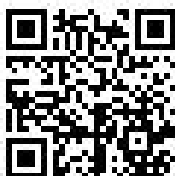
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **01/10/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
AREA GESTIONE PATRIMONIO**

**VISTI**

- la L.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517"
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502"
- il D.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- il D.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D.lgs. 97/2016
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019 di Aggiornamento e ricognizione attività e compiti gestionali delegati all'Area Gestione del Patrimonio
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1914 del 31.12.2020 di Presa atto Lavori Commissione di esperti per l'affidamento dell'incarico di Direttore della Struttura complessa "Area Gestione del Patrimonio" Conferimento incarico
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22.06.2022 "Rif. D.D.G. 2182/2021 -Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica"

- il D.lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 avente ad oggetto «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7
- Vista Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 21.01.2025 di Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 50 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023

**Premesso**

**che** l'attuale servizio di firma digitale è stato assicurato dalla Regione Puglia, a seguito di attivazione da parte di InnovaPuglia SpA della Convenzione n. 721 del 02/07/2021, concernente la "Fornitura di beni e servizi per l'autenticazione in rete e per la sicurezza dei documenti informatici"

**che** la predetta Convenzione è scaduta in data 02/07/2024

**che**, con deliberazione del Direttore Generale n. 1552 del 25/07/2024 di ratifica dell'adesione alla Convenzione per la fornitura di beni e servizi, per l'autenticazione in rete e la sicurezza dei documenti informatici, venivano acquisiti n. 1000 dispositivi USB - token, nonché n. 2000 certificati digitali qualificati di firma digitale, n. 3 Certificati SSL server e n. 2 Certificati SSL server wildcard

**che**, con nota regionale n. prot. 167763 del 31/03/2025, acclarata al protocollo aziendale n. prot. 45137/2025 del 07/04/2025, veniva comunicato l'obbligo di ottemperare al mandato dell'Organismo di Certificazione di Sicurezza Informatica (OCSI) di revoca delle CNS Cosmo v. 9.0 in dotazione a tutto il personale del SSR e di avviare il relativo piano di sostituzione, piano nel quale non erano ricompresi i token

**che**, dalla data dell'acquisto dei dispositivi USB, giusta deliberazione del Direttore Generale n. 1552 del 25/07/2024, il numero di token necessario per la normale gestione di nuovi utenti e per la sostituzione di certificati di firma scaduti si era ridotto a circa 50 unità, numero ampiamente insufficiente a soddisfare le finalità sopra citate

**che**, con nota mail del 28/05/2025 trasmessa al Direttore f.f. della UOC Sistemi Informativi, l'ing. Luca Cimino, quale DEC del contratto relativo alla citata Convenzione del Soggetto Aggregatore, ha comunicato l'approssimarsi del termine della procedura di certificazione della CA di Namirial con il CMS regionale, quale ulteriore Certification Authority per l'emissione di certificati di autenticazione e firma;

**che** in data 02/07/2025, giusta nota regionale n. prot. 0375401-2025.del 04/07/2025, si è concluso con esito positivo il collaudo della soluzione CMS per la gestione di una seconda Certification Authority (CA), integrando la CA Namirial con la già presente CA ArubaPEC; inoltre, nella stessa nota, è stato specificato che "il rilascio in produzione del CMS multiCA avverrà nella seconda metà del mese di luglio" [...] e che "sarà possibile emettere i certificati di autenticazione e firma digitale su CNS (Token), sia di Namirial che di ArubaPEC, previo approvvigionamento dei relativi certificati e dispositivi CNS delle rispettive CA";

**che**, con nota prot. n° 5293/2025 del 04/07/2025, il Direttore UOASSI rappresentava la necessità di procedere con la formalizzazione di un Ordine Diretto verso Namirial SpA per l'acquisizione di 1.500 unità di token, comprensivi di SIM Card Firmacerta, al fine di garantire la continuità delle attività di prescrizione, attraverso i sistemi informatizzati regionali e nazionali, a cura sia dei Medici di Medicina Generale che dei Farmacisti

affidenti al territorio provinciale dell'ASL di Bari, data la predetta insufficienza di token a disposizione degli ODR (Operatori della Registrazione);

**Evidenziato**

**che**, mediante l'utilizzo della piattaforma Mepa, i competenti uffici AGP hanno processato la c.d. trattativa diretta n. 5493499, ai sensi degli artt. 25 e 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, acquisendo, in data 09/07/202, l'offerta economica (Rif. n. 2517670) della Namirial SpA, per un importo pari ad € 45.000,00 Iva esclusa

**che**, in data 25/08/2025, si perfezionava, sulla medesima piattaforma Mepa, la procedura in parola

**che** è stato individuato quale Responsabile Unico di Progetto il Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi, Ing. Dario Ricci, il quale è stato affiancato, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 15, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., dal Responsabile della fase di affidamento, individuato nel collaboratore amm.vo Prof.le Dott. Gianluigi Columbo

**Ritenuto** di procedere, pertanto, all'affidamento della fornitura n. 1500 token, in favore della società NAMIRIAL SpA - sede legale in Senigallia (AN) alla Via Caduti del Lavoro 4 e con P.IVA 02046570426-, per un importo complessivo di € 45.000,00 IVA esclusa

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

- 1. di recepire** gli esiti della c.d. trattativa diretta telematica, attivata sulla piattaforma MEPA mediante Ordine Diretto n. 5493499, ai sensi degli artt. 25 e 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., concernente la fornitura di n. 1500 token comprensivi di SIM Card Firmacerta, al fine di garantire la continuità delle attività di prescrizione, attraverso i sistemi informatizzati regionali e nazionali, a cura sia dei Medici di Medicina Generale che dei Farmacisti afferenti al territorio provinciale dell'ASL di Bari
- 2. di aggiudicare**, per l'effetto, la fornitura di n°1500 token, in favore della società NAMIRIAL SpA - sede legale in Senigallia (AN) alla Via Caduti del Lavoro 4 e con P.IVA 02046570426-, per un importo complessivo di € 45.000,00 IVA esclusa
- 3. di dare atto**  
**che** la spesa complessiva riveniente dalla presente aggiudicazione, pari ad € 55.000,00 Iva inclusa, viene imputata sul conto patrimoniale n° 04011000025 denominato "*Cancelleria, stampati e supporti informatici*" del bilancio corrente

**che** la presente aggiudicazione diverrà efficace successivamente al perfezionamento dei controlli di legge sull'aggiudicatario, avviati dai competenti Uffici AGP

**che** il Responsabile Unico di Progetto è il Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi, Ing. Dario Ricci, il quale è stato affiancato, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 15, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., dal Responsabile della fase di affidamento, individuato nel collaboratore amm.vo Prof.le Dott. Gianluigi Columbo

- 4. di notificare** il seguente provvedimento alla società affidataria Namirial Spa, al RUP e al Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie, per i conseguenziali adempimenti di rispettiva competenza, nonché alla Direzione Strategica, per opportuna conoscenza

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
04011000025 - Rimanenze di Cancelleria, stampati e supporti inf.	2025	55.000,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Direzione Generale
-----------------------------------	--------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Columbo Gianluigi	 Firmato digitalmente il 29/09/2025 13:57
Responsabile UOS/UOSD	Ricci Dario	 Firmato digitalmente il 30/09/2025 10:43
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 30/09/2025 13:32